

# Gemeentelijke Openbare Bibliotheek Herenthout



## Beleidsplan 2008-2013

Gemeentelijke Openbare Bibliotheek  
Zwanenberg 27  
2270 Herenthout  
tel : 014/501040  
fax : 014/501043  
e-mail : [Herenthout@bibliotheek.be](mailto:Herenthout@bibliotheek.be)  
[www.herenthout.be](http://www.herenthout.be) onder diensten 'Bibliotheek'

### A. Gebruikte afkortingen :

Cubeco : cultuurbeleidscoördinator

GOZ 2004 : gebruikersonderzoek in Vlaamse bibliotheken waar onze bibliotheek voorjaar 2004 aan deelnam

KRK : Kultuurraad voor de Kempen : collegiale werkgroep voor Kempense Bibliothecarissen

KRKJ : Kultuurraad voor de Kempen Jeugd : collegiale werkgroep voor Kempense Jeugdbibliothecarissen

SISO : rangschikkingssysteem voor informatieve boeken in Vlaamse openbare bibliotheken

VCOB : steunpunt Vlaams Centrum voor Openbare bibliotheken

VVBAD : Vlaamse vereniging voor Bibliotheek-, Archief- en Documentatiewezenen

## **B. Inleiding:**

### Een nieuw beleidsplan

In het najaar van 2006 kreeg Herenthout een nieuwe gemeentesecretaris en sinds 1 januari 2007 heeft onze gemeente voor het eerst sinds 3 legislaturen een nieuwe bestuursmeerderheid. In het voorjaar van 2007 kreeg de bibliotheek een nieuwe beheerscommissie met een sterk gewijzigde samenstelling.

In de afgelopen beleidsperiode was er de bouw van en de verhuis naar het nieuwe bibliotheekgebouw. Sinds eind 2005 wordt gewerkt aan de uitbouw van een geautomatiseerde catalogus. Deze werkzaamheden waren en zijn nog een rem op de werking. Zolang dit werk niet voltooid is, kan ook de uitleen niet geautomatiseerd worden. De aansluiting op het provinciale netwerk, Isis, is gepland voor het vierde kwartaal van 2009.

De ambities in het beleidsplan 2003-2007 waren gematigd omwille van de hoger genoemde omstandigheden. Voor de periode 2008 – 2013 wordt nu evenwel een ambitieus en ontwikkelingsgericht beleidsplan voorgesteld.

### De gemeente

Herenthout is een gemeente in de provincie Antwerpen en behoort tot het arrondissement Turnhout en het kanton Herentals.

De gemeente heeft een oppervlakte van 2355 ha. en telde in 2006 op 31 december 8462 inwoners. Dat is 359,3 inwoners per vierkante kilometer. Slechts 90 inwoners zijn van vreemde nationaliteit. Van de Herenthoutenaren is 26 % jonger dan 26 jaar en 20,9 % is 60 en ouder.

Herenthout is een groene gemeente en heeft een dorpskern met daar rond enkele woonwijken. Het centrum heeft een bloeiende middenstand en horeca.

De gemeente stapte recent over van de toeristische zone 'Pallierland' naar de 'Groene Netekant'.

Een klein deel van de industriezone langs de E313 ligt op het grondgebied. Hier is een afrit van de autoweg; een tweede afrit ligt in de buurgemeente Bouwel (Grobendonk). Beiden afritten liggen op 4 kilometer van het dorpscentrum. Te Bouwel is ook een halte op de spoorlijn die Antwerpen via Lier met Herentals,

Turnhout en Hasselt verbindt. Het Bouwelse station ligt op 2 kilometer van het Herenthoutse centrum.

Op 1/1/2005 waren 5450 Herenthoutenaars op beroepsactieve leeftijd, daarvan behoorden 3958 personen effectief tot de beroepsbevolking. Dit waren 240 werklozen (w.o. 144 vrouwen), 2152 werkende mannen (boven het Vlaamse gemiddelde) en 1461 werkende vrouwen (onder het Vlaamse gemiddelde). De werkloosheidsgraad ligt 0,5 % boven , de werkgelegenheidsgraad bijna 10% onder en de werkzaamheidsgraad 1,6 % onder het Vlaamse gemiddelde.

In Herenthout waren 1751 beschikbare arbeidsplaatsen waarvan 1267 bezoldigd: 523 in de secundaire sector en 698 in de tertiaire sector. Herenthout kan dus als een woongemeente bestempeld worden.

30% Van Herenthoutenaren heeft een netto belastbaar inkomens onder 10000 € ; 42% van de inkomens ligt tussen 10001 en 40000 €.

340 Personen krijgt een aangepast tarief in de ziekteverzekering; meer dan 2/3 behoort tot de groep 60+. (293 vrouwen : bijna het dubbele dan gemiddeld; het aantal mannen is lichtjes boven het gemiddelde)

## De bibliotheek

Het bibliotheekgebouw sluit aan bij de gebouwen van de gemeentelijke basisschool en ligt naast de speelplaats van de school. Het dorpsplein, het gemeentehuis en de kerk zijn vlakbij. De gebruikers quoteren de infrastructuur op alle vlakken gelijk aan of hoger dan gemiddelde bij bibliotheken van gelijke grootte.

De inrichting van de bib scoort opvallend 6,4 % hoger dan het gemiddelde van bibliotheken van vergelijkbare grootte in Vlaanderen.

Op 31/12/2006 telde de bibliotheek 1640 actieve leden waarvan 537 jeugd (t.e.m.14 jaar) en 1103 volwassenen. Er waren 130 leden van buiten de gemeente. De bibliotheek bereikt dus 17,87 % van de Herenthoutse bevolking en 7,9 % van haar leden komen voornamelijk uit de omliggende gemeenten: Bouwel (Grobbendonk), Bevel (Nijlen), Wiekevorst (Heist-op-den-Berg), Morkhoven en Noorderwijk (Herentals). Dit is te verklaren door o.a. de activiteiten van de Gemeentelijke Muziekacademie en de turnvereniging in het schoolgebouw.

Van de leden is 42% ook lid is van een andere bibliotheek. Dit is 12,5 % meer dan bij bibliotheken van gelijke grootte. Vooral het gebrek aan cd's en dvd's in de collectie en de openingsuren worden als redenen aangehaald.

Enkel in 2000 (+21) en 2003 (+5) telde de bibliotheek meer actieve leden dan in 2006. In 2006 behaalde de bib het hoogste uitleencijfer ooit : 59917

Naast de gemeentelijke basisschool is er ook een basisschool van het vrije net en van het gemeenschapsonderwijs. In 2006 maakte 42,2 % van de 1272 kinderen t.e.m 14 jaar gebruik van een eigen lidkaart. We kunnen aannemen dat de bibliotheek bijzonder hoog scoort bij de 519 kinderen van 7-12 jaar. De bibliotheek heeft met deze lagere schoolkinderen een rechtsreeks contact opgebouwd. Bij de klassikale uitleen maken zij geen gebruik van een eigen lidkaart maar een gezamenlijke klaskaart.

Anderzijds vermoeden wij dat leerlingen van middelbare scholen en studenten meer gericht zijn op de scholen en dus ook de (school-)bibliotheken in Herentals, Heist-op-den-Berg, Berlaar, Vorselaar en Lier.

Omdat de bibliotheek nog niet geautomatiseerd uitleent zijn er weinig statistische gegevens over andere leeftijdsgroepen, kenmerken en uitleengedrag van de gebruikers.

In 2004 bezat onze bib bezat 3000 fictiewerken en 2000 non-fictie werken meer dan Vlaamse bibliotheken met een vergelijkbare werking en grootte. Na het invoeren en grondig wieden van de romans (en vermoedelijk later ook non-fictie) is dat verschil grotendeels weggewerkt.

De bib heeft 2000 jeugdwerken minder dan de gemiddelde gemeente van vergelijkbare grootte. Het aantal Cd-roms stemt overeen met het vergelijkbare gemiddelde. De bib heeft geen cd's en dvd's in collectie.

De gebruikers quoteren het collectieaanbod (behalve strips en AVM) hoger dan of gelijk aan het vergelijkbare Vlaamse gemiddelde.

De bib doet momenteel beroep op 2,63 voltijdse personeelseenheden (verdeeld over 4 personen), waarvan 2,13 in het vaste kader. Gemiddeld is dit 2,9 is bij Vlaamse bibliotheken met een vergelijkbare werking en grootte.

De gebruikers quoteren het personeel op alle vlakken hoger dan gemiddeld in bibliotheken van gelijke grootte over geheel Vlaanderen.

#### De gebruikers

goed om weten: deze gegevens zijn gebaseerd op het GOZ 2004. Aan dit onderzoek werkten 138 Herenthoutse gebruikers van 18 jaar en ouder mee. Er werd enerzijds ook vergeleken met deelnemende bibliotheken van gelijke grootte en anderzijds met alle deelnemende bibliotheken van Vlaanderen.

De gebruikers zijn voor 1/3<sup>de</sup> mannen en 2/3<sup>de</sup> vrouwen. Dit is 3,8 % minder mannen dan het Vlaamse gemiddelde. Naar leeftijd scoort onze bib volgens het Vlaamse gemiddelde bij 18 tot 44 jarigen, bij 45 tot 59-jarigen scoort onze bib 3% lager, bij 60+-ers 3,5% hoger.

De bib scoort 5,5 % lager dan het Vlaamse gemiddelde bij de actieve beroepsbevolking, 1,5 % beter bij studenten (18+) en 4,5 % beter bij gepensioneerden

Naar gezinssituatie scoren in onze bib éénoudergezinnen, alleenwonenden en inwonenden bij ouders lager dan het Vlaamse gemiddelde.

De Herenthoutse gebruikers hebben gemiddeld een lager opleidingsniveau dan bij andere Vlaamse bibliotheken. Het aantal gebruikers met een lager onderwijs en getuigschrift lager secundair ligt respectievelijk 8 en 4 % hoger dan het Vlaamse gemiddelde. Anderzijds is het aantal gebruikers dat hoger secundaire en hogere studies deed respectievelijk 4 en 8,5 % lager dan het gemiddelde.

Naast het traditionele lezen volgt het bezit en gebruik van nieuwe media (TV, videorecorder, dvd-speler, PC, Internet) het Vlaamse gemiddelde.

## **C. Sterkte - zwakteanalyse van de culturele en maatschappelijke situatie gericht op de werking van de bibliotheek:**

Het beheersorgaan hield bij deze analyse ook rekening met de resultaten van een beperkte bevraging in het voorjaar van 2007, de gegevens van het gebruikersonderzoek (18 +) in 2004 en de bevragingen door de jeugdraad in 2004 en 2006.

### **Sterkten :**

- De centrale ligging in het dorp
- De nabijheid van de muziekacademie en de lokalen van meerdere verenigingen (heemkring, turnvereniging fotoclub...)
- Een sterk uitgebouwde collectie : toch loopt gebruik in bepaalde rubrieken/ onderwerpen van de informatieve collectie terug – vooral siso en wegwijzer -.
- De inzet en klantvriendelijkheid van het personeel blijkt uit GOZ 2004
- De jeugdwerking en de samenwerking met lagere scholen zijn een succes
- De samenwerking met vrijwilligers tijdens de openingsuren en bij nevenactiviteiten (computerlessen voor senioren, knutseldagen, voorleesnamiddagen...)

### **Zwakten :**

- Het beperkte aantal openingsuren : 11 u 30 per week
- Het invoeren van de digitale catalogus beperkt de beschikbaarheid van het personeel binnen en buiten de openingsuren
- Het inspelen op verschillende doelgroepen (behalve de 6-12 jarigen) is beperkt
- De samenwerking en coördinatie met gemeentebestuur is beperkt ((o.m. gezamenlijke aankopen en inzet van personeel).
- Parkeren en de bereikbaarheid zijn moeilijk op piekmomenten (missen en begrafenissen) of wanneer de parking aan de kerk of op de markt niet bruikbaar is (kermis, carnaval) .
- De bereikbaarheid is moeilijk voor minder mobiele mensen of gebruikers die (tijdelijk) slecht te been zijn.
- Door de ligging van de bib in een dagschool kunnen bijkomende openingsuren tijdens de schooluren moeilijk verenigbaar zijn.

### **Kansen :**

- Door haar centrale ligging kan de bib een centrumfunctie in het culturele en gemeenschapsleven opnemen.
- De “zichtbaarheid” van de bib in het dorpscentrum kan verhogen.

- De inzet van de sterke collectie in thematische acties kan de bekendheid doen groeien.
- Het groeiend succes van de bib moet vertaald worden in meer openingsuren en in een sterkere en efficiëntere personeelsbezetting.
- Nieuwe werkvormen (de digitale catalogus, een inleverbus) en de evolutie in beschikbaarheid van netwerken (aansluiting PBS eind 2009) bieden nieuwe mogelijkheden: beschikbaarheid van werken, reserveringen, inleveren buiten openingsuren...
- De succesvolle werking met de jeugd van de lagere scholen kan een model zijn voor het ontwikkelen van acties naar kleuteronderwijs, middelbaar onderwijs (12-18j), kinderopvang
- Het definiëren van nieuwe doelgroepen kan volgens het model van de 'jeugdwerking' uitgebouwd worden
- De inzet van middelen wordt in de toekomst efficiënter door samenwerking met andere openbare bibliotheken: door nieuwe digitale (uitwisselings-) mogelijkheden en te verwachten steun vanwege provincie en Vlaamse Gemeenschap (collectieafspraken, en gezamenlijke activiteiten en doelgroepenwerking)
- Tijdens het digitale invoeringsproces wordt de collectie gewied zodat er ruimte vrij komt op de rekken en de collectie overzichtelijker wordt voor de gebruikers

### **Bedreigingen:**

- De trots over en zorg voor het informatieve gedeelte van de collectie mag niet overdreven worden. Het internet zal in belangrijke mate deze afdeling vervangen. De ontspanning moet de nodige aandacht krijgen.
- De coördinatie en samenwerking tussen de partners in het culturele leven en de nieuwe, toekomstige functies in het gemeentelijk personeelskader( cultuurcoördinator, communicatieambtenaar en ICT-verantwoordelijke) maken of kraken het succes
- De ambities op cultureel en organisatorisch vlak van het nieuwe bestuur hebben financiële gevolgen en kunnen de beschikbaarheid van middelen voor de bibliotheek negatief beïnvloeden.

## **D. Visie en missie**

De Herenthoutse Openbare Bibliotheek wil, klantvriendelijk en professioneel, een werking ontplooiën ten bate van de gehele bevolking. Naast ontspannende lectuur wil zij informatie verstrekken en haar gebruikers middelen aanbieden om kennis te verwerven en zich levenslang te ontwikkelen. De bibliotheek wil naast promotor van het lezen ook een open huis zijn voor het culturele, artistieke en sociale leven in de gemeente. Zij wil deze taak opnemen in overleg en in samenwerking met haar gebruikers, de vertegenwoordigers van het verenigingsleven en het sociale veld. Om haar doelstellingen te bereiken zal de bibliotheek nauw samenwerken met het gemeentebestuur en zijn diensten.

## **E. Concrete doelstellingen voor de periode 2008-2013**

## A. Participatie

- met andere culturele partners en het sociale veld in de gemeente :
  1. Afspraken met de gemeentelijke adviesraden over vertegenwoordiging en/of coöptatie in de beheerscommissie.
  2. Samenwerking met andere instellingen: bijvoorbeeld scholen, cultuurdienst, jeugddienst, OCMW, lokale kinderopvang, dienstencentrum en bejaardentehuis. Later met de aangekondigde cubeco en communicatieambtenaar.
  3. Regelmatige bevraging van de gebruikers na activiteiten of over de algemene werking in functie van kwaliteitszorg.
  4. Jaarlijks, vast overleg met alle partners.
- Stimuleren van betrokkenheid bij de bib bij nieuwe doelgroepen : kleuters, 12-18-jarigen, 18+, senioren.
- Verdere uitbouw ledenbestand door:
  1. Breder bekend maken van de bibliotheek
  2. Uitwerken van een elektronische nieuwsbrief
  3. Gebruik van het gemeentelijke elektronische aankondigingsbord
  4. Verbeteren of uitbouwen van het aanbod (collectie en activiteiten) aan nieuwe of moeilijker bereikbare doelgroepen : kleuters, 12-18-jarigen, 18+, senioren.
  5. Organiseren en stimuleren tot organiseren van uitbreidingsactiviteiten : voordrachten, tentoonstellingen, workshops (met nadruk op kinderen en senioren), informatiestands in en buiten de bib.
- Gebruik van een informatieve en zo interactief mogelijke website
- Activeren van het gebruik van de ideeënbus.

### **Participatie voor en tijdens het beleidsplanningsproces**

Bij het opstellen van het actieplan 2006 evalueerde het oude beheersorgaan het oude beleidsplan.

Half februari 2007 overlegt de bibliothecaris met de verantwoordelijken van de jeugddienst en jeugdraad, de cultuurdienst en cultuurraad, de seniorenraad, de sportdienst, sportraad, de milieudienst en de Minaraad, de beleidsmedewerkster bij het OCMW, de gemeentesecretaris en de schepen. Doel: afspraken over het beleidsplanningsproces en het samenstellen van een vragenlijst die aan voornoemde diensten zal uitgedeeld worden.

26 maart keurt de gemeenteraad het organiek reglement goed voor de samenstelling van een nieuwe bibliotheekcommissie. De openbare oproep naar kandidaten volgt. De nieuwe commissie wordt goedgekeurd op de gemeenteraad van 21 mei 2007.

De bibliothecaris neemt intussen actief deel aan :

- de werkgroep cultuur en maatschappelijke integratie van het lokaal Sociaal Beleidsplan en het overleg met de stuurgroep Lokaal Sociaal Beleidsplan m.b.t. afstemming met al de gemeentelijke adviesraden en timing
- Lokaal Overleg Kinderopvang
- inspraakavond jeugdbeleid

De bibliothecaris stelt een tekst samen op basis van de resultaten van de bevraging in maart, de evaluaties door het oude beheersorgaan van het oude beleidsplan, het GOZ 2004 en de bevraging van de jeugdraad in 2004 en 2006. Dit 'Beeld van de huidige situatie van de gemeentelijke openbare bibliotheek Herenthout' wordt na een bespreking op de personeelsvergadering als 'inspiratietekst' bezorgd worden aan de nieuwe bibliotheekcommissie.

Eind mei 2007, begin juni is er overleg tussen de bibliothecaris en de schepen en de gemeentesecretaris en het personeel over de toekomstvisie van de bib mbt openingsuren en personeelsformatie.

8 juni 2007: overleg met de bibliothecarissen van Grobbendonk, Vorselaar en Zandhoven over verderzetting van samenwerking.

20 juni 2007: installatie nieuw beheersorgaan.

27 juni en 13 september 2007: SWOT-analyse en de aanzet formuleren van concrete doelstellingen.

De 'voorlopige doelstellingen' ter evaluatie doorgespeeld aan de contactpersonen van OCMW, cultuur-, senioren- en jeugdraad. vraag gesteld of zij deel willen uitmaken van de bibliotheekcommissie op basis van coöptatie.

De gemeentesecretaris zal de doelstellingen inpassen in het globaal gemeentelijk 5-jarenplan. De OCMW-beleidsmedewerkster legt een link naar het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

### **Naar een participatiemodel voor de bibliotheek:**

Tijdens het beleidsplanningsproces ontstonden nieuwe contacten of werden bestaande contacten met andere culturele partners en het sociale veld in de gemeente nauwer aangehaald,

Het is de bedoeling om hierop voortbouwend zo snel mogelijk een geolied participatiemodel met deze partners uit te bouwen dat van toepassing zal zijn tijdens de systematische uitvoering en evaluatie van het nieuwe beleidsplan.

Leidraad hierbij is het luik A. Participatie uit het hoofdstuk D. Concrete doelstellingen voor de periode 2008-2013.

Deze acties zullen zich dan ook vooraan situeren prioriteiten en planning waarvan sprake in het hoofdstuk E.

Uiteraard zal daarin ook de rol van de cubeco en de communicatieambtenaar ten gepaste tijde cruciaal worden

## **B. Informatie- en kennisbevordering**

- Verhogen van de openstelling:
  1. Onderzoeken of ook openstelling buiten de uitleenuren mogelijk is
  2. Kranten, tijdschriften, Internet intensiever ter beschikking stellen , eventueel met aanpassing van de infrastructuur en/of de inzet van niet-bibliotheekpersoneel
- Ter beschikkingstellen en het gebruik stimuleren van:
  1. Info over lokaal en bovenlokaal bestuur en beleid.
  2. Info voor bijzondere doelgroepen.
  3. De sterk gestoffeerde informatieve collectie ('Siso-afdeling').

## **C. Educatie en levenslang leren**

- De aantrekkingskracht (zowel de infrastructuur als de collectie) voor aandachtsgroepen (kansarmen, senioren, minder mobiele mensen...) bevorderen in overleg met OCMW, cultuurraad, seniorenraad en andere betrokken partners
- Het educatief aanbod (activiteiten) aan doelgroepen verder uitbouwen in overleg met OCMW, cultuurraad en andere mogelijk betrokken partners.
- Workshops m.b.t. nieuwe communicatiemedia uitbreiden:
  - Andere groepen aanspreken i.s.m. met mogelijk betrokken partners
  - De huidige werking naar senioren kan na evaluatie als model fungeren.
- Inventarisatie van noden in samenwerking met andere actoren (later met de cultuurcoördinator) om tot een zinvol aanbod te komen.
- Het voortdurend en systematisch ( zowel bij aankoop als afvoer) bewaken van de kwaliteit en voldoende aanbod in de collectie met oog voor een evenwicht tussen fictie- en non-fictie en nieuwe media

## **D. Ontmoetingsplaats**

- Een sfeervolle infrastructuur nastreven en verbeteren door overzichtelijke opstelling en herkenbaarheid van de collectie-onderdelen.
- Publieke ruimte aankleden met decoratieve elementen om gekozen thema's (bv. halloween, themaweken...) eventueel in samenhang met de uitbreidingsactiviteiten (tentoonstellingen, lezingen...) te benadrukken.

- In samenspraak met jeugdraad en kindergemeenteraad de jeugdafdeling, het vertelhoekje en de adolescentenafdeling sfeervol inrichten.
- Via aanbod van dranken(automaat), achtergrondmuziek en aangepast meubilair ontmoeting stimuleren.
- Een aanbod aan verenigingen om de polyvalente ruimte en de (expo)kelder te gebruiken voor gepaste activiteiten op basis van een gebruikersreglement.
- Het facet 'ontspanning' en 'vrije tijd' niet uit het oog verliezen door:
  1. Voldoende aandacht in de collectie voor fictie en nieuwe media.
  2. Aangepaste, ontspannende activiteiten (bv quiz) in het bibliotheekgebouw.

### **E. Professionalisering**

- Grote inspanning om de ICT-mogelijkheden voor administratie en gebruikers te verbeteren en te onderhouden.
- Gebruik van een website die alle bib-activiteiten en bib-info bevat.
- Aansluiting bij het provinciaal netwerk Isis in het 4<sup>e</sup> kwartaal van 2009.
- Versnelde invoer van de digitale catalogus m.m.v. niet-bibliotheekpersoneel.
- Gestructureerde werkafspraken met toekomstige cubeco, communicatieambtenaar en andere gemeentediensten.
- Uitwerken en toepassen van een nascholingsplan, gekoppeld aan de behoeften van de bibliotheek en met een jaarlijkse evaluatie en bijstelling.
- Verbeteren van de controle en communicatie over de budgettaire behoeften met het bestuur.
- Gebruiken van gedetailleerde statistische gegevens (zowel over collectie als gebruikers) zodra de digitale uitleenadministratie in bedrijf is om de werking en het beleid te verstevigen.

### **F. Toegankelijkheid**

- Reservering via internet en telefoon, andere nieuwe (technische) uitleenfaciliteiten en een inleverbox operationeel maken zodra de digitale catalogus en uitleenadministratie in werking zijn.
- Betere bekendheid van de collectie via gebruik van de digitale catalogus.

- Zoeken naar betere parkeermogelijkheden en parkeerfaciliteiten om het afhaken te voorkomen van gebruiker die, tijdelijk of permanent, minder mobiel zijn.
- Toegang overdag mogelijk maken zonder hinder voor de gemeenteschool.
- Gefaseerde uitbreiding van de openingsuren op basis van tussentijdse evaluaties en met daaraan gekoppeld de personeelsbezetting.
- Verbeterde signalisatie buitenshuis d.m.v. wegwijzers, infoborden.
- Promotie van de toegang via het park en parking aan de kerk; met afspraken rond parkeerproblemen bij evenementen (carnaval, kermis, braderij...)

## **G. Samenwerking**

- Zoeken of verbeteren van samenwerkingsvormen en maken van concrete afspraken met partners of doelgroepen in Herenthout zoals:
  - o scholen :
    - lager onderwijs - verder zetten en verfijnen van de huidige samenwerking
    - kleuteronderwijs : uitwerken van een goede werking
    - zoeken van mogelijkheden om oudere schoolgaande jeugd (middelbaar en hoger onderwijs) beter te bereiken
  - o (naschoolse) kinderopvang : Kids & co en partners
  - o serviceflats, bejaardentehuizen
  - o KVG en andere organisaties voor personen met een handicap
  - o Heemkring Sandelyn
  - o Jonge gezinnen
- Het stimuleren van leesclubs.
- Leesbevorderingsinitiatieven voor schoolgaande jeugd opstarten en ondersteunen door aanbod van collectie en logistieke steun (beschikbaar stellen van ruimte, materialen, eventueel het dragen van kleine onkosten)
- Samenwerking met verenigingen beeldende kunsten, muziekacademie, toneelgroepen, literaire kringen...binnen het kader van gerichte uitbreidingsactiviteiten.
- Voor extra muros activiteiten (wanneer de eigen infrastructuur te klein is of bij 'aanwezigheid' op activiteiten van derden) zorgen voor voldoende herkenbaarheid (logo's, standmateriaal...)
- Aanmaak van een degelijke infobrochure.
- Samenwerking met andere openbare bibliotheken : verderzetten of onderzoeken van mogelijkheden en maken van afspraken:

- bestaande contacten met omliggende bibs van Grobbendonk, Vorselaar en Zandhoven.
- engagement bij collegiale werkgroepen zoals KRK (Kempische Bibliothecarissen), KRKJ (Kempische Jeugdbibliotheekmedewerkers), Provinciale Werkgroep Promotie, Werkgroep Vormingplus Kempen, VVBAD (overkoepelende vakvereniging).
- overkoepelende bibliotheekondersteuning: Vrieselhof (provinciaal), VCOB (Vlaams niveau).

## **F. Prioriteiten en planning**

Het beheersorgaan zal voor de periode 2008-2013, zijnde de loop van het beleidsplan, een tijdsschema uitwerken waarin, ingedeeld per semester, de gewenste prioriteiten hun plaats krijgen.

Dit schema dient als basis voor de jaarlijkse actieplannen en het beheersorgaan zal het ook jaarlijks evalueren en waar nodig bijsturen.

Het is de bedoeling alle concrete doelstellingen uit hoofdstuk E in die tijdsspanne een plaats te geven en te realiseren.

## **G. Ondersteuning van de bibliotheek door de gemeente**

Het beheersorgaan verzoekt het gemeentebestuur van Herenthout de bovenvermelde concrete doelstellingen voor de periode 2008-2013 uit hoofdstuk E over te nemen in haar beleid en zich binnen haar financiële mogelijkheden te engageren de middelen te voorzien om deze doelstellingen, gefaseerd in jaarlijkse actieplannen, zoveel mogelijk uit te voeren.

Het beheersorgaan verzoekt de gemeente Herenthout het personeelskader in het nieuwe organigram af te stemmen op de noden van de bibliotheek en het decretaal gevraagde evenwicht tussen AB en CD-niveaus. De invulling van het kader kan gefaseerd plaatsgrijpen. De gemeente zal binnen haar mogelijkheden nog voorzien in werkingsondersteuning voor de bibliotheek via het invullen van het organigram met o.a. de nieuwe functies van een cubeco, een communicatieambtenaar en een ICT-verantwoordelijke.

Het beheersorgaan verzoekt het OCMW de doelstellingen uit het bibliotheekbeleidsplan te integreren in het Lokaal Sociaal beleidsplan.

