

ZITTING van de RAAD voor MAATSCHAPPELIJK WELZIJN van 6 september 2016

Aanwezig:	Josée Poelmans, Voorzitter Denise De Ceulaer, Greet Peeters, Maarten Aerts, Paul Snyers, Sander Ooms, Wendy Gevers, Willy Torfs, Wim Van Looy, OCMW Raadsleden Inge Mampaey, Diensthoofd Sociale Dienst Annick Van Leemput, Secretaris
Verontschuldigd:	Roger Gabriëls, Burgemeester

DE RAAD,

IN OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's, zoals gewijzigd;

Gelet op het proces-verbaal van beraadslaging m.b.t. de punten van de zitting van 2 augustus 2016;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. Het verslag van de vergadering van onze Raad van 2 augustus 2016 wordt goedgekeurd.

2. Budgetwijziging 2016/1 - goedkeuring

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeente, de provincies en de OCMW's;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeente, de provincies en de OCMW's;

Overwegende dat het resultaat van de jaarrekening 2015 in het budget dient verwerkt te worden;

Overwegende dat het OCMW wil toetreden tot de dienstverlenende vereniging IOK en dat hiervoor het nodige budget moet voorzien worden;

Overwegende dat het investeringsbudget van 2016 dient gewijzigd te worden, om de leidingen en wasmachines in Huis Driane te vervangen;

Gelet op het voorgebracht voorstel van budgetwijziging 2016/1;

Gelet op het positief advies van het managementteam van 29 augustus 2016;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De budgetwijziging 2016/1 wordt goedgekeurd zoals voorgebracht.

3. Welzijnszorg Kempen: Financiële transacties tussen Thuiszorg Kempen en de partner-OCMW's - goedkeuring

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's, zoals gewijzigd;

Gelet op artikel 228 § 1 van het OCMW decreet waarin is bepaald dat, met behoud van andersluidende bijzondere statutaire voorschriften, de verenigingen, vermeld in dit hoofdstuk, beheerd worden volgens dezelfde regels als de OCMW's;

Gelet op het feit dat Welzijnszorg Kempen een vereniging is conform titel 8, hoofdstuk I van het OCMW-decreet van 19 december 2008;

Gelet op het woonzorgdecreet van 13 maart 2009, bijlage I diensten voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg;

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 5 november 2002 om toe te treden tot de regionale dienst gezinszorg van Welzijnszorg Kempen;

Gelet op de beslissing van de Raad van Beheer van Welzijnszorg Kempen van 9 maart 2011 om de opdracht tot reorganisatie van de regionale dienst voor gezinszorg toe te kennen aan Möbius;

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 30 maart 2012, inhoudende:

- akkoord met het toekomstmodel van de regionale dienst gezinszorg;
- goedkeuring van de reorganisatie van de regionale dienst voor gezinszorg van Welzijnszorg Kempen tot een intern verzelfstandigd agentschap (IVA) van Welzijnszorg Kempen onder de naam Thuiszorg Kempen en dit met ingang van 1 januari 2014;

Gelet op het feit dat de vereniging Welzijnszorg Kempen een intern verzelfstandigd agentschap (IVA) opgericht heeft dat operationeel is vanaf 1 januari 2014;

Gelet op de goedkeuring door de Raad van Beheer van Welzijnszorg Kempen van 14 januari 2015 van de nota Financiële transacties tussen Thuiszorg Kempen en de partnerOCMW's;

Gelet op het feit dat deze nota stipuleert dat:

- Voor de naar Thuiszorg Kempen gedetacheerde verzorgenden 4 voorschotten gestort worden aan het detacherend partner-OCMW. Deze stortingen gebeuren in juni – september – december – maart, telkens voor het voorafgaande kwartaal. De voorschotten worden bepaald door het aantal uren die de gedetacheerde verzorgenden van het betreffende OCMW hebben gepresteerd bij cliënten, inclusief CADO, te vermenigvuldigen met 30,9157 €/uur.

- Jaarlijks wordt een eindafrekening gemaakt. Het aantal uren dat gedetacheerde gepresteerd hebben bij cliënten wordt per OCMW vermenigvuldigd met het uurbedrag subsidie opgeteld met de gemiddelde cliëntbijdrage.

- Voor de detachering van een verantwoordelijke wordt een detacherend bestuur vergoed met een bedrag bepaald door de vermenigvuldiging van het jobpercentage van de betreffende verantwoordelijke met de gemiddelde brutokost voor een BBP met 5 jaar anciënniteit. We storten 4 delen voor de vergoeding van de gedetacheerde medewerkers. Deze stortingen gebeuren in juni – september – december – maart, telkens voor het voorafgaande kwartaal. Wanneer een vervanger wordt ingezet stopt de bijdrage voor de gedetacheerde op het moment dat de vervanger betaald wordt.

- We zorgen voor voldoende middelen om de leveranciers en medewerkers te betalen door een prefinanciering te vragen. Elke partner betaalt 3€/per gepresteerd uur (gepresteerde uren van het voorlaatste kwartaal dat afgesloten is) aan de IVA. Het totaal aantal gepresteerde uren bij cliënten in een gemeente wordt opgemaakt. (incl. Nachtzorg – incl. CADO – incl. projecten). Dit wordt aan het begin van elk kwartaal als werkingsbijdrage gefactureerd.

- De IVA bouwt geen eigen reserves op. Het resultaat van een jaar werking wordt verdeeld over de partners in verhouding tot de gepresteerde uren per OCMW (incl. Nachtzorg – incl. CADO – incl. projecten). Dit bedrag (positief of negatief) wordt opgeteld bij de reeds betaalde voorschotten en terug gestort aan de partnerOCMW's.

- Thuiszorg Kempen maakt voor vorming en overleg zo veel mogelijk gebruik van lokalen van partnerOCMW's. Dit om de kost zo laag mogelijk te houden. We maken de afspraak dat OCMW's hiervoor geen aanrekening doen aan de IVA.

- Ook voor bureelmateriaal maken we de afspraak dat de IVA zorgt voor een laptop, een gsm (met abonnement), specifiek materiaal en drukwerk. Voor het gewone gebruiksmateriaal op kantoor, maakt de verantwoordelijke gebruik van het materiaal van het OCMW, zonder verrekening;

Overwegende dat de voorgestelde werkwijze overeenkomt met de huidige praktijk;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De nota Financiële Transacties tussen Thuiszorg Kempen en de partner-OCMW's goed te keuren.

Art. 2. De financieel beheerder opdracht te geven de daarin gestipuleerde afspraken te gebruiken bij de opmaak van de BBC.

4. Akteneming inspectieverslag RSZ 2013-2015

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's, zoals gewijzigd;

Gelet op de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, zoals aangepast tot op heden;

Gelet op de inspectie van de socialezekerheidsaangiften van 2013-2014-2015 door DIBISS die plaatsvond op 24 en 25 mei 2016;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Enig Artikel. Akte te nemen van het inspectieverslag van de socialezekerheidsaangiften van 2013-2014-2015 uitgevoerd door DIBISS op 24 en 25 mei 2016.

5. Begeleid Zelfstandig Wonen

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's;

Gelet op de toelichting door medewerkers van 'Begeleid Zelfstandig Wonen' over hun werking;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Enig artikel. Kennis wordt genomen van de toelichting over de werking van 'Begeleid Zelfstandig Wonen'.

6. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Huis van het Kind Middenkempen (ISOM) 2017

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 61 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van de preventieve gezinsondersteuning, met inbegrip van de opstart en uitbouw van het Huis van het Kind;

Gelet op de goedkeuring van het beleidsplan ISOM 2014-2019, door de raad voor Maatschappelijk Welzijn van 3 september 2013;

Overwegende de strategische doelstelling die in het beleidsplan opgenomen is m.b.t. opvoedingsondersteuning: *In nauwe samenwerking met het netwerk faciliteren we het aanbod gezinsondersteuning voor ouders en kinderen. Uiteindelijk doel is dat elke ouder die ondersteuning zoekt, deze ook vindt in onze regio.* En de bijgaande operationele doelstellingen:

- *We ontwikkelen het eigen aanbod rond preventieve gezinsondersteuning;*
- *In nauwe samenwerking met het netwerk werken we aan de opstart van een Huis van het Kind;*

Overwegende de beleidsnota in bijlage die de missie, visie en doelstellingen voor het jaar 2017 voor het Huis van het Kind Middenkempen toelicht;

Overwegende dat de uitvoering van dit beleidsplan 2017 niet volledig meer te dragen is met subsidies, wegens:

- Stopzetting van een subsidiebedrag van 30.000 euro voor Peuters&Zo vanuit het decreet Preventieve Gezinsondersteuning;
- Vermindering subsidies Lokale Diensteneconomie, voor Peuters&Zo;
- Stijgende loonkost van medewerkers;

Overwegende het voorstel tot afbouw van de personeelsinzet om de kosten in het kader van het Huis van het Kind structureel te verminderen: eind 2016 wordt de coördinatiefunctie afgebouwd van 1 VTE naar 0,75 VTE en wordt het LDE-tewerkstellingsproject (1,5 VTE) stopgezet;

Overwegende het geraamd verlies van 25.630,10 euro voor het werkingsjaar 2017;

Overwegende dat het geraamd verlies voor 2017, verdeeld volgens de meest recente verdeelsleutel van ISOM, leidt tot onderstaande verdeling voor de verschillende leden :

Huis van het Kind 2017	Verdeelsleutel		SOM
	1	2	
Grobbendonk	1 398,01	1 830,72	3 228,74
Herentals	3 477,07	1 830,72	5 307,79
Herenthout	1 106,05	1 830,72	2 936,77
Kasterlee	2 267,88	1 830,72	4 098,60
Lille	2 058,58	1 830,72	3 889,30
Olen	1 530,93	1 830,72	3 361,65
Vorselaar	976,52	1 830,72	2 807,25
totaal	12 815,05	12 815,05	25 630,10

Overwegende dat dit verlies in het licht van de globale financiering van de ISOM-diensten geen meerkost betekent voor de leden van het samenwerkingsverband, omwille van:

- 18.000 euro geraamde minderkost ten gevolge van de opname van zorgverlof door medewerkers in 2017;
- 10.000 euro geraamde extra ontvangsten ten gevolge van de subsidiëring in het kader van de erkenning van ISOM als autonoom vrijwilligerswerk;

Overwegende de begroting voor het Huis van het Kind Middenkempen 2016 met een geraamd verlies van 26.512,38 euro, die door de 7 OCMW-besturen binnen ISOM goedgekeurd werd;

Overwegende het gunstig advies door de beleidsgroep van ISOM van 15 juni 2016 aan de begroting 2017 voor het Huis van Kind Middenkempen, op voorwaarde dat de middelen van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind, vanuit het decreet preventieve gezinsondersteuning verdergezet worden;

Overwegende het voorstel tot samenwerkingsovereenkomst 2017 Huis van het Kind tussen OCMW Herentals en de OCMW's van Grobbendonk, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar:

"Voorafgaande uiteenzetting:

In het kader van de oproep Huizen van het Kind werden twee aanvragen ingediend vanuit de regio Middenkempen. Eén aanvraag vanuit de zorgregio Herentals, waartoe (volgens de indeling van Kind en Gezin) de gemeentes Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Olen en Vorselaar behoren. En één aanvraag vanuit de zorgregio Turnhout, voor de gemeentes Kasterlee en Lille. De tweede aanvraag werd ingediend door OCMW Kasterlee, dat bijgevolg de jaarlijkse subsidies ontvangt.

In de praktijk worden de Huizen van het Kind aan mekaar gekoppeld en aangestuurd vanuit één coördinator, stuurgroep en overlegplatform.

De activiteiten en personeelsinzet van het Huis van het Kind voor het volgende jaar worden jaarlijks goedgekeurd door de beleidsgroep ISOM.

Ook de geraamde begroting voor het volgende werkingsjaar wordt goedgekeurd door de beleidsgroep ISOM.

De beleidsgroep van 15.06.2016 keurde volgende personeelsinzet voor 2017 goed:

- een 0,75 VTE coördinator Huis van het Kind

- *de inzet van lokale vrijwilligers of PWA-medewerkers*

In het licht hiervan wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1

Het OCMW van Herenthout verbindt er zich toe haar aandeel te betalen in de kosten van de Huizen van het Kind.

De kosten bestaan uit: loonkosten en werkingskosten

De loonkosten voor de coördinator houden in: de lonen op B niveau in de barema's B1-B2-B3 van de lokale besturen en de bepalingen inzake van het administratief en geldelijk statuut van het OCMW Herentals en, bijkomend, eventuele nieuwe sectorale akkoorden.

Met loonkost wordt bijgevolg o.a. bedoeld: loon, patronale bijdragen, bijhorende loonkosten van de maatschappelijk werkers en de administratief bediende

De werkingskosten houden onder meer in: informaticabehoeftes, kosten voor de aansluiting op de databank, kosten voor het bijwonen van studiedagen en vorming, vakliteratuur, kilometervergoeding, kosten voor vrijwilligers of PWA-medewerkers, overheadkosten (met een korting van 50% op inform.,boekh, techn dienst, adm), ...

Op de totale kostprijs worden eerst de gekregen subsidies in mindering gebracht. Het restbedrag wordt verdeeld over de participerende OCMW's volgens de volgende verdeelsleutel:

De helft van de kosten wordt verdeeld op basis van het aantal inwoners van alle participerende gemeentes per 1 januari van het jaar van facturatie.

De andere helft van de kosten wordt gedeeld door 7 d.i. het aantal participerende OCMW's.

De participerende OCMW's bestaan uit: Kasterlee, Lille, Olen, Grobbendonk, Vorselaar, Herentals en Herenthout.

Artikel 2

Jaarlijks maakt het OCMW Van Herentals een kostenstaat op van de in art 1 bedoelde kosten.

Bij het opvragen van de financiële tussenkomsten van de deelnemende OCMW 's zal het OCMW Herentals een gedetailleerde afrekening toevoegen.

Het OCMW van Herenthout verbindt zich ertoe om op vraag van het OCMW van Herentals een voorschot over te maken ten belope van 90% van de begrote kosten van het desbetreffende werkingsjaar.

Artikel 3

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor het jaar 2017.";

Gelet op het gunstig advies van mevrouw Els Alen, diensthoofd van het loket Kids & Co, waarin zij meegeeft dat na de opstart van het Huis van het Kind in het voorbije jaar de workload voor de netwerkcoördinator in de toekomst minder zal zijn, waardoor een vermindering van het urenpakket haalbaar is;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Kennis wordt genomen van de missie, visie en doelstellingen 2017 voor het Huis van het Kind Middenkempen.

Art. 2. De begroting 2017 voor het Huis van het Kind Middenkempen met een geraamd verlies van 25.630,10 euro wordt goedgekeurd, binnen de globale financiering van de ISOM-diensten én op voorwaarde dat de middelen van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind vanuit het decreet preventieve gezinsondersteuning verdergezet worden.

Art. 3. De samenwerkingsovereenkomst 2017 Huis van het Kind tussen OCMW Herentals en de OCMW's van Grobbendonk, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar, wordt goedgekeurd.

7. Organisatie opstart antenne Consultatiebureau in het Huis van het Kind

Gelet op art. 61 van de organieke wet van 8 juli 1967 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van de preventieve gezinsondersteuning, met inbegrip van de opstart en uitbouw van het Huis van het Kind;

Gelet op de beslissing van de Raad van 6 augustus 2013 om de bespreking over de organisatie van een consultatiebureau aan te gaan met de organiserende besturen en Kind & Gezin;

Overwegende dat de aanwezigheid van een consultatiebureau binnen Herenthout een enorme meerwaarde kan betekenen voor jonge ouders;

Overwegende dat de organisatie van een consultatiebureau perfect past binnen de doelstellingen en het preventieve karakter van het Huis van het Kind;

Overwegende dat in de nieuwbouw van Kids & co in de Kloosterstraat voldaan kan worden aan alle voorwaarden, opgelegd door Kind & Gezin om een consultatiebureau in te richten;

Overwegende dat het consultatiebureau tweewekelijks georganiseerd wordt door Kind & preventie (onder voorbehoud), éénmaal op maandagavond tijdens de opening van het Loket en de speltheek tot 20.00u en éénmaal op vrijdag voormiddag tijdens het peuterspeelpunt, opening van het loket en de speltheek;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur zorgt voor een ploeg van vrijwilligers en het ter beschikking stellen van twee burelen (één voor de dokter en één voor de verpleegkundige), een wachtruimte en medisch materiaal;

Overwegende dat Kind en Preventie (onder voorbehoud) zorgt voor de organisatie van het consultatiebureau, het medisch beheer van materialen en de professionele omkadering zowel voor dokters, verpleegkundigen als vrijwilligers en dit tegenover een welbepaalde kostprijs;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De raad geeft goedkeuring aan de organisatie van een consultatiebureau volgens volgende kostenraming en voorwaarden:

'Voorstel opstart CB in het huis van het Kind

Het CB zou tweewekelijks georganiseerd worden door Kind en preventie:

- op maandagavond, het loket en de speltheek zijn dan eveneens geopend tot 20.00u
- op vrijdagvoormiddag, het peuterspeelpunt wordt dan tegelijk georganiseerd, het loket en de speltheek zijn eveneens open

Kind en preventie zorgt voor het medisch beheer van materialen en de professionele omkadering en ondersteuning en vorming zowel voor verpleegkundigen als voor vrijwilligers.

Het Lokaal bestuur zorgt voor een ploeg van vrijwilligers en het ter beschikking stellen van twee burelen voor de dokter en de verpleegkundige en een wachtruimte waar ouders met kinderen kunnen verblijven met omkleedbakjes voor de baby's. De omkleedbakjes dienen aan de muur bevestigd te worden en zijn inklapbaar. In het bureel moet het medisch materiaal opgeslagen worden in een afsluitbare kast en moet er een medische ijskast voorzien zijn.

Raming kosten opstart CB

Éénmalige opstartkost:

Medische goederen	aantal	Prijs per stuk	totaal
Medische ijskast	1	1100,00	1100,00
Externe thermometer	1		
babyweegschaal	1	179,69	179,69
personenweegschaal	1	59,89	59,89
meetbak	1	128,00	128,00
Meetlat muur	1	30,67	30,67
othoscoop	1	365,42	365,42

stethoscoop	1	41,99	41,99
thermometer	1	24,44	24,44
omkleedbakjes	4	450,00	1800,00
2730,105			

Jaarlijkse kost:

Klein medisch materiaal	1500,00
Werkingsbudget vrijwilligers	1200,00
Medisch beheer*	261,55
Professionele omkadering*	675,89
	2700,00
	*3637,44

*Niet in geval van pop-up CB

Voor de vrijwilligers, verpleegkundigen en dokter dient er koffie, thee, koekjes en water voorzien te worden.'

8. Akteneming jaarverslagen ISOM 2015

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's, zoals gewijzigd;

Gelet op volgende voorgebrachte jaarverslagen 2015 van ISOM:

- algemeen jaarverslag
- jaarverslag vrijwilligers
- jaarverslag Peuters & zo
- jaarverslag dienst rechtshulp
- jaarverslag dienst tewerkstelling
- jaarverslag SVK

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Enig artikel. De raad neemt akte van volgende voorgebrachte jaarverslagen 2015 van ISOM:

- algemeen jaarverslag
- jaarverslag vrijwilligers
- jaarverslag Peuters & zo
- jaarverslag dienst rechtshulp
- jaarverslag dienst tewerkstelling
- jaarverslag SVK

9. Kennisname jaarrekening 2015 van de OCMW-vereniging Welzijnszorg Kempen

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008, meer bepaald de artikelen 174 §3, 228 §1 en 230;

Overwegende dat de raad van bestuur van de OCMW-vereniging Welzijnszorg Kempen jaarlijks in de loop van het eerste semester van het boekjaar, dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft, de rekening vaststelt; dat de jaarrekening 2015 van de OCMW-vereniging Welzijnszorg Kempen werd vastgesteld door de raad van bestuur bij besluit van 8 juni 2016;

Overwegende dat het besluit van de raad van bestuur houdende vaststelling van de jaarrekening en een afschrift van de jaarrekening van de OCMW-Welzijnszorg Kempen na de vaststelling dient bezorgd te worden aan de OCMW-raden van de deelnemende OCMW's teneinde hiervan kennis te nemen; dat de jaarrekening 2015 van de OCMW-vereniging Welzijnszorg Kempen en het besluit van de raad van bestuur houdende goedkeuring op 10 augustus 2016 aan het OCMW werd overgemaakt;

Overwegende dat de gemeenteraad in vergadering van 5 september laatstleden kennis heeft genomen van deze jaarrekening; *dat hierbij geen opmerkingen werden geformuleerd*;

Gelet op de voorgebrachte jaarrekening 2015 van de OCMW-vereniging Welzijnszorg Kempen;

Overwegende dat er geen redenen zijn om opmerkingen bij deze jaarrekening te formuleren;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De OCMW-raad neemt kennis van de jaarrekening 2015 van de OCMW-vereniging Welzijnszorg Kempen.

Art. 2. De OCMW-raad heeft geen opmerkingen bij de in artikel 1 vermelde jaarrekening.

Art. 3. Dit besluit wordt overgemaakt aan Welzijnszorg Kempen, t.a.v. Severine Appelmans, Antwerpseweg 1a bus 1, 2440 Geel.

De voorzitter sluit de openbare zitting.

IN BESLOTEN ZITTING

SOCIALE DIENST

De notulen van de agendapunten betreffende de dienstverlening worden in een apart register opgenomen.

SECRETARIAAT

XXX

De voorzitter sluit de besloten zitting.

Worden betaalbaar gesteld de mandaten

- voor het boekjaar 2016: van nr. AK1/2016/1321 tot en met nr. AK1/2016/1502

Aldus gedaan in boven vermelde zitting.

de secretaris



de voorzitter

Annick Van Leemput

Josée Poelmans