

ZITTING van de RAAD voor MAATSCHAPPELIJK WELZIJN van 7 november 2017

Aanwezig:	Josée Poelmans, Voorzitter Denise De Ceulaer, Greet Peeters, Maarten Aerts, Paul Snyers, Wendy Gevers, Willy Torfs, Maria Willems, OCMW Raadsleden Patrick Heremans, Burgemeester Annick Van Leemput, Secretaris
Verontschuldigd:	Sander Ooms, Raadslid

DE RAAD,

IN OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's, zoals gewijzigd;

Gelet op het proces-verbaal van beraadslaging m.b.t. de punten van de zitting van 3 oktober 2017;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. Het verslag van de vergadering van onze Raad van 3 oktober 2017 wordt goedgekeurd.

2. Verhoging tweede pensioenpijler vanaf 1 januari 2018

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's en latere wijzigingen

Gelet op de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen dat onder meer voorziet in de invoering van een tweede pensioenpijler voor contractuelen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 1 juni 2010 tot invoering van een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden vanaf 1 januari 2010 met een pensioentoeelage van 1,5% van het pensioengevend jaarloon via het kaderreglement van RSZPPO;

Overwegende dat het de bedoeling is van de tweede pensioenpijler om de pensioenkloof tussen contractuelen en statutairen te dichten waardoor een verhoging van de pensioentoeelage van de tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden aangewezen is;

Overwegende het protocol van akkoord, afgesloten met de representatieve vakorganisaties in het bijzonder onderhandelingscomité van 30 oktober 2017;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. Het OCMW stemt principieel in met de verhoging van de tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden naar 2,5% vanaf 1 januari 2018. De overige voorwaarden van het pensioenreglement blijven van toepassing.

3. Goedkeuring statuten Interlokale Vereniging Middenkempen

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de OCMW's;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd;

Gelet op de Bijzondere wet tot hervorming der instellingen van 8 augustus 1980, meer bepaald artikel 6 §1, IX, 11°;

Gelet op het Decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering betreffende wijk-werken, zoals definitief goedgekeurd door de Vlaamse regering op 29 september 2017, maar nog niet gepubliceerd op heden;

Overwegende dat het Vlaams Gewest door middel van het decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken een nieuwe invulling wil geven aan het PWA-stelsel onder de nieuwe naam 'wijk-werken'; dat wijk-werken inhoudt dat werkzoekenden en mensen met een leefloon met een grote afstand tot de reguliere arbeidsmarkt werkervaring kunnen opdoen;

Overwegende dat het decreet oplegt dat de organisatie van het wijk-werken gebeurt via een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid als vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking; dat dit samenwerkingsverband een gemeentelijk gebied van minstens 60.000 inwoners moet dekken;

Overwegende dat het wijk-werken wordt ingezet als een voortraject naar het stelsel tijdelijke werkervaring en de (uiteindelijke) doelstelling van wijk-werken uitstroom is naar het normaal economisch circuit; dat tijdelijke werkervaring past in de activiteiten van het OCMW omdat de 'artikel 60 tewerkstelling' onderdeel uitmaakt van de tijdelijke werkervaring; dat de OCMW's ook leefloners naar wijk-werken zullen kunnen leiden;

Overwegende dat de gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar samen meer dan 100.000 inwoners hebben; dat deze gemeenten momenteel een goede, actieve PWA-werking hebben; dat de PWA'ers voornamelijk ingezet worden in scholen en bij lokale overheden;

Overwegende dat de OCMW's van Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar sinds jaren onder meer samenwerken door de organisatie van één gemeenschappelijke tewerkstellingsdienst; dat Grobbendonk momenteel geen gebruik maakt van de tewerkstellingsdienst; dat door de schaalgrootte en de activiteiten van dit samenwerkingsverband de organisatie van wijk-werken binnen ISOM dan ook een vanzelfsprekende keuze is;

Overwegende dat het project Weg-Wijzer (integratie van personen van buitenlandse herkomst) binnen ISOM georganiseerd is als een interlokale vereniging met de naam 'Interlokale vereniging Middenkempen'; dat de stad Herentals, de gemeenten Grobbendonk, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar en de onder hen ressorterende OCMW's lid zijn van deze interlokale vereniging;

Overwegende dat het daarom aangewezen is om de organisatie van het wijk-werken te integreren in de interlokale vereniging Middenkempen; dat hiervoor in de statuten het doel uitgebreid moet worden en een aanpassing moet gebeuren van de personeelsbezetting, de duurtijd en de financiële inbreng;

Overwegende dat VDAB uiterlijk op 30 september een beslissing van het college van burgemeester en schepenen verwachtte waaruit blijkt voor welke optie i.v.m. de oprichting van de organisator wordt geopteerd; dat deze opties de volgende zijn:

- Dat u ofwel zelf zal instaan voor de organisatie van wijk-werken en hiervoor voorziet in een EVA en dit met ingang van 1 januari 2018
- Dat u ofwel in het kader van een samenwerkingsverband/OCMW zal instaan voor de organisatie van wijk-werken en dit met ingang van 1 januari 2018 (met welke gemeenten/OCMW's + door middel van welke organisatievorm)

- Dat u geen rol opneemt in het kader van de organisatie van wijk-werken en dat u wel of niet alsnog de intentie heeft op een later tijdstip in een organisator wijk-werken te voorzien
- Dat u een afwijking aanvraagt van de vereiste schaalgrootte;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 september 2017 betreffende de organisatie van het Wijk-werken;

Overwegende dat de collegebeslissingen op 29 september 2017 aan VDAB werden overgemaakt;

Overwegende dat VDAB uiterlijk op 31 oktober de verdere formalisering van deze beslissing verwacht;

Overwegende dat wijk-werken van start gaat vanaf 1 januari 2018;

Gelet op de beslissing van onze raad van 1 maart 2016 houdende ISOM-project 'integratie van personen van buitenlandse herkomst' – Goedkeuring statuten en huishoudelijk reglement en aanduiding afgevaardigde;

Overwegende dat dit project geen financiële implicaties heeft aangezien de financiering binnen de Interlokale Vereniging Middenkempen valt;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. In te stemmen met de organisatie van Wijk-werken binnen ISOM in samenwerking met de gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar.

Artikel 2. Het Wijk-werken te organiseren door middel van de interlokale vereniging Middenkempen.

Artikel 3. De statuten van de interlokale vereniging goed te keuren als volgt:
"Tussen de hierna vermelde lokale overheden en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, is overeengekomen een interlokale vereniging op te richten beheerst door de toepasselijke bepalingen van het decreet van 06.07.2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking:

- De stad Herentals, met zetel te 2200 Herentals, Augustijnenlaan 30, in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van
- De gemeente Herenthout, met zetel te 2270 Herenthout, Bouwelse Steenweg 8, in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van
- De gemeente Grobbendonk, met zetel te 2280 Grobbendonk, Boudewijnstraat 4, in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van
- De gemeente Kasterlee, met zetel te 2460 Kasterlee, Markt 1, in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van
- De gemeente Lille, met zetel te 2275 Lille, Rechtestraat 44, in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van
- De gemeente Olen, met zetel te 2250 Olen, Dorp 1, in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van
- De gemeente Vorselaar, met zetel te 2290 Vorselaar, Markt 14, in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van
- Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Herentals, met zetel te 2200 Herentals, Nederrij 133 A, in uitvoering van een beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van
- Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Grobbendonk, met zetel te 2800 Grobbendonk, Schransstraat 51, in uitvoering van een beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van
- Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Kasterlee, met zetel te 2460 Kasterlee, Leistraat 83, in uitvoering van een beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van
- Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Lille, met zetel te 2275 Lille, Kerkstraat 72, in uitvoering van een beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van
- Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Olen, met zetel te 2250 Olen, Lichtaartseweg 1, in uitvoering van een beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van
- Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Vorselaar, met zetel te 2290 Vorselaar, Markt 14, in uitvoering van een beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van

- Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Herenthout, met zetel te 2270 Herenthout, Bouwelse Steenweg 52, in uitvoering van een beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van

Voormelde partijen, handelend zoals voorgezegd, hebben de inhoud van de oprichtingsovereenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

Hoofdstuk 1. Naam, doel, maatschappelijke zetel, duur en lidmaatschap

Artikel 1 Naam

De interlokale vereniging draagt de naam "Interlokale vereniging Middenkempen".

Artikel 2 Doel

Met de intergemeentelijke vereniging willen de deelnemende gemeenten en ocmw's investeren in de sociale en welzijnsactiviteiten in de Middenkempen.

Met de intergemeentelijke samenwerking willen de deelnemende gemeenten en OCMW's een organisator oprichten die het wijk-werken in de Middenkempen zal organiseren.

Deze samenwerking sluit aan bij de intergemeentelijke samenwerking van de OCMW's van de Middenkempen die onder meer samenwerken door de organisatie van één gemeenschappelijke tewerkstellingsdienst. Wijk-werken is opgezet als een voortraject naar tijdelijke werkervaring en sluit dan ook aan bij de activiteiten van de tewerkstellingsdienst. Tijdelijke werkervaring wordt aangeboden door de tewerkstellingsdienst.

Met het intergemeentelijk project "WEG-WIJZER" willen de deelnemende gemeenten en ocmw's investeren in de integratie van personen van buitenlandse herkomst in de Middenkempen. Enerzijds wordt het onthaalbeleid van de betrokken lokale besturen versterkt, anderzijds wordt er via een experimenteel project gestreefd naar een sterke instap van kinderen en hun ouders in het onderwijs.

Artikel 3 Activiteiten

In het kader van deze doelstelling, zal de interlokale vereniging onder meer volgende activiteiten organiseren:

3.1. Wijk-werken

De organisator heeft, zoals voorzien in artikel 17 van het decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming, de volgende taken:

- de vraag van de gebruiker matchen met een beschikbare wijk-werker die de activiteit kan uitvoeren in het kader van zijn traject naar werk;
- de competenties van de wijk-werker en de gegevens die relevant zijn voor zijn traject naar werk, registreren in het systeem van de VDAB, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 3, van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding";
- gebruikers zoeken en in een voldoende aanbod van activiteiten in het kader van wijk-werken voorzien;
- het platform, zoals voorzien in artikel 39 e.v. van het decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming, gebruiken;
- het verloop van de uitvoering van de activiteiten door de wijk-werker opvolgen, met inbegrip van het registreren van de activiteiten in het platform;
- administratieve taken vervullen, met inbegrip van de verwerking van de wijk-werkcheques;
- gebruikers, gemeenten en wijk-werkers bij het gebruik van het platform ondersteunen;
- informatie verlenen over wijk-werken;
- het jaarlijks informeren van de gemeente over de uitvoering van het wijk-werken in de betrokken gemeente.

De organisator voert het wijk-werken uit zoals voorzien in het decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming en de uitvoerende regelgeving.

3.2. Weg-wijzer

Er wordt ingezet op 2 WEG-WIJZERS:

1) 'Weg-wijs in je gemeente': het uitwerken van een onthaalbeleid binnen het lokale bestuur

De regionale procedure voor het onthaalbeleid zal verfijnd worden naar het specifieke karakter van de verschillende gemeentes, hun context en hun inwoners.

Het onthaalbeleid omvat verschillende aspecten:

- draagvlak en competentie binnen het lokaal bestuur
- communicatiestrategie
- eerste ontvangst en verwelkoming van de nieuwkomers
- toegankelijkheid van en de toeleiding naar diensten, welzijnsvoorzieningen en socio-culturele verenigingen
- ruimte voor ontmoeting en dialoog

Onthaalbeleid op maat binnen de Lokale Opvang Initiatieven.

2) 'Weg-wijs in je school': een project dat werkt aan gelijke kansen van kinderen in het onderwijs

In samenwerking met de ouders met een buitenlandse herkomst werken de scholen via ouderbetrokkenheid aan een sterke instap van anderstalige kinderen in het onderwijs.

Hierbij worden volgende uitgangspunten voorop gesteld:

- doelgroep: ouders van gezinnen met jonge kinderen
- thema samenleven in dialoog: ouderraad/overlegmomenten/oudercontact/gezamenlijke activiteiten
- uit wetenschappelijk onderzoek (Desforgers & Abouchaar, 2003), blijkt dat een goede samenwerking tussen school en ouders het sociaal – economisch functioneren, de werkhouding en de schoolprestaties van leerlingen gunstig beïnvloedt én de kloof tussen de thuissituatie/cultuur en schoolcultuur verkleint.
- Ouderbetrokkenheid kan dus gezien worden als een hefboom voor gelijke onderwijskansen.

Artikel 4 Maatschappelijke zetel en secretariaat

De maatschappelijke zetel van de interlokale vereniging is gevestigd te 2200 Herentals, Augustijnenlaan 30. Het secretariaat van de interlokale vereniging, waaraan alle briefwisseling wordt gericht, is gevestigd te 2200 Herentals, Lierseweg 132A, t.a.v. ISOM, Interlokale Vereniging Middenkempen. Het beheerscomité kan beslissen om het adres van het secretariaat te wijzigen.

Artikel 5 Beherende gemeente

De stad Herentals wordt aangesteld als beherende gemeente.

Artikel 6 Duurtijd

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 7 Lidmaatschap

7.1. Algemeen

Aan de interlokale vereniging kunnen gemeenten en ocmw's uit de Middenkempen deelnemen, met name Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar. De leden van de interlokale vereniging zijn de deelnemers, van wie de bevoegde raden onderhavige overeenkomst, die de statuten omvat, hebben goedgekeurd.

7.2. Toetreding

Gemeenten en OCMW's kunnen bij de voorzitter van het beheerscomité per aangetekend schrijven een gemotiveerd verzoek tot toetreding indienen tot en met 30.06 van het lopend werkjaar. De datum van verzending geldt als datum van indiening. Het beheerscomité formuleert een advies over een tijdig ingediend verzoek tot toetreding. Het tijdig ingediende verzoek tot toetreding wordt vervolgens ter goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging.

De toetreding is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de bevoegde raden deze goedkeurt.

De goedgekeurde toetreding gaat in op 01.01 van het volgend werkjaar.

De toetreding wordt binnen 30 dagen na goedkeuring ervan door de bevoegde raden, schriftelijk ter kennis gegeven aan de leden van de interlokale vereniging door de voorzitter van het beheerscomité. De datum van verzending geldt als datum van kennisgeving.

7.3. Uitzetting

Wanneer een lid van de interlokale vereniging nalaat één van de in deze statuten vernoemde (basis)verplichtingen in te vullen, kan het beheerscomité een advies formuleren over uitzetting van dat lid. De uitzetting wordt vervolgens ter goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging.

De uitzetting is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de bevoegde raden deze goedkeurt. De uitzetting gaat in vanaf de goedkeuring ervan. Een gemeente heeft bij uitzetting geen recht op recuperatie van de ingebracht financiële middelen.

De uitzetting wordt binnen 30 dagen na goedkeuring ervan door de bevoegde raden, schriftelijk ter kennis gegeven aan de leden van de interlokale vereniging door de voorzitter van het beheerscomité. De datum van verzending geldt als datum van kennisgeving.

Hoofdstuk 2. Personele inbreng

Artikel 8 Personele inbreng

8.1. Algemeen

De interlokale vereniging heeft geen eigen personeel. Elk lid zet het nodige personeel in ten behoeve van de interlokale vereniging, overeenkomstig de voorwaarden bepaald in onderhavige overeenkomst, en onder voorbehoud dat de rechten van dit personeel geëerbiedigd worden.

De personeelsleden die door een lid worden ingezet, blijven in dienst van dat lid en blijven hun administratief en geldelijk statuut behouden.

In het bijzonder:

- Blijven zij behouden in de personeelsformatie van dat lid, met bijhorende functiebeschrijving;
- Blijven zij onderworpen aan de verzekeringspolissen, afgesloten door dat lid
- Blijft hun salaris uitbetaald door dat lid.

De leden van de interlokale vereniging blijven elk verantwoordelijk voor de nodige uitbreiding van de verzekeringspolissen waaraan hun personeelsleden, die worden ingezet in de interlokale vereniging, onderworpen zijn.

8.2. Projectmedewerker voor de integratie van personen van buitenlandse herkomst in de Middenkempen

De beherende gemeente werft een projectmedewerker voor de integratie van personen van buitenlandse herkomst in de Middenkempen (hierna projectmedewerker Integratie) aan, zijnde een voltijds personeelslid van niveau B.

Zijn taken bestaan uit de ontwikkeling, opvolging en uitvoering van het intergemeentelijk samenwerkingsproject rond integratie van personen met buitenlandse herkomst:

- Onthaalbeleid van de lokale besturen uitbouwen
- Ontwikkelen en uitdragen van projecten omtrent ouderbetrokkenheid in het onderwijs
- Projectbeheer.

8.3. Medewerker voor wijk-werken

Als de inkomsten van de organisator dit mogelijk maken, kan de beherende gemeente een of meerdere medewerkers aanwerven (hierna medewerker wijk-werken), zijnde personeelslid van maximaal niveau B.

De taken van de medewerker wijk-werken bestaan uit de ontwikkeling, opvolging en uitvoering van het wijk-werken.

8.4. Gedetacheerd personeel wijk-werken

In het decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming is bepaald dat VDAB voorziet in personeel voor de ondersteuning van de organisatoren (art. 16 §1).

In het decreet wordt in artikel 16 §2 met betrekking tot deze personeelsleden bepaald dat met toepassing van artikel 31 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers mogen personeelsleden door de VDAB ter beschikking worden gesteld van de organisator met het oog op de organisatie van het wijk-werken.

Gedurende de periode waarin het personeelslid bij de organisator werkt, staat de organisator in voor de toepassing van de wetgeving over de reglementering en de bescherming van de arbeid. In geen geval kan de organisator werkgeversgezag uitoefenen over het personeelslid.

8.5. Vergoeding voor personele inbreng

De inbreng van personeel andere dan eigen aan de projecten door de deelnemende gemeenten en ocmw's wordt niet vergoed.

De inbreng van de projectmedewerker Integratie en van een medewerker wijk-werken wordt vergoed. De beherende gemeente ontvangt een vergoeding voor volgende kosten, verbonden aan de inbreng van personeel:

- Bruto-personeelskosten;
- Verplaatsingskosten
- Jaarlijkse factuur van OCMW Herentals m.b.t. coördinatiekosten en werkingskosten, die aan de beherende gemeente wordt overgemaakt n.a.v. de detachering van de projectmedewerker Integratie naar het OCMW Herentals, afdeling ISOM.

Hoofdstuk 3. Beheercomité, huishoudelijk reglement en interne organisatie

Artikel 9 Samenstelling beheerscomité

9.1. Leden

Binnen de interlokale vereniging bestaat een beheerscomité. De leden van het beheerscomité zijn de afgevaardigden van de leden van de interlokale vereniging.

9.1.1. Aanduiding leden

De leden van het beheerscomité worden aangeduid door de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging. Voor elk lid van de interlokale vereniging wordt één afgevaardigde aangeduid. Een afgevaardigde kan slechts één lid van de interlokale vereniging vertegenwoordigen.

Voor een deelnemende gemeente wordt de afgevaardigde aangeduid onder de gemeenteraadsleden, de burgemeester of de schepenen.

Voor een deelnemend OCMW wordt de afgevaardigde aangeduid onder de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

9.1.2. Duur mandaat

De leden van het beheerscomité oefenen hun mandaat uit, onverminderd de bevoegdheid van de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging om het mandaat van hun afgevaardigden ten allen tijde te beëindigen, en onverminderd de beëindiging van het mandaat van de leden van het beheerscomité van zodra zij hun hoedanigheid binnen de gemeenten of het OCMW verliezen.

Bij vroegtijdige beëindiging van het mandaat van de afgevaardigde, wordt onverwijld een nieuwe afgevaardigde aangeduid.

In geval van vernieuwing van de raden ingevolge verkiezingen, duiden de nieuwe bevoegde raden binnen een termijn van 6 maanden, volgend op het werkjaar waarin die verkiezingen plaatsvinden, nieuwe afgevaardigden aan. Hun mandaat gaat in vanaf het ogenblik van hun aanstelling.

9.1.3. Stemrecht, voorzitter

Elke afgevaardigde is stemgerechtigd en beschikt over één stem. Elke afgevaardigde kan zich laten vertegenwoordigen, middels het geven van een schriftelijke volmacht, door:

- Een andere afgevaardigde van het eigen bestuur.
- Of door de afgevaardigde van een ander lid van de interlokale vereniging.

De voorzitter wordt door het beheerscomité aangeduid onder haar leden.

9.2. Secretaris

Het beheerscomité duidt een secretaris aan. Deze bereidt o.m. de vergaderingen voor, maakt de notulen op en volgt de uitvoering van de genomen besluiten op.

9.3. Raadgevers

Alle personen van wie de aanwezigheid nuttig wordt geacht, kunnen worden uitgenodigd om de vergaderingen van het beheerscomité als raadgever bij te wonen. Hun aanwezigheid wordt vermeld in de notulen.

De projectmedewerker Integratie, de coördinator wijk-werken en de coördinator van ISOM worden steeds uitgenodigd om de vergaderingen van het beheerscomité bij te wonen als raadgevers.

Artikel 10 Bevoegdheden van het beheerscomité, vergaderritme, quorum en wijze van beslissen

10.1 Bevoegdheden

Het beheerscomité heeft een algemeen coördinerende opdracht, het legt prioriteiten inzake beleid en werking vast. Het beheerscomité beschikt over volheid van bevoegdheid.

Tot de bevoegdheden van het beheerscomité behoren o.m.:

- Het overleg over de wijze waarop onderhavige overeenkomst wordt uitgevoerd;
- Het vaststellen van de krachtlijnen van de integratie van personen van buitenlandse herkomst en de beleidsmatige coördinatie en van het wijk-werken;
- Sturing van de diverse actoren;
- Het wijzigen van het adres van het secretariaat;
- Het vaststellen van de begroting voor het volgende werkjaar;
- Het vaststellen van het financieel verslag van het afgelopen werkjaar;
- Het vaststellen en evalueren van de financiële verdeelsleutel om de nodige financiële inbreng van de deelnemers te bepalen;
- Het aanduiden van een voorzitter en secretaris van het beheerscomité;
- Het goedkeuren en wijzigen van het huishoudelijk reglement;
- Het formuleren van adviezen over een verzoek tot toetreding, statutenwijzigingen, uitzetting van een lid, ontbinding en vereffening van de interlokale vereniging;
- Het vertegenwoordigen van de interlokale vereniging bij gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen.

10.2. Vergaderruimte

Het beheerscomité vergadert, na oproeping door de voorzitter, minstens twee keer per jaar.

10.3. Aanwezigheidsquorum

Het beheerscomité kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de helft plus één van de afgevaardigden aanwezig is.

10.4. Wijze van beslissen en stemmen

Het beheerscomité neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid. De stemming over personen is steeds geheim.

Artikel 11 Huishoudelijk reglement

De organisatie van de werkzaamheden wordt door het beheerscomité geregeld in een huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement wordt bij onderhavige overeenkomst gevoegd zonder er deel van uit te maken.

Hoofdstuk 4 Financiën

Artikel 12 Financiële inbreng

12.1. Weg-wijzer

Voor wat betreft Weg-wijzer heeft de interlokale vereniging geen eigen financiële middelen, met uitzondering van de subsidie voor intergemeentelijke samenwerking rond integratie van personen van buitenlandse herkomst die wordt ontvangen van het Agentschap Binnenlands Bestuur, afdeling Gelijke kansen, integratie en inburgering.

Ieder deelnemend lokaal bestuur (gemeenten en/of OCMW) voorziet in haar begroting van 2016, 2017 en 2018 een bedrag van 2.000,00 € als bijdrage in deze intergemeentelijke samenwerking. Deze financiële inbreng wordt jaarlijks uiterlijk 31.05 betaald aan de beherende gemeente.

12.2. Wijk-werken

Zoals bepaald in het decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming heeft de organisator volgende inkomsten:

- een deel van de opbrengst van de wijk-werkcheque (art. 18 decreet wijk-werken);
- het inschrijvingsgeld van de gebruiker.

Artikel 13 Financieel boekjaar en financieel beheerder

Het financieel boekjaar loopt van 01.01 tot en met 31.12.

De financieel beheerder van de beherende gemeente zal instaan voor o.m. de voorbereiding van de begroting, het financieel verslag, de registratie van de financiële verrichtingen, de verantwoording van de middelen zoals voorgeschreven door de subsidiërende overheid,... van de interlokale vereniging.

Artikel 14 De begroting

Het beheerscomité maakt jaarlijks, op voorstel van de projectmedewerker Integratie en van de coördinator wijk-werken, de begroting voor het volgende werkjaar op. De begroting bevat ten minste een raming van de nodige financiële middelen voor het volgende werkjaar.

De begroting is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging deze goedkeurt.

Artikel 15 Het financieel verslag en de bestemming van het resultaat
Het beheerscomité maakt jaarlijks, op voorstel van de projectmedewerker Integratie en van de coördinator wijk-werken, het financieel verslag van het afgelopen werkjaar op. Het financiële verslag bevat ten minste een overzicht van de inkomsten en uitgaven van de interlokale vereniging tijdens het afgelopen werkjaar.

Het financiële verslag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging.

Het financiële verslag is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging deze goedkeurt.

Het saldo van de rekening blijft ter beschikking van de interlokale vereniging en wordt aangewend voor de realisatie van de doelstellingen van de interlokale vereniging.

Een tekort op de rekening wordt achteraf verdeeld over de deelnemende gemeenten aan de hand van volgende financiële verdeelsleutel: de helft van het bedrag wordt evenredig gedeeld door de 7 participerende lokale besturen, de andere helft van het bedrag wordt verdeeld pro rata over de 7 lokale besturen, overeenkomstig het inwonersaantal per 1 januari van het betreffende jaar. Elk lokaal bestuur beslist autonoom de verdeling tussen OCMW en gemeente.

Artikel 16 Financiële controle

Elk lid van de interlokale vereniging heeft het recht om de financiële toestand van de interlokale vereniging te (laten) controleren.

Hoofdstuk 5. Informatieverstrekking aan de deelnemers

Artikel 17

De beraadslagingen van het beheerscomité worden vastgelegd in de notulen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het beheerscomité. Deze notulen worden in een register verzameld en liggen ter inzage op de maatschappelijke zetel van de interlokale vereniging.

Afschrift van de notulen van elke vergadering zal ten gepaste tijde en op eenvoudig verzoek worden overgemaakt aan de deelnemers.

Artikel 18

De jaarlijkse evaluatie door de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van het financieel verslag.

Hoofdstuk 6. Statutenwijziging, ontbinding en vereffening

Artikel 19 Statutenwijziging

De bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging kunnen beslissen om de statuten van de interlokale vereniging te wijzigen. Het beheerscomité kan over de statutenwijziging een advies formuleren aan de bevoegde raden.

De statutenwijziging is goedgekeurd indien tweederde meerderheid van de bevoegde raden deze goedkeurt.

Artikel 20 Vervroegde ontbinding en vereffening

De bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging kunnen beslissen tot vervroegde ontbinding van de interlokale vereniging. Het beheerscomité kan over de ontbinding een advies formuleren aan de bevoegde raden. Het advies bevat desgevallend een overzicht van de financiële toestand van de interlokale vereniging. In het ontbindingsbesluit kan een vereffenaar worden aangeduid.

De ontbinding is goedgekeurd indien de tweederde meerderheid van de bevoegde raden deze goedkeurt.

Na ontbinding wordt desgevallend het saldo van de rekening verdeeld over de deelnemende gemeenten aan de hand van een financiële verdeelsleutel die door het beheerscomité zal worden bepaald."

Artikel 4. De praktische organisatie van het wijk-werken te delegeren aan ISOM.

4. ISOM: Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Huis van het Kind Middenkempen

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 61 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van de preventieve gezinsondersteuning, met inbegrip van de opstart en uitbouw van het Huis van het Kind ;

Gelet op de goedkeuring van het beleidsplan ISOM 2014-2019 door de raad voor Maatschappelijk Welzijn in vergadering van 27 augustus 2013;

Overwegende dat in 2016 bleek dat de uitvoering van het beleidsplan ISOM wat betreft Huis van het Kind vanaf 2017 niet volledig te dragen was met subsidies ingevolge:

- Stopzetting van een subsidiebedrag van 30.000 euro voor Peuters&Zo vanuit het decreet Preventieve Gezinsondersteuning;
- Vermindering subsidies Lokale Diensteneconomie, voor Peuters&Zo;
- Stijgende loonkost van medewerkers;

Overwegende dat tijdens de ISOM beleidsgroep van 15 juni 2016 werd beslist om

- de coördinatiefunctie binnen Huis van het Kind af te slanken van 1 VTE naar 0,75 VTE
- de tewerkstellingsproject LDE binnen Peuters & Zo stop te zetten;

Overwegende dat een samenwerkingsovereenkomst werd afgesloten voor 2017;

Overwegende dat de middelen van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind, vanuit het decreet preventieve gezinsondersteuning verdergezet worden in 2018 op dezelfde manier als in 2017 en het Huis van het Kind in 2017 verder is ontwikkeld; dat de beleidsgroep ISOM daarom op 13 september 2017 geadviseerd heeft om goedkeuring te verlenen aan:

- het opstellen van een samenwerkingsovereenkomst met een duurtijd zolang de subsidiëring van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind niet lager is dan in 2017;
- de detachering van An Van Mechelen vanuit OCMW zolang de subsidiëring niet lager is dan in 2017;

Overwegende dat de voorgebrachte samenwerkingsovereenkomst in deze zin wordt aangepast in de overweging:

"De beleidsgroep van 13.09.2017 heeft beslist om goedkeuring te verlenen aan het Huis van het Kind zolang de subsidiëring van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind niet lager is dan in 2017."

Overwegende dat in artikel 4 wat betreft de duurtijd van de overeenkomst wordt opgenomen:

"Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een duur zolang de subsidiëring van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind niet lager is dan in 2017.";

Overwegende dat de detachering van An Van Mechelen, coördinator van Huis van het Kind, samenhangt met de werking van Huis van het Kind; dat daaruit volgt dat de detachering eveneens duurt zolang de subsidiëring niet lager is dan in 2017;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Goedkeuring te geven aan de voorgebrachte samenwerkingsovereenkomst 'Huis van het Kind' tussen OCMW Herentals en de OCMW's van Grobbendonk, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar als volgt:

"In het kader van de oproep Huizen van het Kind werden twee aanvragen ingediend vanuit de regio Middenkempen. Eén aanvraag vanuit de zorgregio Herentals, waartoe (volgens de indeling van Kind en Gezin) de gemeentes Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Olen en Vorselaar behoren. En één aanvraag vanuit de zorgregio Turnhout, voor de gemeentes Kasterlee en Lille. De tweede aanvraag werd ingediend door OCMW Kasterlee, dat bijgevolg de jaarlijkse subsidies ontvangt.

In de praktijk worden de Huizen van het Kind aan mekaar gekoppeld en aangestuurd vanuit één coördinator, stuurgroep en overlegplatform.

De beleidsgroep van 13.09.2017 heeft beslist om goedkeuring te verlenen aan het Huis van het Kind zolang de subsidiëring van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind niet lager is dan in 2017.

In het licht hiervan wordt het volgende overeengekomen:

Tussen

Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van de stad Herentals, vertegenwoordigd door Dhr. Alfons Michiels, voorzitter, en Dhr. Dirk Soentjens, secretaris

En

Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van de gemeente Herenthout, vertegenwoordigd door mevrouw Josée Poelmans, voorzitter, en mevrouw Annick Van Leemput, secretaris,

Artikel 1

Het OCMW van Herenthout verbindt er zich toe haar aandeel te betalen in de kosten van de Huizen van het Kind.

De kosten bestaan uit: loonkosten en werkingskosten

De loonkosten voor de coördinator houden in: de lonen op B niveau in de barema's B1-B2-B3 van de lokale besturen en de bepalingen inzake van het administratief en geldelijk statuut van het OCMW Herentals en, bijkomend, eventuele nieuwe sectorale akkoorden.

Met loonkost wordt bijgevolg o.a. bedoeld :

- loon, patronale bijdragen, bijhorende loonkosten van de maatschappelijk werkers en de administratief bediende
-

De werkingskosten houden onder meer in :

- informaticabehoeften
- kosten voor de aansluiting op de databank
- kosten voor het bijwonen van studiedagen en vorming
- vakliteratuur
- kilometervergoeding
- kosten voor vrijwilligers of PWA-medewerkers
- overheadkosten (met een korting van 50% op inform., boekh, techn dienst, adm).

Op de totale kostprijs worden eerst de gekregen subsidies in mindering gebracht. Het restbedrag wordt verdeeld over de participerende OCMW's volgens de volgende verdeelsleutel:

De helft van de kosten wordt verdeeld op basis van het aantal inwoners van alle participerende gemeentes per 1 januari van het jaar van facturatie.

De andere helft van de kosten wordt gedeeld door 7 di het aantal participerende OCMW's.

De participerende OCMW's bestaan uit: Kasterlee, Lille, Olen, Grobbendonk, Vorselaar, Herentals en Herenthout.

Artikel 2

Jaarlijks maakt het OCMW Van Herentals een kostenstaat op van de in art 1 bedoelde kosten.

Bij het opvragen van de financiële tussenkomsten van de deelnemende OCMW 's zal het OCMW Herentals een gedetailleerde afrekening toevoegen.

Het OCMW van Herenthout verbindt zich ertoe om op vraag van het OCMW van Herentals een voorschot over te maken ten belope van 90% van de begrote kosten van het desbetreffende werkingsjaar.

Artikel 3

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een duur zolang de subsidiëring van de Vlaamse Overheid voor de Huizen van het Kind niet lager is dan in 2017."

Artikel 2. Goedkeuring te geven dat de detachering van An Van Mechelen vanuit OCMW Herenthout duurt zolang de subsidiëring van de Vlaamse Overheid door de Huizen van het Kind niet lager is dan in 2017.

5. Goedkeuring gunning van de opdracht - Aanstellen ontwerper voor binnenaafwerking en technieken - buitenschoolse kinderopvang Kids & Co

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 42, § 1, 1° a (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 90 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aanstellen ontwerper voor binnenafwerking en technieken - buitenschoolse kinderopvang Kids & Co" een bestek met nr. 2017-09-18/1 werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 33.057,85 excl. btw of € 40.000,00 incl. 21% btw;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 5 september 2017 houdende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming, de gunningswijze en uit te nodigen firma's van de opdracht - Aanstellen ontwerper voor binnenafwerking en technieken - buitenschoolse kinderopvang Kids & Co;

Overwegende dat de offertes het bestuur ten laatste op 20 oktober 2017 om 10.00 uur dienden te bereiken;

Overwegende dat de verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 17 februari 2018;

Overwegende dat 3 offertes werden ontvangen:

- Archiles architecten bvba, Stationsstraat 89 te 2440 Geel (Coëfficiënt: 0,88);
- THV Ontwerpatelier Peter Jannes - Groep Infrabo, Koning Boudewijnlaan 5 te 2250 Olen (Coëfficiënt: 1,05);
- EVOLTA ENGINEERS NV, Koningsstraat 270 te 1210 Sint-Joost-ten-Node (Coëfficiënt: 0,88);

Gelet op het verslag van nazicht van de offertes van 23 oktober 2017 opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de Technische dienst voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige (rekening houdend met de gunningscriteria) bieder, zijnde Archiles architecten bvba, Stationsstraat 89 te 2440 Geel, tegen een coëfficiënt van 0,88 op het ereloonpercentage;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2017 op budgetcode A-04.03.01/0945-00/22102007/IE-4;

Gelet op het positief visum van de financieel beheerder;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 23 oktober 2017, opgesteld door de Technische dienst.

Art. 2. Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Art. 3. De opdracht "Aanstellen ontwerper voor binnenafwerking en technieken - buitenschoolse kinderopvang Kids & Co" wordt gegund aan de economisch meest voordelige (rekening houdend met de gunningscriteria) bieder, zijnde Archiles architecten bvba, Stationsstraat 89 te 2440 Geel, tegen een coëfficiënt van 0,88 op het ereloonpercentage.

De looptijd wordt vastgesteld op 35 werkdagen.

Art. 4. De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2017-09-18/1.

Art. 5. De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget van 2017 op A-04.03.01/0945-00/22102007/IE-4.

6. Uitbreiding GAW: Verrekeningsvoorstel VV11

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de OCMW's;

Gelet op de beslissing van onze raad van 3 november 2015 houdende goedkeuring van de gunning van de opdracht 'Ontwerp, bouw en financiering van woongelegenheden voor ouderen in de zin van het Woonzorgdecreet' aan Care Property Invest - Evolta - Dirk Vanlerberghe - Ibens tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 2.930.306,93, exclusief BTW;

Gelet op de beslissing van onze raad van 5 januari 2016 houdende precisering van de opdracht 'Ontwerp, bouw en financiering van woongelegenheden voor ouderen in de zin van het Woonzorgdecreet' ingevolge het ontwerp van Care Property Invest en co;

Gelet op de beslissing van onze raad van 1 maart 2016 houdende instructies ontwerp voor de bouw van woongelegenheden voor ouderen in de zin van het Woonzorgdecreet door Care Property Invest en co;

Gelet op het verrekeningsvoorstel VV11 voor de uitbreiding van de fietsenberging;

Overwegende dat in het oorspronkelijk voorstel van Care Property Invest een fietsenberging voorzien was voor 40 fietsen, hetgeen ruim voldoende is voor de capaciteit van enkel de nieuwe flats;

Gelet op de vraag van de gemeente om een open ruimte te creëren tussen de site Verheyen en de site van Huis Driane; dat – om dit te realiseren – ook de huidige fietsen- en afvalberging in de weg staat; dat het ook een meerwaarde zou betekenen voor de site Driane dat de bestaande koterij wordt afgebroken en vervangen door een fietsenberging die meer bescheiden ingeplant staat; dat ook voor het verzamelen van het afval een alternatieve oplossing wordt gezocht;

Overwegende dat bijgevolg de vraag werd gesteld naar een fietsenberging voor 66 fietsen met bijhorende fietsbeugels;

Gelet op het verrekeningsvoorstel VV11, dat een kostprijs vermeldt van 5.885,45 euro;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. Het verrekeningsvoorstel VV11 van Care Property Invest voor de uitbreiding van de GAW, zoals omschreven in de consideransen, wordt aanvaard.

7. Uitbreiding GAW: Verrekeningsvoorstel VV08-a

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de OCMW's;

Gelet op de beslissing van onze raad van 3 november 2015 houdende goedkeuring van de gunning van de opdracht 'Ontwerp, bouw en financiering van woongelegenheden voor ouderen in de zin van het Woonzorgdecreet' aan Care Property Invest - Evolta - Dirk Vanlerberghe - Ibens tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 2.930.306,93, exclusief BTW;

Gelet op de beslissing van onze raad van 5 januari 2016 houdende precisering van de opdracht 'Ontwerp, bouw en financiering van woongelegenheden voor ouderen in de zin van het Woonzorgdecreet' ingevolge het ontwerp van Care Property Invest en co;

Gelet op de beslissing van onze raad van 1 maart 2016 houdende instructies ontwerp voor de bouw van woongelegenheden voor ouderen in de zin van het Woonzorgdecreet door Care Property Invest en co;

Gelet op het verrekeningsvoorstel VV08-a voor enerzijds de dataverbinding voor het verzekeren van de zorgoproepen naar Huis Driane en anderzijds de wijziging van de elektrische voorzieningen in de gemene delen;

Overwegende dat momenteel in het ontwerp voorzien is dat het oproepsysteem in elke flat werkt met een analoge vaste telefoonlijn; dat dit betekent dat voor elke flat een maandelijkse kost van ongeveer € 23 verschuldigd is voor de telefoonlijn; dat de voorkeur echter uitgaat naar een eenvormig systeem voor de oude en de nieuwe flats; dat eveneens het huren van een telefoonlijn

per flat een voortdurende recurrente kost is die ofwel door het OCMW dient gedragen te worden ofwel moet doorgerekend worden aan de bewoners; dat in deze tijd niet iedereen meer opteert voor een vaste telefoonlijn zodat dit voor sommige bewoners een bijkomende kost zal betekenen;

Overwegende dat de keuze voor een oproepsysteem analoog met de bestaande flats ook betekent dat de huidige telefooncentrale dient aangepast te worden dan wel dat een nieuwe telefooncentrale dient aangekocht te worden; dat de bestaande telefooncentrale reeds vele jaren oud is en alleszins binnen enkele jaren aan vervanging toe is en bovendien nu reeds in principe onvoldoende capaciteit heeft;

Overwegende dat vanuit ons bestuur eveneens de vraag werd gesteld naar bijkomende elektrische voorzieningen in de gemeenschappelijke ruimten (wifi, extra stopcontacten, ...) en camerabewaking in de gangen;

Overwegende dat de kostprijs voor beide aanpassingen respectievelijk € 9.379,32 en € 1.674,22 bedraagt;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. Het verrekeningsvoorstel VV08-a van Care Property Invest voor de uitbreiding van de GAW, zoals omschreven in de consideransen, wordt aanvaard.

8. Aankoop nieuwe telefooncentrale Huis Driane

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 42, § 1, 1° a (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 90 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de personalarmsystemen van de serviceflats in het nieuwe gebouw moeten aangesloten kunnen worden op telefooncentrale in het huidige gebouw;

Overwegende dat de huidige centrale verouderd is en een uitbreiding van deze centrale dus niet aangewezen is;

Gelet op de prijsvraag die naar 4 leveranciers verstuurd werd voor de aankoop van een nieuwe centrale, 6 digitale telefoontoestellen voor de administratie en een bijhorend servicecontract;

Gelet op de prijsoffertes die we hebben binnen gekregen voor deze opdracht:

- Essec-BNS: Aankoop + installatie : € 7.858 excl. BTW - Onderhoudscontract: € 933,88 excl. BTW per jaar (eerste jaar gratis)
- Proximus: Aankoop + installatie: € 7.737,13 excl. BTW - Onderhoudscontract: € 863,52 excl. BTW per jaar
- BKM: Aankoop + installatie: € 8.698,85 excl. BTW - Onderhoudscontract: € 1.762,08 excl. BTW per jaar

Overwegende dat de aankoopprijs en onderhoudscontract bij Proximus iets lager ligt omdat we dan onze huidige telefoontoestellen kunnen behouden en we slechts 2 extra toestellen moeten aankopen;

Overwegende dat deze lagere prijs niet opweegt tegenover het wegvallen van de onderhoudskosten van het eerste jaar bij Essec-BNS;

Overwegende dat het aankopen van de telefooncentrale via Essec-BNS als bijkomend voordeel heeft dat we dan slechts 1 aanspreekpunt hebben indien er problemen zijn met de personalarmsystemen in het nieuwe gebouw omdat deze ook door Essec-BNS geleverd worden;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien wordt op budgetcode A-03.01.02/0952-00/23000000 van het budget 2017;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Bij de firma Essec-BNS wordt overgegaan tot de aankoop van een telefooncentrale met 6 digitale telefoontoestellen voor een kostprijs van € 7.858,00 excl. BTW;

Art. 2. De prijs voor het onderhoud wordt vastgelegd op € 933,88 excl. BTW per jaar vanaf het 2de jaar;

Art. 3. Op dit bedrag is een jaarlijkse indexaanpassing van toepassing.

Art. 4. Tot weder opzeg door ons bestuur mag deze overeenkomst jaarlijks stilzwijgend verlengd worden.

Art. 5. De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien op budgetcode A-03.01.02/0952-00/23000000 van het budget 2017.

9. Goedkeuring statutenwijziging en vaststelling mandaat vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van IOK van 23 januari 2018

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de statuten van IOK;

Gelet op de omzendbrief van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op artikel 44 van het decreet intergemeentelijke samenwerking dat de samenstelling en samenroeping van de algemene vergadering reglementeert;

Gelet op de artikelen 38 tot en met 42 van het decreet intergemeentelijke samenwerking inzake de statuten en statutenwijziging;

Overwegende dat artikel 39 van het decreet intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat uiterlijk 90 kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd; dat de beslissingen terzake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, het mandaat bepalen van de respectievelijke vertegenwoordigers op de algemene vergadering;

Overwegende dat de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 23 januari 2018 volgende agendapunten bevat:

1. Statutenwijziging
2. Varia

Overwegende dat de OCMW-raad kennis neemt van de uitnodiging met toelichtende nota d.d. 20 oktober 2017 ter voorbereiding van de buitengewone algemene vergadering van IOK van 23 januari 2018;

Overwegende dat dit ontwerp van statutenwijziging het gevolg is van de gunstige beslissing van de Dienst Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken (DVB) van 3 oktober 2017;

Overwegende dat eerder dit jaar een rulingsaanvraag werd ingediend bij de DVB als gevolg van de nieuwe regelgeving rond zelfstandige groepering/kostendelende vereniging in het gewijzigde

artikel 44, §2 bis van het btw-Wetboek en de Circulaire AAFisc nr. 31/2006 (nr. E.T. 127540) van 12 december 2016;

Overwegende dat de DVB heeft geconcludeerd dat IOK op grond van deze regelgeving kwalificeert als zelfstandige groepering/kostendelende vereniging en dat de door IOK verstrekte diensten aan haar leden de btw-vrijstelling van dit artikel kunnen genieten; dat dit inhoudt dat de diensten ruimtelijke ordening/planologie, grondverwerving en technische dienst/projectregie die tot op heden met btw werden gefactureerd, onder de voorwaarden van deze ruling en de statutaire bepalingen ook vrijgesteld zijn van BTW;

Overwegende dat als gevolg van dit besluit op basis van de gewijzigde regelgeving de IOK-statuten moeten worden aangepast:

"Het maatschappelijk doel van IOK wordt als volgt statutair verwoord: In artikel 3 § 1 van het ontwerp van statutenwijziging wordt de dienstverlening aan de deelnemers beschreven die valt onder toepassing van de kwalificatie zelfstandige groepering in de zin van artikel 44, §2bis van het btw-wetboek.

In artikel 3 §2 en §3 van de statuten worden de andere opdrachten van IOK beschreven waarbij § 2 handelt over het sociaal en economisch grondbeleid van IOK en § 3 over de uitvoering van streekgebonden, culturele en sociale studieopdrachten en projecten.

De artikelen 13, 15 en 45 van de statuten worden aangepast met modaliteiten die van toepassing zijn op de figuur van de zelfstandige groepering/kostendelende vereniging:

In artikel 13 worden de modaliteiten van de bijdragen van de zelfstandige groepering weergegeven en wordt de btw-hoedanigheid van de leden beschreven.

Artikel 15 handelt over de uitsluiting uit de zelfstandige groepering/kostendelende vereniging indien een lid deze btw hoedanigheid niet langer heeft.

Artikel 45 handelt over de winstbesteding van de zelfstandige groepering/kostendelende vereniging.";

Gelet op de beslissing van onze raad van 2 mei 2017 waarbij mevrouw Greet Peeters, OCMW-raadslid, met als plaatsvervanger OCMW-raadslid Paul Snyers, werd aangeduid als vertegenwoordiger van het OCMW om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van IOK die worden georganiseerd tot en met 31 december 2018;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De OCMW-raad hecht goedkeuring aan de wijziging van artikel 3 van de statuten.

Artikel 2. De OCMW-raad hecht goedkeuring aan de wijziging van artikel 13 van de statuten

Artikel 3. De OCMW-raad hecht goedkeuring aan de wijziging van artikel 15 van de statuten

Artikel 4. De OCMW-raad hecht goedkeuring aan de wijziging van artikel 45 van de statuten

Artikel 5. Bovenstaande besluitvorming bepaalt het mandaat van de volmachtdrager voor deze algemene vergadering.

10. Goedkeuring agenda algemene vergadering IOK d.d. 19 december 2017

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Gelet op het decreet van 6 juli 2011 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de statuten van IOK;

Overwegende dat de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2017 volgende agendapunten bevat:

1. Statutaire benoemingen
2. Ondernemingsplan 2018
3. Begroting 2018
4. Varia.

Gelet op de statutaire bepalingen inzake de organisatie van de algemene vergadering vervat in artikelen 33 e.v. van de statuten van IOK;

Gelet op artikel 44 van het DIS waarin wordt aangegeven dat in deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken en dat ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting op de agenda staat;

Overwegende dat wordt voorgesteld om conform artikel 18 van de IOK statuten over te gaan tot de definitieve vervanging van de heer Roger Gabriels door de heer Patrick Heremans namens de gemeente Herenthout en mevrouw Griet Noyens door de heer Guy Van de Perre namens de gemeente Kasterlee;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn kennis neemt en zich aansluit bij het ondernemingsplan 2018 dat in zitting van 17 oktober jl. werd goedgekeurd door de raad van bestuur en dat conform artikel 44 van het 'decreet intergemeentelijke samenwerking' aan de algemene vergadering dient voorgelegd;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn kennis neemt en zich aansluit bij de begroting 2018 en de hierin vervatte werkingsbijdragen voor de in house dienstverlening en de kostendelende verenigingen die in zitting van 17 oktober jl. werden goedgekeurd door de raad van bestuur en die conform artikel 44 van het 'decreet intergemeentelijke samenwerking' aan de algemene vergadering dienen voorgelegd;

Gelet op de beslissing van onze raad van 2 mei 2017 waarbij mevrouw Greet Peeters, OCMW-raadslid, met als plaatsvervanger OCMW-raadslid Paul Snyers, werd aangeduid als vertegenwoordiger van het OCMW om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van IOK die worden georganiseerd tot en met 31 december 2018;

Na beraadslaging,

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Hecht goedkeuring aan de voorgestelde definitieve vervanging door statutaire benoeming van de heer Patrick Heremans namens de gemeente Herenthout en de heer Guy Van de Perre namens de gemeente Kasterlee.

Artikel 2. Hecht goedkeuring aan het ondernemingsplan 2018.

Artikel 3. Hecht goedkeuring aan de begroting 2018 en de hierin vervatte werkingsbijdragen voor de in house dienstverlening en de kostendelende verenigingen 2018.

Artikel 4. De volmachtdrager wordt gemandateerd om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

11. Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van het OCMW op de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 15 december 2017

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, in het bijzonder op de artikelen 51 en 52 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna 'DIS');

Gelet op het besluit van de OCMW-raad van 2 december 2014, in het bijzonder de artikelen 2 en 3 houdende respectievelijk aanduiding van mevrouw Denise De Ceulaer als vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van CIPAL voor de ganse legislatuur en de heer Paul Snyers als plaatsvervangend vertegenwoordiger;

Overwegende dat het OCMW deelneemt aan de dienstverlenende vereniging CIPAL (hierna 'CIPAL');

Gelet op de statuten van CIPAL;

Overwegende dat artikel 35 van de statuten van CIPAL bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de buitengewone algemene vergadering van CIPAL die plaatsvindt op vrijdag 15 december 2017 om 10.30 uur in het seminariecomplex De Vesten, Kanaalweg 6/1, 2430 Laakdal, waarbij tevens de mogelijkheid geboden wordt om de algemene vergadering op afstand bij te wonen via videoconferencing in het seminariecentrum Aula Schaubroeck, Steenweg Deinze 154, 947;

Gelet op de oproepingsbrief van 10 oktober 2017 met de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2017 die volgende agendapunten bevat:

1. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2018 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie

2. Wijziging van de naam van de vereniging "CIPAL" naar "**Cipal**" en bijgevolg wijziging van artikel 1 van de statuten

3. Verplaatsing van de zetel naar 2440 Geel, Winkelom 4 en bijgevolg wijziging van de eerste zin van artikel 5 van de statuten

4. Wijziging van de eerste zin van artikel 2 van de statuten om deze zin te vervangen door volgende zin:

"Naast gemeenten en provincies kunnen uitsluitend aan de vereniging deelnemen: autonome gemeentebedrijven, openbare centra voor maatschappelijk welzijn en hun verenigingen, in zoverre die uitsluitend uit openbare rechtspersonen bestaan, en andere samenwerkingsverbanden, opgericht volgens de bepalingen van het Vlaams Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna aangeduid als "**het decreet**"), politiezones, hulpverleningszones, alsook elke andere persoon waarvan de deelname decretaal is toegestaan."

5. Wijziging aan artikel 4bis van de statuten, om er §2 te vervangen door volgende tekst: "§2. De vereniging kan overeenkomstig de ter zake geldende decretale voorschriften in eigen naam en voor eigen rekening overgaan tot de onteigeningen die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van haar doelstellingen."

6. Wijziging van artikel 7 van de statuten om dit artikel te vervangen door volgende tekst: "De toetreding van een nieuwe deelnemer is afhankelijk van een daartoe strekkende beslissing van het daartoe bevoegde orgaan, dat in het geval van gemeenten of provincies wordt genomen op basis van een onderzoek, eventueel vergelijkend in de mate er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden. Een toetredingsbeslissing kan niet genomen worden in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd.

Deze beslissing dient door de algemene vergadering van de vereniging te worden aanvaard. Aan een toetreding kan geen terugwerkende kracht worden verleend."

7. Wijziging van de eerste twee zinnen van artikel 9 van de statuten om deze zinnen te vervangen door volgende tekst:

"De deelnemer die op enig decretaal toegestaan moment uit de vereniging treedt (hierna ook de "uittredende" deelnemer) of de uitgesloten deelnemer (hierna ook de "uitgesloten" deelnemer) kan de vereffening van de vereniging niet vorderen. De uittredende deelnemer kan enkel aanspraak maken op zijn aandeel aan nominale waarde in de vereniging zoals dat blijkt uit de balans van het boekjaar waarin deze uittreding heeft plaatsgehad."

8. Wijziging van artikel 13 van de statuten om dit artikel te vervangen door volgende tekst: "§1. De bedragen die bij de toetreding moeten worden onderschreven door de deelnemers, worden bepaald door de algemene vergadering.

§2. Het maatschappelijk kapitaal wordt bij de plaatsing volledig in speciën gestort. De algemene vergadering kan evenwel ook, ten belope van een door haar aanvaard bedrag, de inbreng in kapitaal aanvaarden van andere materiële of immateriële goederen die dienstig zijn voor het realiseren van de doelstellingen van de vereniging, zoals onder meer meubilair, programma's, cliënteel, know-how en lopende verbintenissen voor zover deze naar economische maatstaven

kunnen worden gewaardeerd, met uitsluiting van verplichtingen tot het verrichten van werk of diensten. Die andere materiële of immateriële inbrengen worden gewaardeerd op grond van een verslag van de commissaris.

§3. In elk jaar dat volgt op het jaar van de verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden, kan door de raad van bestuur besloten worden om het kapitaal te verhogen met het oog op de correctie van de verhoudingen tussen de aandelen die de verschillende deelnemers aanhouden."

9. Wijziging aan artikel 15 van de statuten, om er in §2, na de eerste zin volgende zin toe te voegen:

"De bestuurders vertegenwoordigen alle deelnemers."

10. Wijziging aan artikel 16, §2 van de statuten om er na de eerste zin volgende zinsdeel te schrappen:

"- op verzoek, naar gelang van het geval, van de provincieraad, van de gemeenteraad of van de raad van bestuur, respectievelijk het bestuursorgaan, die c.q. hen heeft voorgedragen en voor zover een nieuwe kandidaat werd voorgedragen te hunner vervanging"

11. Afschaffing met ingang van 1 januari 2019 van het adviescomité - schrapping van artikel 25bis van de statuten

12. Wijziging aan artikel 36, §1 van de statuten, om er na de laatste zin volgende lid toe te voegen:

"Is het aantal vertegenwoordigde stemmen onvoldoende om geldig te beraadslagen en te beslissen, geldt een termijn van 30 kalenderdagen om een nieuwe algemene vergadering bijeen te roepen."

13. Wijziging aan de statuten om er in fine een nieuw hoofdstuk in te voegen, houdende volgende tijdelijke en overgangsbepalingen:

"HOOFDSTUK VI. – Tijdelijke en overgangsbepalingen

Artikel 48

De provincies treden uiterlijk op 31 december 2018 uit. De provinciale aandelen worden overgenomen of vernietigd tegen een tussen de partijen overeen te komen waarde van de overnameprijs of het scheidingsaandeel.

§1. Van zodra de provincies niet langer deelnemen in de vereniging, worden volgende bepalingen van de statuten van rechtswege opgeheven:

Artikel 2, eerste lid de woorden "en provincies";

Artikel 7, eerste lid de woorden "of provincies";

Artikel 15, §2, eerste lid, eerste gedachtestreepje;

Artikel 23, §2, eerste lid, de woorden "en van de provincieraadsleden op de griffie van de provinciehuizen van de aangesloten provincies";

Artikel 23, §3 de woorden "en provincies", de woorden "of van de provincieraad" en de woorden "en provincies";

Artikel 35, zesde lid "Iedere provincie mag zich slechts door één vertegenwoordiger laten vertegenwoordigen. Desgewenst kan iedere provincie ook één of meer plaatsvervanger(s) met vermelding van hun onderlinge rangorde aanduiden."

Artikel 40, zevende lid de woorden "in de provinciehuizen van de deelnemende provincies"

§2. Van zodra de provincies niet langer deelnemen in de vereniging, wordt in artikel 15, §1 het getal "vijfentwintig" vervangen door "tweeëntwintig".

§3. Er wordt volmacht verleend aan de Raad van Bestuur om de statuten te coördineren van zodra de wijzigingen bedoeld in de twee voorgaande paragrafen plaatsvinden."

14. Wijzigingen aan het opschrift van de statuten om deze in overeenstemming te brengen met de genomen besluiten

15. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)

16. Statutaire ontslagen en benoemingen

17. Machten te verlenen tot uitvoering van de genomen besluiten

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van heden tot goedkeuring van de agendapunten 2 tot en met 14 met betrekking tot het ontwerp van statutenwijziging van CIPAL overeenkomstig het op 13 september 2017 aan de deelnemers verstuurde ontwerp;

Gelet op de toelichtende nota bij de overige agendapunten 1, 15, 16 en 17 van de buitengewone algemene vergadering;

Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van CIPAL;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten 1, 15, 16 en 17 te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten 1, 15, 16 en 17 van de buitengewone algemene vergadering van CIPAL van 15 december 2017, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 17 oktober 2017, goedgekeurd.

Art. 2. Mevrouw Denise De Ceulaer, raadslid, zal als vertegenwoordiger van het OCMW deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van CIPAL op 15 december 2017 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden). Mevrouw Denise De Ceulaer wordt opgedragen om overeenkomstig onderhavig besluit te stemmen.

Bij belet van mevrouw Denise De Ceulaer zal de heer Paul Snyers, raadslid, deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van CIPAL op 15 december 2017 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden). De heer Paul Snyers wordt in dit geval opgedragen om overeenkomstig onderhavig besluit te stemmen.

IN BESLOTEN ZITTING

XX

Aldus gedaan in boven vermelde zitting.

de secretaris



de voorzitter

Annick Van Leemput

Josée Poelmans