

GEMEENTERAAD VAN 2 SEPTEMBER 2019

Aanwezig: Stijn Raeymaekers, Burgemeester-voorzitter
Stefanie Vrins, Michel Van Hoof, Maurice Helsen, Willy Torfs, Schepenen
Machteld Ledegen, Jan Van Dyck, Freddy Kerkhofs, Hugo Cambré, Wim Van Thielen,
Patrick Heremans, Gert Van Dyck, Sander Ooms, Herman Dom, Sophie Gabriëls,
Kathleen Eykens, Chantal Helsen, Paul Verstrepen, Raadsleden
Annick Van Leemput, Algemeen directeur
Afwezig: Ann Willems, raadslid

OPENBARE VERGADERING

1. Goedkeuring verslag vergadering van 1 juli 2019

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd tot op heden, in het bijzonder de artikelen 32, 277 § 1 en 278 § 1;

Gelet op het voorgebracht ontwerp van verslag van de vergadering van de gemeenteraad van 1 juli 2019, welk aan de raadsleden per mail werd bezorgd op 19 juli 2019;

Overwegende dat het verslag van de vergadering van 1 juli 2019 nogmaals aan de raadsleden werd bezorgd, samen met de agenda van huidige vergadering;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel. Het verslag van de vergadering van de gemeenteraad van 1 juli 2019 wordt goedgekeurd.

2. Kennisname ontslag raadslid

Gelet op de kieswetgeving;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Overwegende dat mevrouw Tine Witvrouwen bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werd verkozen om te zetelen in de gemeenteraad van onze gemeente; dat zij sinds 1 januari 2019 zetelt als gemeenteraadslid;

Gelet op het mailbericht van 9 juli 2019 van mevrouw Tine Witvrouwen waarbij zij haar ontslag indient als gemeenteraadslid;

Besluit:

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevrouw Tine Witvrouwen als gemeenteraadslid.

Artikel 2. De raad bedankt mevrouw Witvrouwen voor de geleverde diensten.

3. Vervanging van een raadslid

Gelet op de kieswetgeving;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van onze raad van heden houdende kennisname van het ontslag van mevrouw Tine Witvrouwen, gemeenteraadslid;

Overwegende dat het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011;

Overwegende dat mevrouw Ann Willems eerste opvolger is op de lijst GBL, waarop mevrouw Tine Witvrouwen werd verkozen;

Overwegende dat de gemeenteraad in toepassing van artikel 6 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur de geloofsbrieven van de opvolger dient goed te keuren;

Overwegende dat hiertoe door de kandidaat volgende documenten worden voorgelegd:

- een recent getuigschrift van woonst
- een recent uittreksel uit het strafregister
- een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet over het lokaal bestuur;

Overwegende dat er geen bezwaren voor het onderzoek van de geloofsbrieven werden ingediend bij de gemeenteraad;

Overwegende dat de gemeenteraad vaststelt dat de kandidaat voldoet aan alle gestelde vereisten van verkiesbaarheid en zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid;

Overwegende dat de kandidaat vervolgens volgende decretale eed aflegt in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."; dat vervolgens de akte van eedaflegging door de comparant en de voorzitter van de gemeenteraad ondertekend worden;

Besluit:

Artikel 1. De geloofsbrieven van mevrouw Ann Willems worden goedgekeurd

Artikel 2. Kennis wordt genomen van de eedaflegging door mevrouw Ann Willems en de ondertekening van de bijhorende akte van eedaflegging door de comparant en de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 3. Mevrouw Ann Willems wordt aangesteld als gemeenteraadslid ter vervanging van mevrouw Tine Witvrouwen.

Mevrouw Ann Willems, raadslid, vervoegt de vergadering.

4. Opvolgingsrapportering éénjarig meerjarenplan 2019

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 over de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019;

Overwegende dat de regelgeving over de beleids- en beheerscyclus voorschrijft dat minstens 1 keer per jaar voor eind september gerapporteerd wordt over de stand van de uitvoering van de prioritaire acties/actieplannen tijdens het eerste semester uit het meerjarenplan voor het desbetreffende jaar;

Overwegende dat deze rapportering zowel beleidsmatige als financiële gegevens bevat;

Overwegende dat de regelgeving geen model van rapporteringsdocument voorschrijft;

Gelet op het voorgebrachte document dat de stand van zaken bevat van de prioritaire actieplannen uit het éénjarig meerjarenplan 2019;

Gelet op de toelichting door de financieel directeur;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit:

Enig artikel. De raad neemt kennis van het opvolgingsrapport betreffende de prioritaire actieplannen uit het éénjarig meerjarenplan 2019.

5. Aanpassing belasting op het ophalen en verwerken van afval

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen van 23 december 2011 en latere wijzigingen (Materialendecreet), in het bijzonder art. 26;

Gelet op het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen (VLAREMA);

Gelet op het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 3 juni 1991 betreffende de 'Verlenging Interkommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen' waarbij de gemeente ten voordele van IOK afstand heeft gedaan van haar bevoegdheid inzake vuilverwerking;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 september 2004 houdende participatie in het DIFTAR-project van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 16 oktober 2006 houdende beheersoverdracht aan de intergemeentelijke vereniging IOK Afvalbeheer voor de activiteiten inzake afvalbeheer, zoals verwoord in artikel 4 van de statuten van IOK Afvalbeheer;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 7 november 2016 betreffende de vestiging van een belasting op het huis aan huis ophalen en verwerken van afval;

Overwegende dat het DIFTAR-systeem impliceert dat restafval en gft (indien men niet opteert voor thuiscomposteren van gft) aangeboden moeten worden in daartoe voorziene containers die voorzien zijn van een elektronische gegevensdrager, waarbij het aangeboden afval wordt gewogen en geregistreerd, of, in geval van aanbieding van restafval aan een ondergrondse verzamelcontainer; de registratie per volume gebeurt aan de hand van een aanmeldkaart;

Overwegende dat daarnaast ook grofvuil huis aan huis wordt ingezameld en wordt gewogen en geregistreerd binnen het DIFTAR-systeem;

Overwegende dat papier en karton, grof vuil, kerstbomen en glas aan huis worden ingezameld;

Overwegende dat verschillende soorten afval op het recyclagepark in verschillende deelstromen selectief worden ingezameld;

Overwegende dat herbruikbare goederen ter beschikking van de kringloopwinkel kunnen worden gesteld;

Overwegende dat de kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zwaar doorwegen op de gemeentelijke financiën;

Overwegende dat de gemeentelijke inkomsten en uitgaven in evenwicht moeten zijn;

Overwegende dat de kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen verhaald kunnen worden op de aanbieders, deels via een vast belastingbedrag en deels via een contantbelasting, die gedifferentieerd wordt in functie van de afvalsoort en in functie van het aangeboden gewicht of volume;

Overwegende dat het vast belastingbedrag is verschuldigd voor: ten eerste de gescheiden ophaling aan huis van afvalfracties, zoals huisvuil, gft, grofvuil, papier en karton, glas, kerstbomen en de verwerking en de recyclage daarvan; ten tweede de toegang tot het recyclagepark en voor de verwerking van verschillende niet betalende fracties ontvangen op het recyclagepark en ten derde de algemene reinheid van de gemeente Herenthout;

Overwegende dat voor de ophaling en verwerking van het aangeboden restafval, gft en grofvuil een contantbelasting per kilogram gewogen gewicht of een contantbelasting per volume voor ondergrondse verzamelcontainers voor restafval is verschuldigd;

Overwegende dat de invoering van een gedifferentieerde contantbelasting, naast een vast belastingbedrag, de gemeente toelaat deels het principe 'de vervuiler betaalt' toe te passen, waarbij prioriteit wordt verleend aan afvalvoorkoming, in tweede instantie hergebruik en tenslotte recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt gestimuleerd;

Overwegende dat het thuiscomposteren van het gft de voorkeur heeft op de selectieve inzameling; dat elke inwoner van de gemeente bijgevolg de keuze heeft tussen gratis thuiscomposteren en betalende aan huis inzameling van gft; dat indien men voor het laatste opteert, het gft-afval tweewekelijks aan huis wordt ingezameld door middel van containers;

Overwegende dat voor de grote restafval- en gft-containers van 1100 l de gebruiker extra zal moeten betalen ten opzichte van degene die een 40 l, 120 l of 240 l container gebruikt;

Overwegende dat voor tijdelijk containergebruik, voor de vervanging of herstelling van containers en/of elektronische gegevensdrager en/of onderdelen hiervan, voor de omruiling van een container en voor de plaatsing van een slot specifieke contantbelastingen worden voorzien;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 september 2016 betreffende de prijsofferte inzameling grofvuil op afroep met weging door IOK Afvalbeheer;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 7 november 2016 betreffende de overdracht van de inzameling van grofvuil op afroep met weging aan IOK Afvalbeheer;

Overwegende dat in samenspraak met IOK Afvalbeheer voor de ophaling van het grofvuil een tarief van 0,25 euro per kg wordt aangerekend; dat dit tarief is gelijkgesteld aan de kostprijs voor de ophaling van restafval aan huis zodat er geen restafval met het grofvuil wordt meegegeven en omgekeerd;

Overwegende dat wie zijn grofvuil zelf naar het recyclagepark brengt, maar 0,20 euro per kg betaalt; dat voor de ophaling aan huis dus een bijdrage wordt gevraagd voor de service van de ophaling;

Gelet op het advies van de MINA-raad d.d. 20 oktober 2016 waarbij zij akkoord gaan met het tarief van 0,25 euro per kg;

Overwegende dat gebruikers en/of de eigenaar en/of de vereniging van mede-eigenaars en/of de syndicus van grote(re) appartementsblokken en gebouwencomplexen vragende partij zijn naar gemeenschappelijke inzameling; dat het via IOK Afvalbeheer mogelijk is ondergrondse verzamelcontainers te plaatsen voor huishoudelijk afval; dat de gebruikers van het appartementsgebouw of gebouwencomplex in dat geval per aansluitpunt een aanmeldkaart krijgen waarmee ze toegang krijgen tot de ondergrondse verzamelcontainer(s); dat ze dan geen individuele afvalcontainer meer hebben voor huisvuil;

Overwegende dat aangezien wegen niet mogelijk is bij ondergrondse verzamelcontainers, er geen contantbelasting per kilogram gewogen gewicht, maar wel een contantbelasting per volume wordt aangerekend op basis van een 30- of 60-liter zak; dat dit volume refereert naar de schuifgroottes die in de ondergrondse verzamelcontainers voorzien zijn; dat op basis van programmatie van de aanmeldkaart de bijhorende schuif open gaat en het bijhorend bedrag wordt aangerekend in de DIFTAR-rekening; dat de tarieven die daarbij worden vastgesteld zijn omgerekend volgens de VLAREMA-tabel;

Overwegende dat collectieve inzameling de voorkeur geniet bij grote(re) appartementsgebouwen en gebouwencomplexen omdat op die manier vermeden wordt dat grote aantallen containers en/of afvalzakken op één plaats langs de openbare weg worden aangeboden;

Overwegende dat het huidige reglement dient aangepast te worden om dit in overeenstemming te brengen met de andere DIFTAR-gemeenten in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer en de gewijzigde wetgeving;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1. De gemeenteraadsbeslissing van 7 november 2016 tot vestiging van een belasting op het aan huis ophalen en verwerken van afval wordt opgeheven met ingang van 2 september 2019.

Artikel 2. Een reglement houdende vestiging van een belasting op het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen via het DIFTAR-systeem wordt goedgekeurd als volgt:

"Artikel 1. Met ingang van 2 september 2019 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt een belasting gevestigd op het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen via het DIFTAR-systeem.

Artikel 2. Definities:

§1. Onder **huisvuil of restafval** wordt verstaan: de afvalstoffen die als huisvuil zijn omschreven in het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§2. Onder **gft** wordt verstaan: de afvalstoffen die als gft-afval zijn omschreven in het Vlarema en het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§3. Onder **grovvuil** wordt verstaan: de afvalstoffen zoals omschreven als grofvuil in het Vlarema.

§4. Onder **ondergrondse verzamelcontainer** wordt verstaan: het permanent voorziene ondergrondse bergsysteem dat door meerdere aansluitpunten wordt gebruikt voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, en dat beschikbaar wordt gesteld door middel van een aanmeldkaart.

§5. Onder **aanmeldkaart** wordt verstaan: een digitale kaart die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een ondergrondse verzamelcontainer.

Artikel 3. De belasting is hoofdelijk verschuldigd door:

- De referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en die geïntialiseerd zijn als ophaalpunt van huisvuil en/of gft en als dusdanig gekend is als afvalproducent gebruikmakend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart, verder omschreven als "gezin";

- De referentiepersoon van elk gezin die op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheid in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en die geïntialiseerd zijn als ophaalpunt van huisvuil en/of gft en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart, verder omschreven als "gezin";

- Ieder natuurlijk persoon en rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die geïntialiseerd zijn als ophaalpunt en per afzonderlijk ophaalpunt van huisvuil en/of gft en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart, verder omschreven als "bedrijf";

- Verenigingen, scholen, gemeenschapshuizen, rusthuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen,... en die geïntialiseerd zijn als ophaalpunt en per ophaalpunt van huisvuil en/of gft en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart.

Artikel 4. Een **tijdelijke containergebruiker** is een inrichter van evenementen e.d. aan wie op zijn/haar vraag gedurende minstens 1 dag en maximum 1 maand één of meerdere containers ter beschikking worden gesteld door IOK Afvalbeheer in opdracht van de gemeente voor het inzamelen en verwerken van huisvuil dat op het evenement ontstaat.

Voor de plaatsing van een tijdelijke container wordt aan de inrichter van een evenement een contantbelasting aangerekend voor het leveren en het afhalen van de container(s). Het plaatsingstarief voor tijdelijke containers bedraagt 10,00 EUR voor een 240 l container en 25,00 EUR voor een 1100 l container.

Bijkomend wordt voor het gebruik van de containers, voor de ophaling en verwerking van de ingezamelde hoeveelheden en voor een eventuele herstelling of vervanging een contantbelasting aangerekend door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur aan de inrichter van een evenement en dit volgens de tarieven vastgelegd in artikel 9 en 10.

Artikel 5. Voor aansluitpunten waar geen ondergrondse verzamelcontainer voor huisvuil ter beschikking wordt gesteld, wordt het huisvuil aangeboden in grijze container(s) die door de gemeente via IOK Afvalbeheer ter beschikking worden gesteld. Gft wordt aangeboden in groene container(s) die eveneens door de gemeente via IOK Afvalbeheer ter beschikking kunnen worden gesteld.

Deze containers zijn eigendom van IOK Afvalbeheer. De container bevat een ingebouwde elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de normale

gebruiker is gekend. De containers behoren toe aan de fysieke locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het aansluitpunt.

Per aansluitpunt zijn de volgende **toekenningsregels** voor de containers en de aanmeldkaarten van toepassing:

Zowel voor gft als voor huisvuil is het maximaal toekenbaar volume voor een gezin en een bedrijf 240 l.

Voor huisvuil: het standaard volume voor de container is 120 l of 240 l; mits afdoende motivering kan hier van afgeweken worden voor:

- de nodige containers van 40 l voor aansluitpunten met specifieke bewoning:
 - appartement of studio;
 - aaneensluitende bebouwing;
 - serviceflats;
 - bejaardenwoning;
 - verder dan 150 m afgelegen van de reguliere ophaalronde;
- een container van 1100 l voor de volgende aansluitpunten:
 - gemeenschapshuizen en rusthuizen;
 - jeugd-, cultuur-, sport- en andere verenigingen;
 - kerkfabrieken;
 - scholen;
 - openbare en semi-openbare instellingen;
 - verhuring voor evenementen.

Voor gft: het standaard volume voor de container is 120 l;

mits afdoende motivering kan hier van afgeweken worden voor:

- de nodige containers van 40 l voor aansluitpunten met specifieke bewoning:
 - appartement of studio;
 - aaneensluitende bebouwing;
 - serviceflats;
 - bejaardenwoning;
 - verder dan 150 m afgelegen van de reguliere ophaalronde;
- een container van 1100 l voor de volgende aansluitpunten:
 - gemeenschapshuizen en rusthuizen;
 - jeugd-, cultuur-, sport- en andere verenigingen;
 - kerkfabrieken;
 - scholen;
 - openbare en semi-openbare instellingen;
 - gemeentelijke diensten.

Grofvuil kan los worden aangeboden.

Afwijkingen op deze toekenningsregels kunnen enkel worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Voor aansluitpunten waar een ondergrondse verzamelcontainer ter beschikking wordt gesteld, wordt een aanmeldkaart per aansluitpunt ter beschikking gesteld die toegang verleent tot deze ondergrondse verzamelcontainer. Deze aanmeldkaart is een elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de normale gebruiker gekend is.

Artikel 6. De **eerste betalingsuitnodiging** voor de vooraf te betalen provisie zal worden opgestuurd door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur vanaf de initiatiedatum teneinde vanaf deze datum effectief met het aanrekeningssysteem per aansluitpunt te kunnen starten.

De eerste betalingsuitnodiging bedraagt 50,00 EUR per aansluitpunt.

Per locatie met één of meerdere containers van 1100 l bedraagt het bedrag voor de eerste betalingsuitnodiging 200,00 EUR.

Per locatie met één of meerdere ondergrondse verzamelcontainers voor restafval bedraagt het bedrag voor de eerste betalingsuitnodiging 1.800,00 EUR.

Artikel 7. De hierna gedefinieerde contantbelastingen in de artikelen 8, 9, 10, 11 en 12 worden in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie op het ogenblik zoals vermeld in deze artikelen.

Van zodra het **drempelbedrag** is overschreden wordt telkens een volgende betalingsuitnodiging voor de provisie verstuurd door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur. Het bedrag van deze uitnodiging zal berekend worden voor

het geraamde gebruik van het DIFTAR-systeem voor het volgende jaar gebaseerd op de historiek van het aansluitpunt van de afgelopen 3 maanden. Indien de historiek korter is dan 3 maanden, dan is het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging berekend volgens artikel 6.

Het drempelbedrag bedraagt 10,00 EUR per aansluitpunt.

Per locatie met één of meerdere containers van 1100 l bedraagt het drempelbedrag 70,00 EUR.

Per locatie met één of meerdere ondergrondse verzamelcontainers voor restafval bedraagt het drempelbedrag 200,00 EUR.

Artikel 8. Een **vast belastingbedrag** is verschuldigd voor:

- de gescheiden ophaling aan huis van afvalfracties, zoals huisvuil, gft, grofvuil, papier en karton, glas, kerstbomen en de verwerking en de recyclage daarvan;
- de toegang tot het recyclagepark en voor de verwerking van verschillende niet betalende fracties ontvangen op het recyclagepark;
- de algemene reinheid van de gemeente Herenthout.

Dit bedrag bedraagt per aansluitpunt 2,50 EUR per maand, en wordt verrekend op de provisie.

Voor de terbeschikkingstelling van een gft-container is een bijkomende belasting ten bedrage van 1,50 EUR per maand verschuldigd die eveneens wordt verrekend op de provisie. Dit bedrag verhoogt niet indien de belastingplichtige volgens de toekenningsregels vermeld in artikel 5 van dit reglement, beschikt over meerdere gft-containers van 40 l of 120 l.

Voor de terbeschikkingstelling van een grote container van 1100 l voor restafval is hier bovenop een bijkomende belasting ten bedrage van 15,00 EUR per container per maand verschuldigd die wordt verrekend op de provisie.

Voor de terbeschikkingstelling van een grote container van 1100 l voor gft is hier bovenop een bijkomende belasting ten bedrage van 10,00 EUR per container per maand verschuldigd die wordt verrekend op de provisie.

Voor de terbeschikkingstelling van een ondergrondse verzamelcontainer voor restafval is hier bovenop een bijkomende belasting ten bedrage van 150,00 EUR per ondergrondse container voor restafval per maand verschuldigd die wordt verrekend op de provisie.

Artikel 9. Voor de ophaling en verwerking van het aangeboden afval is naast de in voorgaand artikel vermelde belasting, een **contantbelasting per kilogram** gewogen gewicht verschuldigd.

De contantbelasting per kilogram gewogen gewicht voor de ophaling en verwerking van het aangeboden afval wordt per lediging/ophaling in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie en is vastgesteld op:

- 0,25 EUR per kilogram aangeboden huisvuil;
- 0,10 EUR per kilogram aangeboden gft;
- 0,25 EUR per kilogram aangeboden grofvuil.

Naast de in voorgaande artikel vermelde belasting is een **contantbelasting per volume** verschuldigd voor de ophaling en verwerking van het aan een ondergrondse verzamelcontainer aangeboden afval.

De contantbelasting per volume voor de ophaling en verwerking van het aangeboden afval wordt per storting in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie en is vastgesteld op:

- 0,9375 EUR per aanbieding van huisvuil in de vulschuif van 30 liter;
- 1,8750 EUR per aanbieding van huisvuil in de vulschuif van 60 liter.

Alle bedragen worden per lediging/ophaling/storting afgerond op 2 cijfers na de komma.

Artikel 10. Bij **vervanging of herstelling** van containers, en/of elektronische gegevensdrager en/of onderdelen die door toedoen van de containergebruiker onbruikbaar zijn geworden, wordt voor de vervanging of herstelling volgende contantbelasting aangerekend:

Overzicht vervangings- en herstellingskosten:

soort interventie	40 L	120 L	240 L	1100 L
wiel met wielas	nvt	4,39 EUR	4,44 EUR	nvt
deksel met dekselas	6,93 EUR	3,38 EUR	4,69 EUR	nvt

soort interventie	40 L	120 L	240 L	1100 L
beugel	4,09 EUR	nvt	nvt	nvt
romp	22,31 EUR	20,91 EUR	26,16 EUR	nvt
slot	35,00 EUR	35,00 EUR	35,00 EUR	35,00 EUR
vervanging elektronische gegevensdrager	7,34 EUR	7,34 EUR	7,34 EUR	7,34 EUR
vervanging container met elektronische gegevensdrager	33,34 EUR	28,68 EUR	35,30 EUR	242,99 EUR

Voor de vervanging van een aanmeldkaart, wegens verlies, beschadiging of vernietiging, wordt een contantbelasting aangerekend van 5,00 EUR per aanmeldkaart.

Bovenvermelde contantbelastingen worden in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie op het ogenblik van vervanging en/of herstelling.

Deze contantbelastingen zijn niet verschuldigd wanneer de containerhouder het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de container niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

Artikel 11. Bij **omruiling** van een container op vraag van de containergebruiker, wordt een contantbelasting van 10,00 EUR aangerekend. Dit bedrag wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie op het ogenblik van de omruiling.

Bij nieuwe containergebruikers of bij wijziging van de gezinssituatie waardoor een ander volume aan inzamelrecipiënten wenselijk is, zal (zullen), bij wijze van overgangsmaatregel, de container(s) op verzoek éénmalig gratis worden omgeruild.

Artikel 12. Indien de containergebruiker verzoekt om een **container met slot**, dan wordt een contantbelasting van 35,00 EUR aangerekend. Deze contantbelasting wordt in mindering gebracht van de provisie op het ogenblik van de ingebruikname van de container met slot.

Artikel 13. Bij een **afmelding** als referentiepersoon naar aanleiding van verhuizing of van een overlijden of een gelijkaardige omstandigheid, die uitdrukkelijk moet gebeuren, wordt het DIFTAR-systeem afgesloten en wordt het, na afrekening van de verschuldigde belastingen, nog beschikbare bedrag van de voorafbetaalde provisie door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur teruggestort op het rekeningnummer van de persoon bepaald in artikel 3. De containers en/of de aanmeldkaart worden voor verder gebruik geblokkeerd.

Artikel 14. Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 15. De vestiging en invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen terzake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 16. Een afschrift van dit reglement zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan IOK Afvalbeheer, OVAM en de afdeling Handhaving - Milieu-inspectie van het Departement Omgeving."

6. Kerkfabriek Sint-Pieter en Pauwel: goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020 - 2025 van de Kerkfabriek Sint-Pieter en Pauwel, zoals goedgekeurd door de Kerkraad in vergadering van 16 juni 2019, werd ontvangen ten gemeentehuize op 12 juli 2019;

Gelet op het advies van de bisschop van 17 juli 2019;

Gelet op het advies van de financieel directeur van 9 augustus 2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel. Goedkeuring wordt verleend aan het meerjarenplan 2020 - 2025 van de Kerkfabriek Sint-Pieter en Pauwel te Herenthout, waarin begrepen de exploitatietoelage ten laste van de gemeente als volgt:

- 2020: € 19 515,83
- 2021: € 27 383,00
- 2022: € 28 493,00
- 2023: € 29 653,00
- 2024: € 30 753,00
- 2025: € 31 983,00.

7. Kerkfabriek Sint-Pieter en Pauwel: akteneming budget 2020

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd;

Overwegende dat het budget 2020 van de Kerkfabriek Sint-Pieter en Pauwel, zoals goedgekeurd door de Kerkraad in vergadering van 16 juni 2019, werd ontvangen ten gemeentehuize op 12 juli 2019;

Gelet op de beslissing van uw raad van heden houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de Kerkfabriek Sint-Pieter en Pauwel; dat het voorgebrachte budget past binnen dit meerjarenplan;

Gelet op het advies van de financieel directeur d.d. 9 augustus 2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit:

Enig artikel. Akte wordt genomen van het budget 2020 van de Kerkfabriek Sint-Pieter en Pauwel, zoals goedgekeurd door de Kerkraad in vergadering van 16 juni 2019.

8. Aanwijzing van een functionaris gegevensbescherming

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de Europese Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) – Verordening 2016/679 van het Europees parlement en de raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, die o.m. bepaalt dat overheidsorganisaties een functionaris gegevensbescherming moeten aanstellen; dat hiervoor doorgaans de Engelstalige afkorting DPO (data protection officer) gebruikt wordt; dat deze functionaris volgende opdrachten meekrijgt:

- De naleving van de verordening controleren en van de andere gegevensbeschermingsbepalingen van de EU en de interne regels van de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker;
- Bijstaan van de verwerkingsverantwoordelijke of verwerker in de gegevensbeschermingseffectbeoordeling;
- Bijstaan van de verwerkingsverantwoordelijke of verwerker in de opmaak van het register van de verwerkingsactiviteiten;
- Samenwerken met de toezichhoudende autoriteit;
- Fungeren als contactpersoon, zowel voor interne medewerkers als externe betrokkenen.

Overwegende dat de verordening ook de voorwaarden bepaalt waaraan de kandidaten voor de functie moeten voldoen, of deze functie kan gecumuleerd worden met andere opdrachten in het bestuur en wat de positie is van de functionaris in de organisatie;

Overwegende dat de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC) voortaan toelaat om een rechtspersoon als externe DPO voor een organisatie aan te duiden; dat in dit geval de VTC een contactpersoon nodig heeft per organisatie, zodat intern voor de afzonderlijke besturen en voor de VTC als toezichhoudende autoriteit duidelijk is wie de contactpersoon is voor een bepaald bestuur; dat deze naam niet noodzakelijk hoeft voor te komen in de publieke contactgegevens van de DPO; dat dit niet alleen voordelen biedt op het vlak van juridische transparantie en goede organisatie maar ook meer waarborgen inzake de continuïteit van dienstverlening;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 mei 2018 houdende aanwijzing van mevrouw Monique Proost, veiligheidsconsulent van Welzijnszorg Kempen, als functionaris gegevensbescherming zoals bedoeld in artikel 37 van de Europese Verordening 2016/679 inzake gegevensbescherming;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1. Welzijnszorg Kempen wordt met onmiddellijke ingang aangesteld als functionaris gegevensbescherming zoals bedoeld in de artikel 37 van de Europese verordening 2016/679 inzake gegevensbescherming.

Artikel 2. De functionaris gegevensbescherming neemt alle taken op zoals voorzien in de verordening en rapporteert hierover aan de algemeen directeur.

Artikel 3. Deze beslissing zal meegedeeld worden aan Welzijnszorg Kempen, Antwerpseweg 1 bus 1 te 2440 Geel.

9. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze van de opdracht - Aanstellen ontwerper - Weg- en rioleringswerken Heikant(deel) - Doornstraat - Paleerstraat -Boudewijnlaan(deel)

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 36, en in het bijzonder artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1 juli 2019 betreffende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Herenthout en Hidrorio in kade rvan de opdracht - Weg- en rioleringswerken Heikant(deel) - Doornstraat - Paleerstraat -Boudewijnlaan(deel)"; dat Hidrorio wordt aangeduid om in gezamenlijke naam, bij gunning en de uitvoering van de opdracht als opdrachtgevend bestuur op te treden

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. K-08-061 werd opgesteld door de ontwerper, Hidrorio, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 33.057,85 excl. btw of € 40.000,00 incl. 21% btw in een minimumscenario, namelijk indien de wegenwerken zich beperken tot het herstellen van de sleuf; dat het evenwel de bedoeling is ook fietspaden aan te leggen en de weginfrastructuur te vernieuwen; dat de raming in dit uitgebreide scenario minstens € 100.000,00, excl. BTW of € 121.000,00 incl. BTW zal bedragen;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Hidrorio de procedure zal voeren en in naam van de gemeente Herenthout bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het meerjarenbudget 2020-2024;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. K-08-061 en de raming voor de opdracht "Aanstellen ontwerper - Weg- en rioleringswerken

Heikant(deel) - Doornstraat - Paleerstraat -Boudewijnlaan(deel)”, opgesteld door de ontwerper, Hidrorio, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 33.057,85 excl. btw of € 40.000,00 incl. 21% btw in het minimumscenario.

Art. 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3. Pidpa-Hidrorio wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van de gemeente Herenthout bij de gunning en uitvoering van de opdracht op te treden.

Art. 4. In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Art. 5. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan Pidpa-Hidrorio, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

Art. 6. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 7. Het krediet zal voorzien worden in het meerjarenbudget van 2020-2024.

10. Ondertekening Burgemeestersconvenant 2030 en het streekproject Kempen2030

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het Burgemeestersconvenant, een initiatief van de Europese Commissie, waarin lokale en regionale overheden deelnemen door vrijwillig te beloven acties te ondernemen om tegen 2030 de EU-doelstelling te halen om 40% minder broeikasgassen uit te stoten; dat de ondertekenaars beloven een gezamenlijke aanpak te implementeren die de klimaatverandering moet tegengaan en maatregelen te treffen om met de effecten ervan om te gaan (<http://www.burgemeestersconvenant.eu>);

Overwegende dat de ondertekenaars zich er eveneens toe verbinden om binnen de twee jaar na de bekrachtiging van hun ondertekening door de gemeenteraad, een energie- en klimaatactieplan op te maken met de voornaamste acties die ze willen uitvoeren; dat in dat plan een CO₂-inventaris wordt voorzien om de acties die klimaatverandering tegengaan, op te volgen, alsook een Klimatrisico- en Kwetsbaarheidsanalyse; dat het Burgemeestersconvenant intussen meer dan 7000 lokale en regionale overheden telt, verspreid over 57 landen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 januari 2014 tot het ondertekenen van het Burgemeestersconvenant met doelstellingen tot 2020;

Gelet op Kempen2020, het streekproject dat sinds 2014 bij IOK en alle 29 Kempense gemeentebesturen binnen de IOK-regio een lokaal en regionaal energie- en klimaatbeleid op de rails heeft gezet;

Gelet op Kempen2030, het door IOK gecoördineerd streekproject dat kadert binnen het vernieuwde Burgemeestersconvenant voor klimaat en energie en aldus dezelfde visie, doelen en ambities deelt; dat Kempen2030, als opvolger van Kempen2020 en met 2030 als nieuwe horizon, een volgende, logische stap wil zijn in het concretiseren van één gezamenlijke visie op vlak van energie en klimaat onder alle 29 Kempense lokale besturen;

Gelet op de principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 juli 2019 inzake het Burgemeestersconvenant 2030 en de engagementsverklaring Kempen2030;

Gelet op het feit dat IOK en de provincie Antwerpen door Europa erkend zijn als territoriaal coördinator van het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie;

Gelet op het voorgebracht verbintenisdocument betreffende het Europees initiatief inzake het Burgemeestersconvenant voor klimaat en energie;

Gelet op het voorgebracht meerpartijen-engagement Kempen2030, waarin ieder lokaal bestuur zich engageert tot een daadkrachtig lokaal klimaatbeleid en waarin de strategische partners van Kempen2030 expliciet hun engagement uitspreken om de lokale besturen vanuit een gecoördineerd partnerschap in de ambities van het Burgemeestersconvenant te ondersteunen;

Gelet op het feit dat het meerpartijen-engagement Kempen2030 vertrekt vanuit een strategisch partnerschap bestaande uit de 29 Kempense gemeentebesturen, IOK, provincie Antwerpen, Kamp C, Rurant, Fluvius, VITO, Voka Kamer van Koophandel Mechelen-Kempen en de Boerenbond en dat dit partnerschap nog kan groeien;

Overwegende dat klimaatverandering één van de grootste wereldwijde uitdagingen van onze tijd vormt die actie en samenwerking vereist tussen lokale, regionale en nationale overheden over de hele wereld;

Overwegende dat lokale overheden de belangrijkste autoriteiten voor de energietransitie en de strijd tegen klimaatverandering zijn op het bestuursniveau dat het dichtst bij de burgers staat;

Overwegende dat de beperking van en aanpassing aan klimaatverandering meerdere voordelen kan opleveren voor het milieu, de samenleving en de economie; dat - als deze samen worden aangepakt - nieuwe kansen bieden om duurzame lokale ontwikkeling te bevorderen; dat dit omvat de opbouw van inclusieve, klimaatbestendige, energie-efficiënte gemeenschappen, de verbetering van de levenskwaliteit, de stimulering van investeringen en innovatie, de bevordering van de lokale economie en het scheppen van banen, de versterking van de betrokkenheid van en de samenwerking tussen belanghebbenden;

Overwegende dat lokale oplossingen voor energie- en klimaatuitdagingen helpen om veilige, duurzame, concurrerende en betaalbare energie te bieden aan burgers en zo bij te dragen aan een lagere energieafhankelijkheid en de bescherming van kwetsbare consumenten;

Overwegende dat alle ondertekenaars van het Burgemeestersconvenant een gemeenschappelijke visie delen voor 2050 met:

- koolstofvrije gebieden, om er zo toe bij te dragen dat de gemiddelde opwarming van de aarde ruim onder 2 °C blijft ten opzichte van de pre-industriële niveaus, in overeenstemming met de internationale klimaatovereenkomst van COP 21 die in december 2015 is gesloten in Parijs;

- veerkrachtiger gebieden, om zo voorbereidingen te treffen tegen de onvermijdelijke negatieve gevolgen van klimaatverandering;

- universele toegang tot zekere, duurzame en betaalbare energiediensten voor iedereen, om zo de levenskwaliteit te verhogen en de energiezekerheid te verbeteren;

Overwegende dat tal van Europese en Vlaamse fondsen zich richten op ondersteuning van energie- en klimaatbeleid; overwegende dat de ondertekening van het Burgemeestersconvenant een essentiële voorwaarde kan zijn om beroep te kunnen doen op Vlaamse en Europese fondsen;

Overwegende dat het gemeentebestuur voor het verwezenlijken van de ambities van het Burgemeestersconvenant, beroep kan doen op de ondersteuning van het partnerschap binnen het streekproject Kempen2030, zoals omschreven in het meerpartijen-engagement Kempen2030; dat dit aanbod van ondersteuning door het partnerschap geconcretiseerd zal worden in een overzichtelijke, dynamische menukaart Kempen2030;

Gelet op het voorgebrachte ontwerp van verbintenisdocument, meerpartijen-engagement en toetredingsformulier;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om als gemeente het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie (Covenant of Mayors for Climate & Energy) te ondertekenen, en neemt kennis van bijhorende engagementen. De gemeenteraad geeft hierbij het mandaat aan de burgemeester om het toetredingsformulier te ondertekenen.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om als gemeente het meerpartijen-engagement Kempen2030 te ondertekenen, en neemt kennis van bijhorende engagementen.

Artikel 3. Een afschrift van deze beslissing, het ondertekende toetredingsformulier en het ondertekende meerpartijen-engagement worden per mail bezorgd aan IOK – annick.sprengers@iok.be.

11. PIDPA - Wijziging vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergaderingen

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de opdrachthoudende vereniging PIDPA;

Gelet op de statuten van de opdrachthoudende vereniging PIDPA;

Gelet op de beslissing van onze raad van 11 maart 2019 waarbij onder meer:

- de heer Sander Ooms werd voorgedragen als vertegenwoordiger van onze gemeente voor het Adviescomité B (afvalwater en hemelwater)

- de heer Sander ooms werd aangeduid als vertegenwoordiger van onze gemeente in de algemene vergaderingen van PIDPA voor de legislatuur 2019 - 2024, met als plaatsvervanger de heer Willy Torfs;

Overwegende dat de heer Sander Ooms werd verkozen als lid van Adviescomité B; dat dit lidmaatschap onverenigbaar is met de vertegenwoordiging in de algemene vergaderingen;

Overwegende dat, gelet op het bovenstaande, bijgevolg een andere vertegenwoordiger (en plaatsvervanger) van ons bestuur in de algemene vergaderingen van PIDPA dient aangeduid te worden;

Gelet op de uitslag van de geheime stemming;

Overwegende dat telkens 19 stembiljetten in de stembus worden gevonden;

Overwegende dat voor de aanduiding van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering 16 stemmen werden uitgebracht voor Paul Verstrepen, 1 stem voor Willy Torfs, 1 stem voor Gert Van Dyck en 1 stem voor Michel Van Hoof;

Overwegende dat voor de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering 15 stemmen werden uitgebracht voor Willy Torfs, 1 stem voor Sophie Gabriëls, 1 stem voor Sander Ooms, 1 stem voor Michel Van Hoof en 1 stem voor Wim Van Thielen;

Besluit:

Artikel 1. Artikel 6 van de beslissing van onze raad van 11 maart 2019 houdende vaststelling van het mandaat van de afgevaardigde van de gemeente voor de algemene vergadering van PIDPA van 25 maart 2019, wordt met eenparigheid van stemmen ingetrokken.

Artikel 2. Als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van PIDPA vanaf heden tot het einde van de legislatuur 2019 - 2024 wordt aangewezen: de heer Paul Verstrepen, gemeenteraadslid, met als plaatsvervanger de heer Willy Torfs, schepen.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan PIDPA, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

12. PIDPA – Algemene vergadering van 18 oktober 2019 – Beslissing i.v.m. verlenging

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 (verder decreet Integraal Waterbeleid);

Gelet op de statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;

Gelet op artikel 423 van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat een opdrachthoudende vereniging na afloop van de statutair bepaalde duur opeenvolgende keren kan verlengd worden voor een termijn die tekens niet langer mag zijn dan achttien jaar;

Gelet op artikel 5 van de statuten van Pidpa dat bepaalt dat de duur van de vereniging verstrijkt op 9 november 2019;

Gelet op het feit dat de laatste Algemene Vergadering voor het verstrijken van de duur over de verlenging moet beslissen, op basis van de daartoe genomen beslissingen van de deelnemers van de vereniging; dat onze gemeente aldus een beslissing moet nemen aangaande de verlenging van Pidpa;

Overwegende het voorstel aan de gemeenteraad om:

- kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan het verlengingsdossier – houdende de argumenten om de deelneming van onze gemeente in de opdrachthoudende vereniging Pidpa te verlengen;
- te verzoeken om over te gaan tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;
- te beslissen om over te gaan tot de verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;
- te beslissen om deelnemer te blijven van de opdrachthoudende vereniging Pidpa en de daarbij horende beheersoverdrachten te bevestigen;

Overwegende dat op deze algemene vergadering tevens een beperkte statutenwijziging zal worden voorgelegd betreffende de nieuwe modaliteiten rond de samenstelling van het adviescomité voor het compartiment watervoorziening (het adviescomité A) en een verduidelijking van de bepalingen over de samenstelling van de adviescomités B en D;

Gelet op de oproepingsbrief van Pidpa van 15 juli 2019 voor deelname aan de algemene vergadering van 18 oktober 2019 met het voorstel tot verlenging van de bestaansduur van de vereniging, met als bijlage het verlengingsdossier op basis waarvan onze gemeente kan besluiten om de deelneming in de opdrachthoudende vereniging Pidpa te verlengen alsook een voorstel van statutenwijziging betreffende de samenstelling van de adviescomités;

Gelet op de agenda van de algemene vergadering van 18 oktober 2019 als volgt:

1. Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden.
2. Verlenging Pidpa.
3. Statutenwijziging - goedkeuring.
4. Benoemingen.
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering;

Overwegende dat onze gemeente jaarlijks van Pidpa een incentive ontvangt;

Overwegende dat onze gemeente niet dient tussen te komen voor saneringen en verplaatsingen van drinkwaterleidingen;

Overwegende dat onze gemeente is toegetreden tot HidriRio en in die hoedanigheid jaarlijks van Pidpa een bedrag ontvangt ter aflossing van de achtergestelde lening die werd afgesloten ingevolge de toetreding tot Pidpa-HidroRio;

Overwegende dat onze gemeente per legislatuur – in het kader van investeringsprojecten binnen de werking van HidroRio - financiële middelen kan putten uit het investeringsfonds dat in 2015 werd opgericht;

Gelet op onderstaande argumentatie wat betreft de verlenging van Pidpa

Algemene context

Pidpa werd ruim 106 jaar geleden opgericht om de provincie Antwerpen te voorzien van een betrouwbare drinkwatervoorziening. Pidpa heeft daarvoor 11 waterproductiecentra en een indrukwekkende infrastructuur in eigendom, om zo continu hoog kwalitatief drinkwater te leveren. Sinds iets meer dan 10 jaar is Pidpa ook een toonaangevende speler geworden op de rioleringsmarkt. Haar rioleringsoplossingen op maat werden ondertussen in 35 steden en gemeenten geïmplementeerd, zoals ook in onze gemeente. Pidpa beschikt over een breed pallet aan waterdiensten.

Als integraal waterbedrijf biedt Pidpa een circulair waterbeheer aan, waarmee zij onder meer snel en efficiënt kan inspelen op de hedendaagse waterproblemen (droogte, overstromingen,..) en de waterhuishouding van onze gemeente beter kan afstemmen in een groter geheel.

Jaren geleden heeft Pidpa de omslag gemaakt van een traditioneel nutsbedrijf naar een klant- en marktgedreven onderneming. Pidpa wil haar aanbod inzake circulaire waterhuishouding en proceswater verder uitbreiden door een marktgerichte aanpak van watergerelateerde projecten voor haar klanten (huishoudens, industrie en landbouw). Daarnaast voorziet zij voor haar klanten, onze burgers en bedrijven, in uitgebreide communicatiemogelijkheden, zoals een gratis klantenservicelijn, de website en sociale media. Op deze manier kunnen klanten snel bij Pidpa terecht met hun vragen.

Bij Pidpa vormt 'duurzaamheid' in al haar betekenissen een rode draad in haar werking. Daardoor is het als bedrijf uitgegroeid tot een belangrijke

sociaaleconomische partner, die een toekomstgericht beleid voert op het vlak van milieu, economie en maatschappij. Dit duurzaamheidsbeleid werd doorgetrokken tot in het waterproductieproces.

Als producent van een voedingsmiddel, blinkt Pidpa uit in haar activiteiten. De kwaliteit van de door haar geleverde producten en diensten staat steeds voorop. Pidpa laat hier niets aan het toeval over en zorgt voor een doorgedreven opvolging via een uitgebreid gamma aan staalnames en heeft de kwaliteit in haar dagelijkse bedrijfsvoering verankerd via een brede ISO-certificering.

Dankzij de verdere professionalisering van het assetmanagement onderhoudt zij als een goed huisvader haar uitgebreide infrastructuur. Zo wil Pidpa ook uitblinken op het vlak van haar productieapparaat door steeds opnieuw te zoeken naar betere, meer duurzame productiemethoden, waardoor niet alleen het watercomfort van de gebruikers en de efficiëntie van haar werkzaamheden verhoogt, maar ook aandacht wordt gegeven aan een milieubewust en toekomstgericht resultaat.

Door dit professioneel assetmanagement behoort Pidpa, niet alleen in België maar ook op Europees vlak, tot de top wanneer het gaat over het beheersen van lekverliezen (NRW).

Bovendien draagt dit ook bij tot een vermindering van het aantal mogelijke incidenten waardoor de leveringszekerheid gegarandeerd blijft.

Daarnaast is Pidpa een financieel gezond bedrijf dat blijft investeren in het voortdurend optimaliseren van haar werking.

Het voorliggende verlengingsdossier geeft een duidelijk beeld over Pidpa, haar dagelijkse werking en hetgeen zij reeds verwezenlijkt heeft voor de aangesloten gemeenten en hun inwoners en bedrijven;

Concreet

De bovenstaande principes die Pidpa hanteert in haar bedrijfswerking, vertalen zich voor onze gemeente concreet als volgt:

- Pidpa hanteert de laagste drinkwatertarieven van Vlaanderen, wat niet alleen ten goede komt aan de inwoners en bedrijven van onze gemeente maar ook aan de gemeente zelf, als klant.
- De gemeente dient geen financiële tussenkomsten te doen voor wat betreft saneringen en verplaatsingen van drinkwaterleidingen. Pidpa draagt deze investeringen zelf.
- Via de opmaak van strategische onderhoudsplannen en risicokaarten kan Pidpa de risico's per leiding inschatten. Deze werkwijze stelt haar in staat om een doorgedreven planning op te maken met betrekking tot onderhoud, renovaties en vervangingsinvesteringen en kan hier tevens gezocht worden naar een maximale synergie met gemeentelijke of andere projecten.
- Door het professioneel assetmanagement blijft het aantal lekken en incidenten in onze gemeente beperkt.
- Indien zich toch een probleem voordoet, stelt Pidpa alles in het werk om de onderbreking tot een minimum te beperken en een oplossing aan te bieden. Hiervoor biedt zij een 24 uur op 24 en 7 dagen op 7 service aan waarbij er steeds naar gestreefd wordt om het probleem daadwerkelijk te verhelpen.
- Door de inzet van eigen personeel kan Pidpa flexibel inspelen bij wegenis- en rioleringswerken en op die manier de hinder zoveel als mogelijk beperken.
- Pidpa heeft actief meegewerkt aan de opmaak en actualisering van de 'code voor Infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen' en past de principes ervan ook toe in haar dagelijkse werking zodat de hinder op gemeentewegen zoveel als mogelijk beperkt blijft.
- Met betrekking tot investeringsprojecten en (private) ontwikkelingsprojecten zorgt Pidpa voor een volledige ontzorging van de gemeente door middel van een doorgedreven begeleiding en opvolging van A tot Z.
- Ook in periodes van extreme droogte, bijvoorbeeld zoals de zomer van 2018, kon de leveringszekerheid door Pidpa gegarandeerd blijven.
- Pidpa hanteert korte communicatielijnen en stelt zich zeer aanspreekbaar op, zodat onze gemeente maximaal op de hoogte wordt gehouden van lopende projecten en zodat onze gemeente met vragen en problemen steeds op een correcte wijze wordt verder geholpen.

- In het kader van haar rioleringsopdracht heeft Pidpa een gedegen knowhow vergaard op het vlak van zowel collectieve als individuele sanering, wat zich op het terrein concreet vertaalt naar een efficiënt onderhoud van het rioleringsstelsel en een degelijke uitvoering van wegenis- en rioleringsprojecten afgestemd op de noden en timing van onze gemeente.
- Via de opmaak van hemelwaterplannen is Pidpa in staat om een algemene visie uit te werken met betrekking tot de waterhuishouding op het grondgebied van onze gemeente.
- Pidpa neemt de rapporteringsverplichting aan de VMM over van de gemeentelijke administratie, hetgeen een tijdrovende en arbeidsintensieve aangelegenheid is waarvoor een grondige kennis van het rioleringsbeheer nodig is.
- In het kader van het rioleringsbeheer dient de gemeente zelf niet in te staan voor de investerings- en onderhoudsuitgaven.
- De BTW-ruling met betrekking tot de drinkwatermaatschappijen houdt in dat
 - wat betreft nieuwe huisaansluitingen - enkel voor prestaties door de drinkwaterleverancier de aanrekening kan gebeuren aan een BTW-tarief van 6% (i.p.v. 21% BTW).
- Onze gemeente ontvangt van Pidpa jaarlijks een bedrag ter aflossing van de achtergestelde lening die werd afgesloten ingevolge de toetreding tot Pidpa-HidroRio.
- Onze gemeente kan per legislatuur - in het kader van investeringsprojecten binnen de werking van HidroRio - financiële middelen putten uit het investeringsfonds dat in 2015 werd opgericht.
- Via Pidpa worden schaal- en synergievoordelen bekomen, onder andere op het vlak van:
 - Watergebonden activiteiten zoals de controle en het onderhoud van brandkranen, legionellabeheer, keuringen van de binneninstallatie en de privéwaterafvoer;
 - GIS-ondersteuning - KLIP-KLIM behandeling: behandelen van planaanvragen zowel voor Pidpa-leidingen als voor gemeentelijke kabels en leidingen;
 - De exploitatie van het rioleringsstelsel: onder andere met betrekking tot ruimen van grachten, reinigen van sifons en kolken, onderhoud van pompstations.
- Pidpa vervult een beleidsondersteunende rol door middel van de participatie in verschillende werkgroepen onder andere:
 - Commissie Integraal Waterbeleid
 - VMM
 - Aquaflanders
 - VLARIO

Gelet op de elementen zoals aangebracht in het Evaluatierapport 2013-2018 en het Beleidsplan 2019-2024;

Gelet op de elementen zoals aangebracht in het bijgevoegde verlengingsdossier;

Gelet op het feit dat de raad van bestuur van Pidpa besloten heeft om een studie op te starten om te onderzoeken hoe maximale synergiewinsten kunnen gehaald worden ten bate van de klanten en de vennoten om de dienstverlening inzake drinkwater en riolering in een multi-utility context aan te bieden;

Gelet op bovenstaande argumenten, met in het bijzonder het feit dat Pidpa de drinkwaterleverancier is met het laagste drinkwatertarief;

Gelet op de voordelen om minstens voor deze periode en tot zolang onderzoek eventueel anders heeft uitgewezen, zowel de drinkwateropdracht als de rioleringsopdracht bij dezelfde partner te houden;

Gelet op onderstaande argumentatie wat betreft de statutenwijziging

Pidpa wil de goede relatie met haar gemeentelijke vennoten verder uitbouwen en tevens de betrokkenheid van haar gemeentelijke vennoten verhogen. Om deze doelstelling te bereiken draagt het op dit moment de voorkeur weg om de bestaande organen waarvan de werking als positief wordt ervaren, uit te breiden, eerder dan tot de oprichting van nieuwe organen over te gaan (regionaal bestuurscomité dan wel een algemeen comité).

Bijgevolg is het aangewezen dat de samenstelling van het A-adviescomité wordt herbekeken waarbij het aantal leden wordt vastgesteld op één lid per gemeente die bij het compartiment watervoorziening aangesloten is.

Verder is het daarbij eveneens aangewezen om ook voor wat betreft het B-adviescomité en het D-adviescomité, het principe van de mogelijkheid tot het afvaardigen van één lid per gemeente dat aangesloten is bij respectievelijk het compartiment 'afvalwater en hemelwater' (HidroRio) dan wel het compartiment 'gemeentelijke collectieve sanering' (HidroGem), te verankeren in de statuten. Deze aanpassing komt de duidelijkheid en uniformiteit van de statuten ten goede, en wijzigt niets aan de werkwijze die nu reeds wordt toegepast.

Gelet op de beslissing van onze raad van 11 maart 2019 waarbij de heer Sander Ooms, gemeenteraadslid, werd voorgedragen als lid van adviescomité B;

Gelet op de beslissing van onze raad van heden waarbij de heer Paul Verstepen werd aangeduid als vertegenwoordiger van ons bestuur in de algemene vergaderingen van Pidpa gedurende deze legislatuur, met als plaatsvervanger de heer Willy Torfs;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1. Kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan het verlengingsdossier van Pidpa houdende de argumenten om de opdrachthoudende vereniging Pidpa te verlengen. De in het verlengingsdossier en in de verslaggeving opgenomen motivering wordt bijgetreden.

Artikel 2. Te verzoeken om over te gaan tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa voor een periode vanaf 10 november 2019 tot 1 januari 2024.

Artikel 3. Akkoord te gaan met de verlenging van de opdrachthoudende vereniging Pidpa voor een periode tot 1 januari 2024 deelnemer te blijven aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa voor de activiteit watervoorziening en de rioleringsactiviteit (HidroRio) en de daarbij horende beheersoverdrachten te bevestigen.

Artikel 4. Goedkeuring te verlenen aan de door de raad van bestuur van Pidpa voorgelegde wijzigingen aan de statuten van Pidpa betreffende de samenstelling van de adviescomités .

Artikel 5. Aan de gemeentelijke vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de Algemene Vergadering van 18 oktober 2019 overeenkomstig deze beslissing te stemmen, alsook de benoemingen goed te keuren, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

Artikel 6. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

13. Kennisname antwoord van de fractie S.A.M.E.N. op vraag i.v.m. deontologie

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad;

Gelet op de tussenkomst van mevrouw Sophie Gabriëls tijdens de gemeenteraad van 1 juli 2019 waarbij zij klaagde over de strijdigheid van een publicatie van de fractie S.A.M.E.N. met de deontologische code van de gemeenteraad en haar vraag aan de voorzitter de desbetreffende fractie hierop te wijzen;

Gelet op het mailbericht van de heer Stijn Raeymaekers, burgemeester-voorzitter van de gemeenteraad, van 11 augustus 2019 aan de heer Jan Van Dyck, gemeenteraadslid en fractieleider van S.A.M.E.N.;

Gelet op de reactie van raadslid Jan Van Dyck van 14 augustus 2019 met de vraag om een punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad van heden als volgt: "Kennisname: antwoord van de fractie S.A.M.E.N. op vraag m.b.t. deontologie";

Gelet op de voorgebrachte toelichting door raadslid Jan Van Dyck d.d. 14 augustus 2019, die als bijlage bij dit agendapunt aan de raadsleden werd bezorgd;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 augustus 2019 waarbij de voorzitter van de gemeenteraad verzocht wordt dit punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad van heden;

Besluit:

Enig artikel. Kennis wordt genomen van het antwoord van de fractie S.A.M.E.N. op de vraag van raadslid Sophie Gabriëls tijdens de gemeenteraad van 1 juli 2019 m.b.t. deontologie.

Aldus gedaan in zitting als boven.

Bij bevel:

Annick Van Leemput
Algemeen directeur

Stijn Raeymaekers
Burgemeester-
voorzitter