

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Aanwezig:

Stijn Raeymaekers, Burgemeester-voorzitter
Stefanie Vrans, Machteld Ledegen, Maurice Helsen, Willy Torfs, Schepenen
Jan Van Dyck, Freddy Kerkhofs, Hugo Cambré, Wim Van Thielen, Gert Van Dyck, Sander Ooms, Herman Dom, Sophie Gabriëls, Chantal Helsen, Paul Verstrepen, Ann Willems, Hilde Heylen, Maarten Aerts, Raadsleden
Stijn Schroven, Waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd:

Kathleen Eykens, Raadslid

Zitting van: 8 juni 2020

Agendapunt: Goedkeuring huishoudelijk reglement speelpleinwerking

De gemeenteraad,

Aanleiding

De nieuwe inschrijvingsmethode voor de speelpleinwerking via i-School.
De overgang naar de federale fase inzake het coronavirus en de invoering van bijkomende maatregelen op 12 maart 2020.
De vraag van de financiële dienst om in geval van herhaaldelijke wanbetalingen de mogelijkheid te hebben om deelname aan de speelpleinwerking te ontzeggen, zoals dat ook mogelijk is voor de kinderopvang. Het is niet de bedoeling sociale uitsluiting te bewerkstelligen, het blijft mogelijk om via de sociale dienst een tussenkomst voor deelname aan te vragen.

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd tot op heden;
Het ministerieel besluit van 25 mei 2020 betreffende versoepeling van de COVID-19 maatregelen inzake jeugdkampen en speelpleinen.
Het gemeenteraadsbesluit van 2 december 2019 m.b.t. het vaststellen van de retributie op deelname aan de speelpleinwerking;
De beslissing van het college van burgemeester en schepenen op 3 februari 2020 m.b.t. de uitbreiding van i-School met activiteiten jeugd, sport en ticketing;
De beslissing van het college van burgemeester en schepenen op 10 februari 2020 m.b.t. de goedkeuring van de organisatie van de speelpleinwerking 2020.

Feiten, context en argumentatie

Het ministerieel besluit van 25 mei 2020 betreffende versoepeling van de covid-19 maatregelen inzake jeugdkampen en speelpleinen bepaalt dat de speelpleinwerking deze zomer in Herenthout - mits bepaalde voorzorgsmaatregelen - kan doorgaan.
Speelpleinwerking Herenthout wordt jaarlijks georganiseerd in de zomervakantie voor kinderen tussen 6 en 16 jaar aan sportcomplex 't Kapelleke.
De speelpleinwerking gaat door van woensdag 1 juli 2020 tot en met woensdag 29 juli 2020, met uitzondering van weekends en dinsdag 21 juli (Nationale Feestdag).

We willen aan de hand van een huishoudelijk reglement een aantal zaken ondervangen:

- Ouders op een correcte en heldere manier informeren en praktische zaken afspreken;
- De geldende COVID-19 maatregelen duidelijk maken en hierover sensibiliseren;

- De mogelijkheid hebben om bij aanhoudende wanbetaling de deelname aan de speelpleinwerking te ontzeggen.

Het reglement werd opgesteld in samenspraak met de stuurgroep Speelpleinwerking.

Besluit

Met eenparigheid van stemmen

Enig artikel. De gemeenteraad beslist om het huishoudelijk reglement speelpleinwerking als volgt goed te keuren:

"A. ALGEMENE INFORMATIE

1. Wie zijn wij?

Speelpleinwerking Herenthout wordt ingericht door het gemeentebestuur van Herenthout.

De coördinatie hiervan gebeurt door de jeugdconsulent, met volgende contactgegevens :

Julie Van Orshaegen

Jeugddienst Herenthout

Bouwelse Steenweg 8

2270 Herenthout

014 50 78 51

jeugd@herenthout.be

De kinderen worden opgevangen door een team ervaren animatoren. Deze worden begeleid door hoofdanimatoren en ondersteund door een pleinverantwoordelijke. De pleinverantwoordelijke beschikt over een speelplein-GSM die je steeds kan bereiken tijdens de speelpleinperiode op het nummer 0496 60 55 15.

2. Voor wie?

Alle kinderen die het afgelopen schooljaar naar de lagere school zijn gegaan en jongeren tot en met het 4de middelbaar. Kleuters kunnen terecht in de Kinderclub.

3. Waar?

De speelpleinwerking wordt georganiseerd op de site van sportcomplex 't Kapelleke, Bergense Steenweg 63, 2270 Herenthout of op een andere locatie, wanneer dit genoodzaakt is. Hierover wordt desgevallend vooraf gecommuniceerd. Soms wordt er een uitstap gemaakt naar de dorpskern, of door de oudere groepen ook naar buurgemeentes. Dit wordt telkens vooraf meegedeeld. De pleinverantwoordelijke blijft bereikbaar op de speelplein-GSM.

Alle groepen melden zich 's ochtends aan in sportcomplex 't Kapelleke.

De 3 jongste groepen (geboortjaar 2008 – 2013) hebben ter plekke hun eigen lokaal, sanitair en speelruimte (zowel buiten als binnen) per bubbel.

De 2 oudste groepen (geboortjaar 2004 – 2007) hebben hun lokaal in wijkhuis 't Lindehofke. Verder hebben zij een eigen speelplek per bubbel in sportcomplex 't Kapelleke.

Alle groepen komen op het einde van de speelpleindag weer naar sportcomplex 't Kapelleke.

4. Openingsdagen

De speelpleinwerking gaat de eerste 4 volle weken van juli door, tenzij vooraf anders vermeld. Telkens van maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van 21 juli (feestdag).

5. Dagprogramma

Het dagprogramma ziet er op een reguliere speelpleindag als volgt uit:

- 9 – 10u: inschrijven
- 10 – 12u: toneel + speelprogramma
- 12 – 13.15u: lunch + vrij spel
- 13.15 – 15u: speelprogramma
- 15u: koek en drank
- 15.30 – 16.xx: speelprogramma
- 16.30: einde

Er wordt voldoende tijd en ruimte voorzien om voor en na het eten de handen te wassen.

Om 16 uur stopt de speelpleinwerking voor de gele (jongste) bubbel. De kinderen wassen hun handen, nemen hun rugzak en wachten op hun ouders om naar huis te gaan.

Om 16.10 uur gebeurt hetzelfde met de groene bubbel, om 16.20 uur met de rode en om 16.30 met de blauwe en oranje bubbel.

Zo verminderen we het aantal kinderen dat tegelijk naar huis gaat en de drukte die daar bij hoort. Aan de ouders wordt gevraagd om te wachten in de auto, of in de voorziene zone voor voetgangers en fietsers.

De voor- en naopvang wordt voorzien door de Kinderclub op sportcomplex 't Kapelleke vanaf 6.30 uur 's morgens en tot 19.00 uur 's avonds.

6. Inschrijven

Voor deelname aan de speelpleinwerking dien je je vooraf te registreren op het platform i-School via www.i-school.be/login. Je maakt een profiel aan op het webportaal, en geeft aan welke dagen je kind naar het speelplein zal komen.

Inschrijven voor de speelpleinwerking is verplicht. Kinderen worden opgedeeld in bubbels van maximaal 50 personen (kinderen + animatoren) per week. We vragen daarom om kinderen tijdens een week waarin ze deelnemen aan de speelpleinwerking niet te laten deelnemen aan andere jeugdactiviteiten.

Elke ochtend dient het kind zich te melden aan de inschrijfbalie, waar de pleinverantwoordelijke en hoofdanimator de aanwezigheid registreren.

7. Tarieven

Een dag speelpleinwerking kost €5. In deze prijs is inbegrepen: een tof dagprogramma, ervaren begeleiding, twee drankjes en een versnapering. Er is ook een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen. Men dient zelf een lunch te voorzien.

Wanneer je kind tijdens de speelpleinwerking ziek wordt, blijft het inschrijvingsgeld voor deze dag verschuldigd.

Voor kinderen tot 12 jaar wordt er jaarlijks een fiscaal attest opgemaakt. Dit is beschikbaar op het webplatform i-School. Afhankelijk van je ziekenfonds kan je ook een deel van de deelnameprijs terugvorderen.

Wil je kind graag deelnemen, maar vormt de deelnameprijs een probleem? Neem dan contact op met de Sociale Dienst (Bouwelse Steenweg 52, tel. 014 50 21 81).

8. Facturatie

Alle verschuldigde bedragen worden gebundeld op één afrekening die je na afloop van de speelpleinperiode ontvangt.

Het bedrag is eisbaar krachtens het uitsluitende feit van het verstrijken van de vervalddag, die als ingebrekestelling zal worden beschouwd en waarna de nalatigheidsinstresten aan de wettelijke intrestvoet beginnen te lopen.

Als na twee aanmaningen het gefactureerde bedrag nog steeds verschuldigd blijft, kan toekomstige deelname aan de speelpleinwerking ontzegd worden.

9. Verzekering

Alle kinderen en begeleiders zijn tijdens een speelpleindag verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid.

Indien zich een ongeval voordoet, ontvang je een aangifteformulier. Dit dient gedeeltelijk ingevuld te worden door de behandelende arts en de ouders, en terugbezorgd aan de jeugddienst. Wij sturen het vervolgens op naar de verzekeringsmaatschappij. Je ontvangt van de verzekeringsmaatschappij een dossiernummer. Na afloop bezorg je de maatschappij gebundeld alle betalingsbewijzen.

B. PEDAGOGISCHE VISIE

1. Kinderen

Speelpleinwerking Herenthout is een vorm van jeugdwerk en volgt de visie van de koepelvereniging VDS (Vlaamse Dienst Speelpleinwerk). Deze visie steunt op drie basispijlers:

- 1) Respect voor de eigenheid van kinderen;
- 2) Geloof in de ontwikkeling door het geven van impulsen;
- 3) Geloof in de zelfstandige ontplooiing van kinderen door het spelen.

Binnen deze visie creëren we dus ruimte voor kinderen om zelf te ontdekken, te experimenteren, te vallen en weer op te staan. Hoewel elke speelpleindag zeer grondig wordt voorbereid, moet niet alles tot in de puntjes vooraf worden vastgelegd.

Integendeel! Als kinderen spelenderwijs en met de nodige impulsen hun eigen gang

kunnen gaan en het spel hierbij kunnen beïnvloeden, wordt de werking des te interessanter. We trachten binnen de speelpleinwerking alle kinderen met hun eigen karakter en eigenheid een actieve, leuke, interessante & sociaal vormende dag te laten beleven. We doen dit door een combinatie van voorbereide activiteiten en spontane speelimpulsen aan te bieden. Elk uur, elke dag en elke week wordt zo een speelse en uitdagende ervaring. Daar streven we naar, zowel voor de 150 kinderen die we gemiddeld mogen ontvangen op een speelpleindag, als voor de animatoren!

2. Ouders

We willen de ouders zo veel mogelijk bij de werking betrekken en hen zo goed mogelijk informeren. Tenslotte zijn ouders de belangrijkste opvoeders en hebben ze alle belang bij een kwalitatieve opvang en vrijetijdsbesteding van hun kind. Daarom voeren we een open communicatie.

Eenzijds vinden we het belangrijk dat ouders meedenken, advies geven, vragen stellen, ... rond het beleid en de kwaliteit van de speelpleinwerking. Ook wanneer zich thuis belangrijke incidenten of gebeurtenissen hebben gesteld die het gedrag van je kind op de speelpleinwerking kunnen beïnvloeden, hebben we graag dat je ons hiervan op de hoogte brengt. Bij breng- en haalmomenten staat onze begeleiding altijd open voor vragen, mededelingen en suggesties.

Anderzijds proberen we zelf ook helder en open te communiceren met ouders, en eventuele moeilijkheden bespreekbaar te maken.

Indien de bepalingen van het huishoudelijk reglement niet nageleefd worden, kunnen wij de toegang tot de speelpleinwerking beëindigen.

C. PRAKTISCHE AFSPRAKEN

1. Brengen en ophalen

Tussen 9u en 10u kan er aangemeld worden aan de inschrijfbalie. Er zijn 4 verschillende inschrijfbalies voorzien (geel; groen; rood; blauw + oranje). Ouders dragen verplicht een mondmasker of blijven buiten wachten.

's Avonds beginnen we om 16 uur met het afronden van het speelprogramma. De gele groep kan opgehaald worden vanaf 16 uur, de groene groep vanaf 16.10 uur, de rode groep vanaf 16.20 uur en de blauwe en oranje groepen vanaf 16.30 uur. Ouders blijven in de auto op de parking wachten, of in de zone die voorzien is voor voetgangers en fietsers.

We vragen uitdrukkelijk om deze tijdstippen te respecteren. Indien je kind, in uitzonderlijke gevallen, het speelplein toch vroeger moet verlaten, dient dit vooraf aan de pleinverantwoordelijke gemeld te worden, en nogmaals wanneer het kind effectief opgehaald wordt. Er dient een duidelijke en grondige reden te worden opgegeven.

2. Kleding

Op het speelplein wordt geravot, geklauterd, gesprongen, gesport, gek gedaan ... Zorg er dus voor dat je kind aangepaste kledij en aangepast schoeisel draagt. Bij regenweer hebben we de mogelijkheid om ons te verplaatsen naar de sporthal, maar geef ook zeker een regenjas mee. Bij hete temperaturen wordt er wel eens met water gespeeld. Een zwempak en handdoek zijn dan geen overbodige luxe.

Als kledij tijdens het spelen vuil of beschadigd wordt, is dat niet de verantwoordelijkheid van de speelpleinwerking.

Op het einde van een speelpleinzomer hebben we een heleboel 'verloren voorwerpen'. Het is dus zeker nuttig om kleding en andere spullen te labelen.

3. Meebrengen

- Lunchpakket voor 's middags
- Eventueel een extra koek en drankje
- Een persoonlijke drinkbus

Tijdens de middag is er een drankje voorzien. Om 15u is nogmaals een drankje voorzien en een versnapering. Te allen tijde is er water beschikbaar.

Eigen gadgets (zoals GSM's) en speelgoed horen niet thuis op het speelplein. We vragen dan ook om die thuis te laten. In geval van hoogdringendheid kan je je kind steeds bereiken op de speelplein-GSM. Indien kinderen zelfstandig naar het speelplein komen, begrijpen we dat ouders graag een GSM meegeven voor onderweg. Die mag dan echter

niet gebruikt worden op het speelplein zelf. Het is tevens niet de verantwoordelijkheid van de speelpleinwerking indien deze verloren raakt of beschadigd wordt.

4. Ziekte of medische opmerkingen

Om je kind, de andere kinderen en de begeleiding te beschermen, vragen we om relevante medische bijzonderheden te melden (allergieën, bijzonderheden betreffende gedrag, lichamelijke beperkingen...). Deze informatie dient te worden aangegeven bij de online registratie. Indien nodig kan de jeugdconsulent of pleinverantwoordelijke je contacteren voor extra informatie. Je kan ook zelf om een gesprek vragen.

Als je kind in de loop van de dag ziek wordt of een ongeval heeft, nemen we zo snel mogelijk contact. Bij een ernstig ongeval of een zorgwekkende toestand, wordt onmiddellijk een arts of hulpdienst gewaarschuwd. Eventuele medische kosten zijn ten laste van de ouders.

Er worden meerdere EHBO-plaatsen voorzien, zowel voor algemene wondzorg als voor opvang bij symptomen van COVID-19. In dat laatste geval worden kinderen in quarantaine geplaatst en de ouders/verantwoordelijke onmiddellijk verwittigd. In verdere opvolging kan gebruik gemaakt worden van de administratie bijgehouden door de speelpleinwerking:

- Dagelijks aanwezigheidsregister per bubbel
- Medische fiches
- Contactlogboek waarin de contacten van kinderen met externen worden bijgehouden.

5. Medicatie

In principe wordt geen medicatie toegediend op het speelplein. Uitzonderlijk kan hiervan worden afgeweken, maar enkel op medisch voorschrift. We vragen dan om apotheker of huisarts duidelijk het volgende te laten vermelden: naam kind, naam medicatie, dosering, wijze van toedienen, duur van de behandeling, bewaringswijze medicatie. Wanneer een kind dagelijks specifieke medicatie dient te nemen, vragen we om dit vooraf te bespreken met de pleinverantwoordelijke. Ook dit kan enkel op medisch voorschrift.

6. Kinderen met specifieke zorgbehoeften

Speelpleinwerking Herenthout is een inclusieve speelpleinwerking. Dat wil zeggen dat alle kinderen welkom zijn, elk met de eigen talenten en beperkingen. We doen ons best om iedereen een leuke vrijetijdsbesteding te bezorgen, binnen de mogelijkheden van ons team.

Wanneer je kind specifieke zorgbehoeften heeft, vragen we om dit vooraf te bespreken met de jeugdconsulent."

Aldus gedaan in zitting datum als boven.

Bij bevel:

(get.) Stijn Schroven
Waarnemend algemeen directeur

(get.) Stijn Raeymaekers
Burgemeester-voorzitter

Voor eensluidend uittreksel:

Herenthout, 16 juni 2020

Stijn Schroven
Waarnemend algemeen directeur

Stijn Raeymaekers
Burgemeester