

# GEMEENTERAAD VAN 05 OKTOBER 2020

<u>Aanwezig:</u>	Stijn Raeymaekers, Burgemeester-voorzitter Stefanie Vrins, Machteld Ledegen, Maurice Helsen, Willy Torfs, Schepenen Jan Van Dyck, Freddy Kerkhofs, Hugo Cambré, Wim Van Thielen, Gert Van Dyck, Sander Ooms, Sophie Gabriëls, Kathleen Eykens, Chantal Helsen, Paul Verstrepen, Ann Willems, Hilde Heylen, Maarten Aerts, Raadsleden Stijn Schroven, Waarnemend algemeen directeur Liesbeth Lambaerts, Algemeen directeur
<u>Verontschuldigd:</u>	Herman Dom, Raadslid
<u>Afwezig</u>	/

## OPENBARE VERGADERING

### 1. Goedkeuring verslag gemeenteraadszitting van 7 september 2020

#### Aanleiding

Het verslag van de gemeenteraadszitting van 7 september 2020 dient goedgekeurd te worden.

#### Regelgeving

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 32 en 278 § 1

#### Feiten, context en argumentatie

Het voorgebracht ontwerp van het verslag van de vergadering van de gemeenteraad van 7 september 2020, welk aan de raadsleden is bezorgd samen met de agenda van de gemeenteraad van heden.

#### Besluit:

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Enig artikel.** Het verslag van de vergadering van de gemeenteraad van 7 september 2020 wordt goedgekeurd.

Openbaar

### 2. Bekrachtiging politieverordening - maatregelen tijdens federale fase (COVID 19) - zitting gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn - goedkeuring

#### Aanleiding

- 12 maart 2020: overgang naar de federale fase inzake het coronavirus en invoering van bijkomende maatregelen;
- diverse data maart/april 2020: richtlijnen Agentschap Binnenlands Bestuur (Vlaamse overheid) inzake de organisatie van vergaderingen van lokale bestuursorganen.

#### Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40 - 41.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Nieuwe Gemeentewet, artikel 133, § 2 en 134, §1 en 135, § 2
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 28

In dringende omstandigheden kan de burgemeester overeenkomstig artikel 134, §1 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet maatregelen uitvaardigen voor de organisatie van de vergaderingen van lokale bestuursorganen.

In uitzonderlijke, hoogdringende omstandigheden kan de burgemeester politieverordeningen nemen in plaats van de gemeenteraad (artikel 134, §1 Nieuwe Gemeentewet). Bijgevolg kan de burgemeester bij politieverordening een beperking (bijv. maximaal aantal bezoekers) of algehele sluiting van de gemeentezitting opleggen (gemeenteraadszitting zonder publiek). De vergadering kan ook uitgesteld worden. Deze verordening vervalt wanneer die niet op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad wordt bekrachtigd.

Een andere grondslag is terug te vinden in artikel 25 van het decreet over het lokaal bestuur. De voorzitter van de gemeenteraad kan, in uitoefening van zijn handhavingsbevoegdheid, bijvoorbeeld het aantal personen in het publiek beperken of bepalen dat zij een bepaalde afstand van elkaar dienen te houden.

### **Adviezen**

Niet van toepassing.

### **Feiten, context en argumentatie**

Als de omstandigheden dat vragen kan de burgemeester maatregelen uitvaardigen voor de organisatie van de vergaderingen van lokale bestuursorganen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur heeft hiervoor richtlijnen gepubliceerd op zijn website die vanaf september 2020 van kracht zijn.

Fysiek vergaderen is de regel, digitaal vergaderen is de uitzondering. Aangegeven mogelijkheden om fysiek te vergaderen:

- Op reguliere locatie indien deze ruim genoeg is om social distancing te waarborgen voor raadsleden en publiek, desgevallend met beperking van het bezoekersaantal via registratie;
- Op andere locatie, onder dezelfde voorwaarden, desgevallend mits burgemeestersbesluit bij hoogdringendheid, of aanpassing huishoudelijk reglement van de raad, tot wijziging locatie;
- Achter gesloten deuren (maar niet in besloten zitting): als de social distancing in het gedrang komt. Er moet in dit geval een livestream voorzien worden zodat de openbaarheid is verzekerd.

De reguliere locatie waar de bijeenkomsten van de raden in Herenthout plaatsvinden (gemeentelijke feestzaal) is ruim genoeg om de raadsleden met inachtnaam van social distance te laten plaatsnemen. Mits aanpassing van de gewoonlijke opstelling is het ook mogelijk om bijkomend, doch met beperking, pers en publiek toe te laten op een veilige manier volgens de geldende afstandsregels.

Voor de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 5 oktober 2020 wordt volgende werkwijze gehanteerd:

- de vergadering is een fysieke bijeenkomst die doorgaat op de reguliere locatie (gemeentelijke feestzaal), maar in een opstelling die de richtlijnen inzake hygiëne en social distancing waarborgt;
- er kan een beperkt aantal bezoekers worden toegelaten, die zich vooraf dienen te registreren. Inschrijvingen worden afgesloten als het maximum aantal bereikt is. Dit alles wordt gecommuniceerd via de webtoepassing van de gemeente. Gezien de oppervlakte van de locatie en gebruik makend van de meest gunstige opstelling, wordt het maximum aantal bezoekers vastgelegd op 8 personen.

### **Financieel**

Geen financiële impact.

### **Besluit:**

#### **Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Enig artikel.** Bekrachtigt het burgemeesterbesluit van 21 september 2020 dat stelt dat de zitting van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn van 5 oktober 2020 fysiek zal doorgaan in de gemeentelijke feestzaal, waarbij een beperking wordt opgelegd op de aanwezigheid van publiek en pers, dit teneinde de verdere verspreiding van het

coronavirus COVID-19 te beperken. Het maximum aantal bezoekers is daarbij vastgelegd op 8 personen.

### **3. Verlenging subsidiereglement 'Versterking kernwinkelgebied'**

#### **Aanleiding**

Het mailbericht van 6 augustus 2020 van Vlaio Handelskernversterking, Koning Albert II-laan 35 bus 12, 1030 Brussel waarin onze aanvraag tot verlenging van het lopende subsidieproject binnen de oproep 'Premiestelsels kernwinkelgebied' goedgekeurd werd.

#### **Regelgeving**

- Ministerieel besluit van 20 juli 2020 tot wijziging van artikel 3 van het ministerieel besluit van 3 oktober 2017 houdende de toekenning van een subsidie voor de uitvoering van het project 'PREM.2017.042', wat betreft de verlenging van de subsidieperiode;
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd tot op heden;
- Besluit van de gemeenteraad van 22 februari 2016 houdende goedkeuring van het reglement 'Vestigingspremie voor Zelfstandigen';
- Besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2018 houdende goedkeuring van het subsidiereglement 'Versterking kernwinkelgebied';
- Besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025;
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 30 december 2014 houdende afbakening van het kernwinkelgebied.

#### **Feiten, context en argumentatie**

De lancering van het project 'PREM.2017.042' in het kader van de oproep 2017 'Premiestelsel kernwinkelgebied' van het Agentschap Innoveren & Ondernemen.

De Vlaamse minister, bevoegd voor economie heeft op 31 maart 2020 goedkeuring gegeven om de projectpromotoren de mogelijkheid te geven om een gemotiveerde aanvraag tot verlenging van één jaar in te dienen.

Onze gemeente heeft verlenging aangevraagd voor het lopende subsidieproject binnen de oproep 'Premiestelsels kernwinkelgebied'. De verlenging werd toegekend bij ministerieel besluit van 20 juli 2020.

De subsidie bedraagt maximaal 15 000,00 euro voor de uitvoering van het project PREM.2017.042.

Binnen de oproep komen subsidies in aanmerking met betrekking tot een of meer van volgende situaties:

- gevelrenovatie van handelspanden binnen het kernwinkelgebied;
- aanpassingswerken voor wonen of werken boven of achter winkels in het kernwinkelgebied;
- verhuis van een handelszaak van buiten naar binnen het kernwinkelgebied;
- aanpassingswerken om van een of meer panden een geschikte handelszaak te maken.

In het meerjarenplan 2020-2025 werd het actieplan AP 09.01.01 'De lokale handel stimuleren' opgenomen.

Het reglement 'Vestigingspremie voor Zelfstandigen' voorziet in een premie voor het vestigen van een activiteit voor het uitbaten van een kleinhandels-, detailhandels- of horecazaak in een leegstaand handelspand binnen het kernwinkelgebied.

Het is wenselijk om de stimulans voor het vestigen van een activiteit voor het uitbaten van een kleinhandels-, detailhandels- of horecazaak binnen het kernwinkelgebied nog te versterken; dat dit mogelijk is door de subsidie niet te beperken tot de leegstaande panden maar uit te breiden tot alle panden binnen het kernwinkelgebied; dat de verhuis van een handelszaak van buiten naar binnen het kernwinkelgebied hiertoe bijdraagt en dient aangemoedigd te worden; dat de premie als aanvulling kan beschouwd worden op de 'Vestigingspremie voor zelfstandigen'.

**Besluit:****Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Enig artikel.** Het subsidiereglement 'Versterking kernwinkelgebied' wordt met één jaar verlengd en goedgekeurd als volgt:

"Artikel 1. Het gemeentebestuur van Herenthout kent een premie toe aan ondernemers die hun bestaande handelsactiviteit verhuizen van buiten naar binnen het afgebakende kernwinkelgebied.

Artikel 2. De premie wordt toegekend aan ondernemers met een commerciële activiteit, meer bepaald het uitbaten van een kleinhandels-, detailhandels- of horecazaak, die hun bestaande activiteit verhuizen van buiten naar een pand binnen het Herenthoutse kernwinkelgebied.

Worden beschouwd als ondernemers met een commerciële activiteit:

- personen, onderworpen aan het sociaal statuut van zelfstandigen;
- vennootschappen met voornoemde kleinhandelsactiviteiten.

Indien de ondernemer zijn activiteit of beroep uitoefent onder de juridische vorm van een rechtspersoon, wordt de premie toegekend aan de rechtspersoon.

Artikel 3. De premie kan worden aangevraagd door:

- een natuurlijke- of rechtspersoon die aan de hand van een verkoopovereenkomst of eigendomsbewijs kan aantonen dat hij een pand bezit of aankoopt binnen het kernwinkelgebied om een bestaande handelsactiviteit buiten het Herenthoutse kernwinkelgebied te verhuizen naar het kernwinkelgebied;
- een natuurlijke- of rechtspersoon die aan de hand van een huurovereenkomst kan aantonen dat hij een bestaande handelsactiviteit buiten het Herenthoutse kernwinkelgebied zal verhuizen naar het kernwinkelgebied.

Artikel 4. De subsidie wordt vastgesteld op 80 % van de door de eigenaar of uitbater bewezen kosten om de verhuis van zijn activiteit van buiten naar binnen het Herenthoutse kernwinkelgebied te realiseren met een maximum van 10 000,00 euro.

Artikel 5. Om de premie te kunnen bekomen dient de ondernemer een aanvraag te doen bij het college van burgemeester en schepenen via het daartoe voorziene aanvraagformulier.

Het aanvraagformulier kan gedownload op [www.herenthout.be](http://www.herenthout.be), kan aangevraagd worden via [lokale.economie@herenthout.be](mailto:lokale.economie@herenthout.be), of kan bekomen worden op het Loket Leven & Ondernemen.

De aanvraag moet ingediend worden maximum twee maanden voor en ten laatste drie maanden na datum waarop de uitbating verhuist.

De aanvraag dient schriftelijk ingediend te worden bij aangetekend schrijven of bij afgifte op het Loket Leven & Ondernemen tegen ontvangstbewijs.

Het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier moet vergezeld zijn van volgende stavingsstukken:

- kopie van inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO);
- bewijs van inschrijving bij een sociale verzekeringskas voor een zelfstandig beroep;
- bewijs van verkoops- of huurovereenkomst voor exploitatie in het pand binnen het kernwinkelgebied;
- kopie van de noodzakelijk vergunningen (stedenbouw, socio-economisch, horeca-uitbating) voor de exploitatie van de zaak;
- facturen met gedetailleerde vermelding van de geleverde goederen of de geleverde prestaties en het bewijs van betaling van de voorgelegde facturen;
- verklaring op eer waarbij bevestigd wordt dat de voorgelegde facturen enkel betrekking hebben op leveringen of prestaties die noodzakelijk zijn geweest om een pand gelegen binnen het Herenthoutse kernwinkelgebied aan te passen of om de verhuis van haar/zijn bestaande handelsactiviteit buiten het Herenthoutse kernwinkelgebied mogelijk te maken.

De ondernemer moet bereid zijn alle extra informatie over te maken die door het college van burgemeester en schepenen wordt opgevraagd.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over elke individuele aanvraag.

Door het indienen van de aanvraag aanvaardt de ondernemer/handelaar uitdrukkelijk alle bepalingen en voorwaarden van onderhavig reglement.

Artikel 6. Het subsidiereglement gaat in vanaf 1 maart 2018 en eindigt (na verlenging van één jaar) gelijk met de projectperiode van 4 jaar van het Agentschap Innoveren en Ondernemen waardoor de subsidieperiode uiterlijk op 31 december 2021 afloopt."

#### **4. Opvolgingsrapportering meerjarenplan 2020-2025**

##### **Regelgeving**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;  
Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;  
Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

##### **Feiten, context en argumentatie**

De regelgeving over de beleids- en beheerscyclus schrijft voor dat minstens 1 keer per jaar voor eind september gerapporteerd wordt over de stand van de uitvoering van de prioritaire acties/actieplannen tijdens het eerste semester uit het meerjarenplan voor het desbetreffende jaar;

Deze rapportering moet zowel beleidsmatige als financiële gegevens bevatten en de schema's J1 en T2;

Het bijgevoegde document bevat de stand van zaken van de prioritaire acties (in casu alle acties) uit het meerjarenplan 2020-2025;

Er wordt een toelichting gegeven door de financieel directeur.

##### **Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Enig artikel.** De raad neemt kennis van het opvolgingsrapport betreffende de prioritaire acties uit het meerjarenplan 2020-2025.

#### **5. Iveka - goedkeuring agenda buitengewone algemene vergadering van 11 december 2020**

##### **Aanleiding**

De gemeente is voor de activiteiten gas en elektriciteit aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Iveka en maakt in die hoedanigheid deel uit van de algemene vergadering.

De gemeente werd met aangetekend schrijven van 11 september 2020 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Iveka die plaatsvindt op vrijdag 11 december 2020 om 18.00 uur in Den Eyck, Houtem 39, 2460 Kasterlee.

##### **Regelgeving**

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;
- besluit van de gemeenteraad van 6 mei 2019 waarbij de heer Maurice Helsen, schepen, werd aangeduid als vertegenwoordiger van ons bestuur in de algemene vergaderingen van Iveka gedurende deze legislatuur.

##### **Adviezen**

Niet van toepassing.

##### **Feiten, context en argumentatie**

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 11 september 2020 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Iveka die op 11 december 2020 plaatsheeft in Den Eyck, Houtum 39, 2460 Kasterlee.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente overgemaakt per brief van 11 september 2020.

De agenda werd door de Raad van Bestuur op 11 september 2020 als volgt samengesteld:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:

a. Wijziging van het doel/voorwerp

b. - Aanpassen van de titels van hoofdstukken I en II  
- Aanpassen van de bestaande artikels 1, 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 38, 40, bijlage 1, bijlage 1bis, bijlage 2, bijlage 3

- Toevoegen van een artikel 29ter

2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2021.

4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.

5. Statutaire benoemingen.

6 a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' – verslag van de Raad van Bestuur en van de Commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 11 december 2020.

b. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

7. Statutaire mededelingen.

We worden heden geconfronteerd met het coronavirus COVID-19 waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Door de huidige federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en de richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken. De voorgestelde statutenwijzigingen vinden vooreerst hun oorsprong in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV):

- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVV;
- Vermelding inzake het sui generis karakter van de opdrachthoudende vereniging;
- Terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WVV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair onbeschikbare eigenvermogensrekening;
- Afstemming op de bepalingen van het WVV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming Raad van Bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de algemene vergadering;
- In overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Daarnaast worden nog een aantal wijzigingen aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen zetel;
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities;
- Toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;
- Overige statutaire bepalingen: update, aanvulling.

Aan het voorwerp (nieuwe aanduiding van het 'doel' ten gevolge van de inwerkingtreding van het WVV) worden enkele wijzigingen aangebracht.

**Besluit:****Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Artikel 1.** Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iveka van 11 december 2020:

Aan de vergadering wordt voorgesteld om een algemene vergadering der aandeelhouders van Iveka in buitengewone zitting samen te roepen op vrijdag 11 december 2020 om 18.00 uur in Den Eyck, Houtum 39, 2460 Kasterlee met volgende agenda:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:

a. Wijziging van het doel/voorwerp

b. - Aanpassen van de titels van hoofdstukken I en II

- Aanpassen van de bestaande artikels 1, 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 38, 40, bijlage 1, bijlage 1bis, bijlage 2, bijlage 3

- Toevoegen van een artikel 29ter

2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.

4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WV.

5. Statutaire benoemingen.

6. a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' – verslag van de Raad van Bestuur en van de Commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 11 december 2020.

b. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

7. Statutaire mededelingen.

**Artikel 2.** Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Iveka met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van Iveka.

**Artikel 3.1** - in geval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Iveka op 11 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

**Artikel 3.2** – in geval van schriftelijke algemene vergadering

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de gemeente/stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente/stad) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde buitengewone algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

**Artikel 4.** Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iveka, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

## **6. Aanpassing retributiereglement voor afgifte van administratieve stukken en voor administratieve prestaties**

### **Aanleiding**

Het reglement vermeldt momenteel dat er altijd op voorhand moet betaald worden bij aanvraag van een document of prestatie. Momenteel gebeurt dit door de gewijzigde dienstverlening bij het afhalen van identiteitskaarten en rijbewijzen. Ook zou het verwerken van notarisbrieven vlotter en efficiënter verlopen indien de factuur gewoon mag meegestuurd worden met de gevraagde inlichtingen.

### **Regelgeving**

Besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 waarbij een retributie werd gevestigd op het leveren van administratieve prestaties

### **Feiten, context en argumentatie**

Het reglement vermeldt momenteel dat er altijd op voorhand moet betaald worden bij aanvraag van een document of prestatie. Momenteel gebeurt dit door de gewijzigde dienstverlening bij het afhalen van identiteitskaarten en rijbewijzen. Ook zou het verwerken van notarisbrieven vlotter en efficiënter verlopen indien de factuur gewoon mag meegestuurd worden met de gevraagde inlichtingen.

Om problemen bij gewijzigde werkwijzen te vermijden wordt in het nieuwe reglement niet meer expliciet vermeld wanneer de betaling verschuldigd is (bij aanvraag of aflevering).

### **Financieel**

Deze wijziging heeft geen invloed op de inkomsten.

### **Besluit:**

#### **Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Artikel 1.** Het besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 houdende vestiging van een retributie voor afgifte van administratieve stukken en voor administratieve prestaties wordt opgeheven.

**Artikel 2.** Met ingang van heden en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt ten behoeve van de gemeente onder de navolgende voorwaarden een retributie gevestigd op de afgifte van administratieve stukken en voor het leveren van administratieve prestaties.

**Artikel 3.** De retributie valt ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt of van wie tot de dienstverlening verzoekt.

**Artikel 4.** De bedragen van de retributie worden als volgt bepaald:

a) Op de afgifte van een elektronische identiteitskaart en een elektronische vreemdelingenkaart:

- Volgens de gewone procedure: 1,00 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid;
- Volgens de dringende procedure: 7,00 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid alsmede de transportkosten;
- Volgens de zeer dringende procedure: 11,00 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid alsmede de transportkosten.

Bovenvermelde bedragen worden met 1,00 euro verhoogd voor iedere vervanging van deze kaart zonder inlevering van de vorige of indien de kaart dient vervangen te worden ingevolge beschadiging of niet meer gelijkende foto.

b) Het aanvragen van een nieuwe PUK-code bij een bestaande en geldige identiteitskaart: 5,00 euro.

c) Op de afgifte van een Kids-ID:

0,00 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid en de transportkosten in geval van een spoedprocedure.

Bovenvermelde bedragen worden met 1,00 euro verhoogd voor iedere vervanging van deze kaart zonder inlevering van de vorige of indien de kaart dient vervangen te worden ingevolge beschadiging of niet meer gelijkende foto.

d) Op de afgifte van attesten van immatriculatie voor vreemdelingen:



1,50 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid.

e) Op de afgifte van reispassen voor personen vanaf de leeftijd van 18 jaar:

- Volgens de gewone procedure: 4,00 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid;

- Volgens de dringende procedure: 4,00 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid.

f) Op de afgifte van een (voorlopig, definitief, internationaal) rijbewijs: 5,00 euro, verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid en voor zover de kosten door de federale overheid worden aangerekend.

Bovenvermelde bedragen worden met 1,00 euro verhoogd voor iedere vervanging van een (voorlopig, definitief, internationaal) rijbewijs zonder inlevering van het vorige of indien het dient vervangen te worden ingevolge beschadiging of niet meer gelijkende foto.

g) Op het afleveren van een uittreksel uit het vergunningenregister of plannenregister: 15,00 euro.

h) Op de afgifte van een conformiteitsattest inzake de normen voor huurwoningen: 62,50 euro.

i) Op de afgifte van een trouwboekje of boekje samenwonenden: 16,00 euro.

j) Op jaarabonnementen op papier op agenda en verslag van de gemeenteraad: 25,00 euro indien de verzending met de post wordt gevraagd. Indien de documenten verzonden worden per e-mail is het abonnement en de verzending gratis.

k) Op inlichtingen met betrekking tot vastgoed: 75,00 euro per afzonderlijk kadastraal perceel.

l) Op opzoekingswerk door gemeentepersoneel, voor zover deze niet behoren tot de normale dienstverlening van de gemeente (bv. stamboomonderzoek): 20 euro per begonnen half uur.

**Artikel 5.** De retributie wordt contant betaald door de persoon of de organisatie die de aanvraag doet. Bij niet-contante betaling is ze betaalbaar na toezending van de factuur.

**Artikel 6.** Zijn van de retributie vrijgesteld:

- de stukken welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;

- de stukken welke aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;

- de gerechtelijke overheden, de openbare besturen, de daarmee gelijkgestelde instellingen en de instellingen van openbaar nut.

**Artikel 7.** De invordering van de niet-betaalde retributie zal gebeuren overeenkomstig het besluit van de gemeenteraad houdende vestiging van een retributie op de invordering van onbetaalde niet-betwiste niet-fiscale ontvangsten en overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure voor betwiste niet-fiscale ontvangsten.

## **7. Aanpassing retributiereglement voor leveringen en werken aan derden**

### **Aanleiding**

Het is aangewezen het retributiereglement uit te breiden naar het gemeentelijk en OCMW-patrimonium zodat herstel van schade en poetsen in gebouwen en/of woningen van het lokaal bestuur ook via dit reglement kunnen aangerekend worden.

### **Regelgeving**

Besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 waarbij een retributie werd gevestigd voor leveringen en werken voor derden.

### **Feiten, context en argumentatie**

Het is aangewezen het retributiereglement uit te breiden naar het gemeentelijk en OCMW-patrimonium zodat herstel van schade en poetsen in gebouwen en/of woningen van het lokaal bestuur ook via dit reglement kunnen aangerekend worden.

### **Financieel**

De inkomsten uit deze retributie worden jaarlijks ingeschreven in het meerjarenplan 2020 – 2025.

## **Besluit:**

### **Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Artikel 1.** Het besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 houdende vestiging van een retributie voor leveringen en werken voor derden wordt opgeheven.

**Artikel 2.** Een reglement houdende vestiging van een retributie voor leveringen en werken voor derden wordt vastgesteld als volgt:

"Artikel 1. Met ingang van heden en voor een termijn, eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie geheven op leveringen en werken ten behoeve van derden.

Dit reglement is van toepassing:

- Indien de gevraagde werken op het openbaar domein ten goede komen van één of meerdere particulieren met uitzondering van het algemeen belang;

- Voor vergoeding van de schade die opzettelijk of accidenteel door een particulier werd toegebracht aan het openbaar domein, of aan gebouwen van het gemeentelijk of OCMW-patrimonium. Voor de toepassing van dit reglement wordt een sluikstort beschouwd als schade aan het openbaar domein.

Artikel 2. § 1. Het bedrag van de retributie wordt als volgt vastgesteld:

- Overkluizingen van baangrachten (behoudens deze die nodig zijn voor de aanleg van een eerste oprit) met dien verstande dat de door de gemeente goedgekeurde rioolbuizen door de aanvrager dienen aangekocht te worden (en uitsluitend mits voorlegging van de nodige vergunning): 20,00 euro per strekkende meter

- Bouwen van een kopmuur aan een overkluizing (behoudens deze die nodig zijn voor de aanleg van een eerste oprit): 250,00 euro per stuk

- Aanleggen van een (tweede en volgende) oprit: 45,00 euro per vierkante meter

- Uitvoeren van een zaagsnede: 23,00 per meter

- Heraanleggen van asfalt met herstelling van de fundering: 15,00 per vierkante meter

- Herleggen van kassei: 15,00 per vierkante meter

- Heraanleggen van betonkeien: 15,00 euro per vierkante meter

- Opnieuw leggen voetpad (inclusief tegels: dals, klinkers ...): 25,00 per vierkante meter

- Herstellen voetpad: 17,00 per vierkante meter

- Leveren voetpadtegels, klinkers: 1,20 euro per stuk

- Leveren kassei: 8,00 per vierkante meter

- Boordstenen herzetten/laten zakken: 15,00 per strekkende meter

- Administratieve en bijstandskosten voor het opmaken van bestekken n.a.v. schadegevallen: 10 % op het bedrag van de kostprijs met een minimumbedrag van 25,00 euro

- Prestaties berekend per uur:

- gebruik vrachtwagen, tractor, bulldozer, hoogtewerker of andere: 42,00 euro per uur

- uurprestatie van personeel van het lokaal bestuur: 30,00 euro per uur per persoon

Bij de berekening van de uurlonen zal een gedeelte van een uur voor een volledig uur worden aangerekend.

§ 2. Er dient geen vergoeding te worden betaald voor reeds gebruikte materialen die voor de gemeente nutteloos zijn geworden en die vervolgens dienen afgevoerd te worden voor opruiming of vernietiging. De materialen worden ofwel door de aanvrager zelf opgehaald ofwel tegen de prijs van € 25,00 geleverd rechtstreeks van de werf tot de door de aanvrager aangegeven plaats (binnen Herenthout).

Artikel 3. Iedere aanvraag wordt door het schepencollege individueel onderzocht en er wordt over beslist in de mate dat de normale werking van de gemeentediensten niet worden verstoord.

Artikel 4. De retributie is verschuldigd door diegene die om de dienstverlening heeft verzocht en is vooraf, na berekening door de technische dienst, betaalbaar op rekening van de gemeente Herenthout. In geval van schade zal de retributie ingevorderd worden via het toezenden van de factuur.

Artikel 5. De invordering van de niet-betaalde retributie zal gebeuren overeenkomstig het besluit van de gemeenteraad houdende vestiging van een retributie op de invordering van onbetaalde niet-betwiste niet-fiscale ontvangsten en overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure voor betwiste niet-fiscale ontvangsten."

## **8. Aanpassing subsidiereglement voor het zwemmen in Herentals en Heist-op-den-Berg aan een verlaagd tarief voor inwoners van Herenthout**

### **Aanleiding**

In Heist-op-den-Berg bestaat een abonnementsformule die nu niet vermeld/terugbetaald wordt volgens het reglement. Om dit op te vangen is het aangewezen het reglement aan te passen naar een algemene formulering met terugbetaling van het tariefverschil voor een abonnementsformule in Herentals en Heist-op-den-Berg. Nijlen is niet meer van toepassing wegens het sluiten van het zwembad.

### **Regelgeving**

Besluit van de gemeenteraad van 27 augustus 2018 tot goedkeuring van een subsidiereglement voor het zwemmen in Herentals, Nijlen en Heist-op-den-Berg aan een verlaagd tarief voor inwoners van Herenthout.

### **Feiten, context en argumentatie**

In Heist-op-den-Berg bestaat een abonnementsformule die nu niet vermeld/terugbetaald wordt volgens het reglement. Om dit op te vangen is het aangewezen het reglement aan te passen naar een algemene formulering met terugbetaling van het tariefverschil voor een abonnementsformule in Herentals en Heist-op-den-Berg. Nijlen is niet meer van toepassing wegens het sluiten van het zwembad.

### **Besluit:**

#### **Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

**Artikel 1.** Het besluit van de gemeenteraad van 27 augustus 2018 houdende goedkeuring van het subsidiereglement voor het zwemmen in Herentals, Nijlen en Heist-op-den-Berg aan een verlaagd tarief voor inwoners van Herenthout wordt opgeheven.

**Artikel 2.** De gemeenteraad keurt een subsidiereglement voor het zwemmen in Herentals en Heist-op-den-Berg aan een verlaagd tarief voor inwoners van Herenthout goed als volgt:

#### Artikel 1.

Met ingang van heden wordt een subsidie verleend bij de aankoop van meer-beurtenkaarten of abonnementen (maand, jaar, of andere abonnementsformules) voor de zwembaden in Herentals en Heist-op-den-Berg.

#### Artikel 2.

De subsidie is gelijk aan het verschil in de aankoopprijs van het toegangsbewijs voor inwoners en de aankoopprijs van het toegangsbewijs voor niet-inwoners van de desbetreffende gemeente.

#### Artikel 3.

Om in aanmerking te komen moet de aanvrager voldoen aan de volgende voorwaarden:

- In Herenthout gedomicilieerd zijn;
- Een meer-beurtenkaart of abonnement voor het zwembad in Herentals of Heist-op-den-Berg aankopen.

#### Artikel 4.

De inwoners kopen een toegangsbewijs aan in Herentals of Heist-op-den-Berg. Bij het voorleggen van hun bewijs van betaling en na het volledig invullen van het daartoe bestemde aanvraagformulier, kunnen inwoners voor dit individueel toegangsbewijs een toelage, zoals bepaald in artikel 2, ontvangen van het gemeentebestuur.

#### Artikel 5.

De subsidie dient aangevraagd te worden via het aanvraagformulier 'subsidie bij aankoop toegangsbewijzen zwembaden' dat beschikbaar is op de website van de gemeente en bij Loket Vrije Tijd. Op deze aanvragen is een beperking in aantal (artikel 6) en een beperking in tijd (artikel 7) van toepassing.

#### Artikel 6.

Een geldige aanvraag is beperkt tot één aanvrager, waarbij met één aanvraagformulier de subsidie gevraagd wordt voor één meer-beurtenkaart of abonnement.

#### Artikel 7.

Het aantal aanvragen is beperkt in tijd, afhankelijk van het type toegangsbewijs waarvoor men een subsidie aanvraagt:

- meer-beurtenkaart: maximaal één geldige aanvraag per maand;

- abonnement: maximaal één geldige aanvraag per periode van geldigheid van het abonnement;  
De aanvraag moet gebeuren, uiterlijk 60 dagen na de aankoopdatum van het betrokken toegangsbewijs.

Artikel 8.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of dat de gestelde voorwaarden niet werden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de betrokkene(n) en deze tijdelijk of definitief uitsluiten van de voordelen van dit reglement.

Aldus gedaan in zitting als boven.  
Bij bevel:

Liesbeth Lambaerts  
Algemeen directeur

Stijn Raeymaekers  
Burgemeester-voorzitter