



Herenthout
een stoet van mensen

Lokaal bestuur Herenthout
werft aan (m/v/x):

DEPARTEMENTSHOOFD WELZIJN & ZORG

Contractueel • voltijds • A1a-A3a • onbepaalde duur

Je zet, in nauwe samenwerking met het bestuur, het welzijnsbeleid voor Herenthout mee uit en geeft leiding aan het departement. Beleidsmatig werken en coördineren behoren daarom tot je talenten. Je bent een geboren teamleider. De visie van het lokaal bestuur kan je uitdragen met een sterke focus op de welzijnsdiensten. Als coach ben je een echte motivator en in staat om engagement bij diverse belanghebbenden te verkrijgen. Je kan hiernaast ook projectmatig, resultaatgericht en kwaliteitsvol werken om tot een efficiënte samenwerking te komen. Een goede communicatie is hierbij onontbeerlijk.

Profiel

Je hebt een Masterdiploma (of gelijkgesteld) in een sociale richting of ten minste 5 jaar relevante beroepservaring (en slagen voor een capaciteitstest). De uitgebreide functiebeschrijving vind je op www.herenthout.be/vacatures.

Aanbod

- een stabiele en uitdagende job met een ruime verantwoordelijkheid
- aantrekkelijke verloning volgens de weddeschaal A1a-A3a, bruto maandsalaris van min. 3 107 euro - max. 5 469 euro)
- een upgrade van jouw work-life balance door glijdende uren, een interessante verlofregeling en de mogelijkheid tot werken in een filevrije omgeving
- functioneren in een organisatie die in volle ontwikkeling is en die teamwerk hoog op de agenda heeft staan
- mogelijkheid tot het volgen van opleidingen
- bijkomende extra legale voordelen zoals 2^e pensioenpijler, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, fietsvergoeding, gsm- en mobiel internet- en telefoonabonnement
- geslaagde kandidaten worden opgenomen in een wervingsreserve van 2 jaar

Vragen?

Contacteer Nathalie Verbeeck, personeelsverantwoordelijke via (T) 014 50 21 21 of via personeelsdienst@herenthout.be

Solliciteren?

Tot en met **17 maart** kan je solliciteren door jouw motivatiebrief, CV, kopie van masterdiploma, uittreksel uit het strafregister (niet ouder dan 3 maand) en eventueel bewijs van relevante ervaring te bezorgen via personeelsdienst@herenthout.be of op te sturen naar gemeentebestuur Herenthout, t.a.v. de personeelsdienst, Bouwelse Steenweg 8 te 2270 Herenthout.



Meer info op www.herenthout.be/vacatures

