



Gemeente Herenthout (NIS 13012)  
Bouwelse Steenweg 8 - 2270 Herenthout

Algemeen directeur: Liesbeth Lambaerts  
Financieel directeur: Ann Wiemeersch

**MEERJARENPLAN  
2020-2025  
Aanpassing 2022**



## **INHOUDSTABEL**

### **Meerjarenplan 2020-2025, aanpassing 2022**

Gemeente Herenthout (NIS 13012)  
Bouwelse Steenweg 8 - 2270 Herenthout

Algemeen directeur: Liesbeth Lambaerts  
Financieel directeur: Ann Wiemeersch

Strategische nota met motivering van de wijzigingen

Financiële nota

1. Financieel doelstellingenplan (M1)
2. Staat van het financieel evenwicht (M2)
3. Overzicht van de kredieten (M3)

Toelichting

1. Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
2. Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)
3. Investeringsprojecten (T3)
4. Evolutie van de financiële schulden (T4)
5. Overzicht financiële risico's
6. Grondslagen en assumpties opmaak MJP
7. Plaats waar documentatie beschikbaar is op de website



## Motivering van de wijzigingen

### Meerjarenplan 2020-2025, aanpassingen 2022

Gemeente Herenthout (NIS 13012)  
Bouwelse Steenweg 8 - 2270 Herenthout

Algemeen directeur: Liesbeth Lambaerts  
Financieel directeur: Ann Wiemeersch

## Situering

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de lokale besturen hun meerjarenplan minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar 2022 vast te stellen. Indien nodig kunnen hierbij ook nog de kredieten voor 2021 aangepast worden.

## Belangrijkste wijzigingen aan het meerjarenplan 2020-2025

De strategische nota is niet structureel gewijzigd.

Hieronder vermelden we de belangrijkste wijzigingen en projecten per departement:

### Departement Dienstverlening / Interne werking:

1. Voor de uitwerking van het dienstverleningsconcept is het nodig dat er:
  - ook fysiek aanpassingen worden gedaan in het gemeentehuis zodat de burger op de meest klantvriendelijke en efficiënte manier wordt verder geholpen.
  - een nieuwe telefooncentrale komt voor de ganse organisatie die voldoet aan alle hedendaagse normen en functionaliteiten.
  - een digitaal klantgeleidingssysteem wordt voorzien zodat klanten zowel van thuis uit, via een ticketzuil of via het onthaal een afspraak kunnen maken.
2. De nood naar een missie en visie werd steeds meer voelbaar binnen de organisatie. Daarom werd er besloten om een begeleidingstraject uit te schrijven om ons te ondersteunen bij het opmaken van een missie en visie. De projectgroep vond het heel belangrijk om zoveel mogelijk medewerkers en het beleid bij de opmaak van de missie en visie te betrekken. Er werden 3 workshops georganiseerd waaraan zoveel mogelijk verschillende medewerkers en beleidsmakers hebben meegewerkt. Deze missie/visie zal dan als startpunt dienen voor vele andere zaken die gestart worden in 2022 :
  - Leiderschapstraject uit te rollen in 2022
  - Nieuwe functiebeschrijvingen en feedbackcyclus
  - Nieuwe huisstijl

### Departement Omgeving:

- 1 Subsidie vergroening Serneels:
  - Op de site Serneels zal achter de KMO-zone een vergroening worden gerealiseerd. Er wordt een stuk bos aangeplant, het weiland wordt er hersteld en de houtkanten versterkt.

- Op termijn willen we hier in samenwerking met Natuurpunt een nieuwe wandelroute realiseren.
- 2 Project Wertelaers:
    - Het project Wertelaers wordt als individueel project geschrapd en mee opgenomen in de opmaak van een ruimtelijk beheersplan voor de site van het gemeentehuis en het park.
  - 3 Hondenspeelweide 't Kapelleke:
    - De gemeente wenst een hondenspeelweide met vijver en natuurlijke speelelementen te realiseren ter hoogte van de site van 't Kapelleke.
    - In eerste fase zal het terrein worden omheind en worden eventuele nutsvoorzieningen getroffen. In een latere fase zal dan de speelweide worden ingericht en een deel van het terrein worden vergroend.
  - 4 Vergroening aan de kerk:
    - Als gemeente willen we zelf een goed voorbeeld stellen door te ontharden en te vergroenen op het openbaar domein. Een strategisch gelegen en uitermate geschikte locatie daarvoor lijkt ons de zone op de Botermarkt, gelegen tussen de kerk en de Markt. De markt vormt immers zowel geografisch als gevoelsmatig het hart van onze gemeente. Het is hier dat wij onze identiteit, ambitie en kwaliteit willen tonen aan de burger.
  - 5 Studie herinrichting openbare ruimte en versterking van het buitengebied:
    - Een volgend onderdeel van het ruimtelijk beleid zal verder ingaan op het definiëren van het buitengebied en het herstellen en versterken van de relatie met het landschap. Groene, open ruimte heeft plaatsgemaakt voor verkavelingen, verlinting en verkeersruimte en dit ten koste van beeld- en leefkwaliteit. Zowel vanuit de doelstelling om van Herenthout een aangename, veerkrachtige gemeente te maken, waar het goed en mooi verblijven is, maar ook met het oog op de klimaatopgaven waar we voor staan, is het vrijwaren van de groene open ruimte in het buitengebied essentieel.
  - 6 Opmaak beheersplannen:
    - Beheersplan pastorie: De pastorie is een waardevol pand voor Herenthout. Het pand speelt een bijzondere rol in de beeldwaarde en de ruimtelijke identiteit van de dorpskern. In eerste instantie zal een beheersplan worden opgemaakt voor dit gebouw waarbij een waardebeoordeling wordt gekoppeld aan het gebouw, en randvoorwaarden worden geformuleerd over hoe men naar de toekomst toe met dit gebouw dient om te gaan. In een volgende fase zal dan de feitelijke herbestemming onderzocht en uitgevoerd worden.
    - Ruimtelijk beheersplan voor de site van het gemeentehuis en het park: Het beheersplan zal een kader scheppen met betrekking tot de aanwezige context waarbinnen de realisatie van het nieuwe gemeentehuis en het dienstverleningsconcept verder kan worden vormgegeven. Verder kan deze studie ook duidelijke randvoorwaarden scheppen voor de verdere uitwerking van ons ruimtelijk beleid van de openbare ruimte in de kern.
    - Inventarisatie erfgoed: De herwaardering van opgelijste panden beschermd erfgoed door IOED moet worden goedgekeurd. Verder dient aan deze waardering een methodiek van aanpak te worden gekoppeld. De gemeente zal zich hiervoor laten bijstaan door een expert ter zake, die zetelt in kwaliteitskamer. In een volgende fase dient de erfgoedlijst te worden uitgebreid met panden over het ganse grondgebied. vervolgens dienen ook nog beeldbepalende panden, beeldbepalende massa en kritische massa te worden op gelijst.
  - 7 Geboortebos / buurtbos:
    - Ter hoogte van de verkaveling van Meulenveld zal een geboortebos met daaraan gekoppeld een natuurspeeltuin gerealiseerd worden. Deze zone zal verder ook

fungeren als groenzone waar regenwater gebufferd zal worden en op natuurlijke wijze in de bodem kan dringen.

8 Oprichting Kwaliteitskamer:

- In de behandeling van nieuwe projectaanvragen wil het departement omgeving zich in de nabije toekomst laten ondersteunen door externe professionals met bijzondere expertise ter zake die zullen zetelen in een op te richten kwaliteitskamer. Deze kwaliteitskamer zal begeleiding en ondersteuning bieden ten aanzien van ontwikkelaars binnen het doorlooptraject in de aftoetsing van nieuw te ontwikkelen projecten aan het gewenste ruimtelijke beleid. Verder zullen zij ons als gemeente professioneel bijstaan en adviseren bij het behandelen van omgevingsaanvragen.

9 Opmaak rooilijnplannen (projectdraaiboeken RO):

- In het kader van goede ruimtelijke ordening wenst de gemeente een aantal draaiboeken uit te werken die de burger alsook de gemeentelijke diensten randvoorwaarden biedt waarbinnen een project moet worden vorm gegeven. Het doel hiervan is te komen tot een gelijke benadering van verschillende ruimtelijke aspecten over het ganse grondgebied Herenthout, om also een afgestemde en eenvormige ruimtelijke beeldkwaliteit te realiseren.

10 Subsidie Energie- en klimaatpact:

- De gemeente heeft zich geëngageerd voor het Lokaal Energie en Klimaatpact van de Vlaamse Overheid. Het pact bevat wederzijdse engagementen die de sleutelrol van lokale besturen in het Vlaamse klimaat- en energiebeleid beklemtonen en heeft als doel zoveel mogelijk steden en gemeenten te verenigen om tegen het jaar 2030 zeer concrete doelstellingen te realiseren. Onze gemeente zal hiervoor jaarlijks een subsidie ontvangen.

11 Subsidie Open ruimte fonds:

- Volgend jaar vindt in onze gemeente de 1001-bomenactie plaats. Ieder gezin kan dan tijdens de Behaag-onze-Kempen-actie een gratis boom bestellen. Over deze actie werd enkele jaren geleden een beslissing genomen.

## **Departement Vrije Tijd:**

1 Sport:

- Er zal een masterplan worden opgemaakt voor de ruime site van sportcomplex 't Kapelleke. Hiervoor willen we een studiebureau onder de arm nemen die dat masterplan zal opmaken in samenwerking met de diensten van het lokaal bestuur. In 2022 is al 25.000 euro voorzien om de eerste aanpassingen aan de site uit te voeren op basis van dat masterplan. Verder is in 2022 30.000 euro voorzien voor het vervangen van de boezemplanken van de sporthal.
- Voor de jaren 2023 en 2024 zijn respectievelijk 60.000 euro en 40.000 euro voorzien in uitvoering van het masterplan. De aanleg van het voorziene soccer/omnisport veld wordt afhankelijk van het masterplan, en gaat op in deze budgetten
- Er wordt ook ingezet op het vernieuwen van de stookplaats door de installatie van een zuinig en duurzaam douchesysteem in 2023, en het vervangen van de huidige gasketels door hoogrendement condensatieketels met warmwaterproductie in 2024.

2 Bib:

- Er is budget voorzien in 2023 voor de installatie van een open bib systeem, zo kunnen er openingsuren georganiseerd worden zonder dat er personeel dient aanwezig te zijn in de bib. Er dient nog verder onderzocht in welke mate en tot welk niveau van openstelling we kunnen en willen gaan. Dit budget behelst tevens de vernieuwing van het cctv systeem en de brandcentrale.

### 3 GOC:

- Voor GOC Ter Voncke wordt 50.000 euro voorzien in 2022 om het gedeelte van de verwarming dat momenteel problematisch is, te vervangen. Fluvius voert momenteel een studie uit om te bekijken wat hier precies nodig is.
- Verder voorzien in 2022 is onder meer het vervangen van de nooddeuren en de tafels, inclusief karren (de stoelen werden in 2019 reeds vervangen).
- In 2023 pakken we de schuifwand naar lokaal 10 en de toiletten (inclusief put) aan en in 2024 wordt er ingezet op verleiding.

### 4 Renovatie Lux:

- Voor de renovatie van zaal Lux wordt deze legislatuur 1.000.000 euro voorzien. Deze investering wordt gespreid uitgevoerd over de komende jaren, een eerste schijf is reeds voorzien in 2022. De eerste werken die worden uitgevoerd, zullen begin 2022 gebeuren en concentreren zich op de brandveiligheid en vluchtcapaciteit. Vervolgens wordt aanvang genomen met het opstellen van het renovatieplan. De timing van de effectieve uitvoering van de werken wordt bekeken in het kader van dat plan en van de minimalisatie van de impact op de werking van de zaal.

### 5 Jeugdhuis:

- Het gebouw waarin JH 't Verschil, Jeugdatelier Matsijs en Atelier Matsijs gevestigd zijn in de Molenstraat is op lange termijn geen goed onderkomen voor verenigingen. Met de verhuis van de twee atelierversenigingen naar Markt 21 in 2022, blijft enkel het JH hier nog over. Er wordt dan ook werk gemaakt van een nieuwe, definitieve locatie voor het jeugdhuis.

### 6 Speelsterreinen:

- Het voor 2023 voorziene budget voor de heraanleg van het speelterrein Doelstraat wordt, gezien de staat ervan, een jaar vooruit geschoven naar 2022.

### 7 Participatietraject Avansa:

- er wordt budget voorzien in 2022 voor de begeleiding door Avansa (het voormalige VormingPlus) in een traject naar een meer participatief Herenthout. Dit wordt een organisatie brede oefening, waarin ook burgers zullen worden betrokken, en moet resulteren in een brede en breedgedragen visie op participatie – die ook realistisch is en op een bruikbare manier praktisch vertaald kan worden.

### 8 Kindvriendelijke Steden en Gemeenten:

- In 2020 hebben we ons als gemeente geëngageerd om het label van Kindvriendelijke Gemeente opnieuw te behalen in 2022. Om dit te kunnen verwezenlijken zijn er al verschillende stappen ondernomen, zoals een grootschalige data-analyse en vragenlijsten naar kinderen en ouders. Uit deze gegevens hebben we samen met een werkgroep (waarin elke dienst vertegenwoordigd is) 4 prioritaire thema's gekozen waarop we in de toekomst nog meer willen inzetten in onze gemeente. Op basis van die 4 thema's is er een belevingsonderzoek gebeurd bij Herenthoutse kinderen en jongeren, via verschillende methodieken en op verschillende plaatsen. De resultaten hiervan worden momenteel verwerkt en zullen begin januari voorgesteld worden aan diezelfde werkgroep. We willen samen met hen nadenken over hoe we deze bevindingen concreet kunnen omzetten in een breed gedragen beleid voor kinderen en jongeren in de komende jaren. Het uiteindelijke portfolio waarin we onze visie en langetermijnacties beschrijven dient in juni 2022 ingediend te worden. De verdediging om het label van 'Kindvriendelijke Steden en Gemeenten' te behalen (hernieuwen) gaat door in september 2022.

### 9 Software:

- Er worden verschillende nieuwe softwarepakketten uitgerold in 2022: iSchool voor ticketing, en binnen gans Neteland komen Pixeo (voor uitleenmaterialen) en GEO-IT (voor aanvragen evenementen en inname openbaar domein) in gebruik. In 2023

voorzien we een nieuw pakket voor de verhuur van onze infrastructuur, gezien het huidige pakket nog steeds te wensen overlaat, en er verschillende nieuwe interessante aanbieders op de markt zijn gekomen.

#### 10 UiTPAS:

- Dit grote Neteland project zal pas echt een aanvang nemen in 2022. We starten het jaar met een participatietraject met alle verenigingen uit de regio, om zo veel mogelijk actoren onmiddellijk mee aan boord te hebben. De uitrol van deze vrijetijdspas zal een grote troef zijn in het verbreden van het bereik en het laagdrempeliger maken van ons vrijetijdsaanbod, extra kansen creëren voor de aanbieders (lokaal bestuur, verenigingen, private deelnemende actoren) en regionaal aanbod dichterbij brengen. De ambitieuze bedoeling is om te starten op 1 september 2022, als onderdeel van de reeds bestaande UiTPAS Kempen (voornamelijk de regio rond Turnhout).

### **Departement Technische Dienstverlening:**

- 1 Herbestemming site Serneels:
  - De ramingen zijn aangepast en de start van de uitvoering is gepland medio 2022
- 2 Buitengewoon onderhoud wegen:
  - In 2022 wordt een uitgebreid onderhoud van de wegen gepland, met herstellingen aan asfalt, beton en bestratingen
- 3 Heraanleg voetpaden:
  - Wordt gepland voor de Schoetersstraat en de Sint-Gummarusstraat
- 4 Aankopen materieel Technische dienst:
  - Bij de geplande aankopen voor de technische dienst wordt er nog meer ingezet op onkruidbestrijding.
  - Ook wordt de vervanging van de zoutstrooier in 2023 en de aankoop van een nieuwe heftruck in 2025 voorzien.
  - Verder wordt ingezet op het vervangen van een aantal oude bestelwagens en is de aankoop van de vrachtwagen voorzien in 2023.
- 5 Rioleringswerken:
  - In 2022 wordt gestart met grondverwervingen Heikant en Doornstraat i.f.v. weg- en rioleringswerken
  - In 2025 wordt een eerste budget voorzien voor de start van rioleringswerken aan de Herentalse Steenweg / Oosterhoven en Kapelstraat.
- 6 ANPR:
  - Na de eerste invoering van de 3 ANPR camera's, worden in 2022 extra camera's voorzien voor de Wiekevorstse Steenweg en de Markt.
- 7 Inrichten schoolstraten én uniforme school omgevingen(MORANE):
  - Hiervoor wordt begeleiding voorzien in 2022 door de voetgangersbeweging vzw, deelwerking Octopusplan
- 8 Erfgoed:
  - In 2022 wordt de luidinstallatie van de kerktoren vernieuwd, tgv rapport monumentenwacht. Hiervoor krijgen we ook subsidies. De eigenlijke restauratie van de kerktoren staat momenteel gepland in 2023.
  - De restauratie van de kapel van de Uilenberg wordt voorzien in 2025.

### **Departement Welzijn en Zorg:**

- 1 Investerings huis Driane:
  - In 2022 wordt de vernieuwing van de brandcentrale in Huis Driane en de uitbreiding van de brandcentrale van Hof Driane voorzien.
  - Er wordt een link voorzien met kantoor Huis Driane en eventueel doorschakeling van de meldkamer.
  - Airconditioning cafetaria Huis Driane
  - Vernieuwing van de verwarmingsinstallatie in Huis Driane

- 2 Dienstverlening Huis Driane :
  - In 2022 gaan we aan de slag om onze dienstverlening te optimaliseren binnen het beschikbare budget. Ook wordt er gestart met het project 'gemeente op schema'
  - Ook wordt er werk gemaakt van de creatie van een beweeg- en beleefstuin (mits goedkeuring projectsubsidie zorgzame buurten)
- 3 Sociale dienst:
  - De kost voor de dienst rechtshulp in ISOM verhoogt vanaf 2022. De vorige juristen zijn weliswaar met pensioen of hebben een andere functie en zijn vervangen door mensen met een lagere anciënniteit, wat de bijdrage doet dalen.
  - Anderzijds komt er vanaf 2022 een kost bij voor GBO (geïntegreerd breed onthaal). Binnen het GBO wordt er een eerstelijns drughulpverlener aangeworven, die een halve dag per week zitdag zal doen in de verschillende besturen.

### **Departement Onderwijs:**

- 1 Uitbreiding Agion-dossier Klim-Op:
  - er wordt ingezet op een nieuwbouw en renovatie van de huidige lokalen/gebouwen door nieuwe dakbedekkingen (incl. isolatie), muurisolatie, optimalisatie verwarmingen (acties ikv Kempen 2030), opruisen van lokalen + uitbreiding huidig personeelslokaal
  - De start van de aanpassingswerken is voorzien in de periode 2023-2025.



## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.01: We bewaken de financiële gezondheid van onze gemeente

Kwalitatieve omschrijving: Herenthout is een kleine gemeente met beperkte middelen. Hiermee moeten we trachten een zo breed mogelijk publiek een zo ruim mogelijke dienstverlening te garanderen. Hiervoor zijn acties op de inkomsten- én de uitgavenzijde nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.170.888	1.231.004	1.316.802	1.346.507	1.409.109	1.413.690
Ontvangsten	9.047.847	9.158.659	9.398.581	9.709.248	9.989.926	10.256.440
Saldo	7.876.959	7.927.655	8.081.779	8.362.741	8.580.817	8.842.750
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	18.507	190.000	90.000	35.000	35.000	35.000
Ontvangsten	50	0	0	250.000	0	750.000
Saldo	-18.457	-190.000	-90.000	215.000	-35.000	715.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	719.900	479.489	450.965	482.209	612.522	654.128
Ontvangsten	31.887	25.263	1.025.263	3.047.132	2.047.248	1.047.365
Saldo	-688.013	-454.226	574.298	2.564.923	1.434.726	393.237

### Prioritair actieplan: AP.01.01: Zuinig omspringen met de beschikbare middelen

De grootste inkomstenposten voor een gemeente zijn de belastingen en de subsidies van de hogere overheid. Door het kleine aantal inwoners met een laag gemiddeld inkomen liggen de belastinginkomsten in onze gemeente laag in vergelijking met de buurgemeenten. Ook wat betreft de parameters op basis waarvan de hogere overheid aan onze gemeente subsidie geeft (bv. bevolkingsdichtheid aanwezigheid secundair onderwijs) is Herenthout niet goed bedeed.

Ook het investeringsprogramma van de gemeente moet daarop worden afgestemd. Het huidig meerjarenplan beoogt dan ook een aantal grondige heroriënteringen en optimalisatie van de bestemming van de voornaamste investeringsites die in het verleden werden aangekocht.

Het principe moet zijn om enkel bij uitzonderlijke omstandigheden af te wijken van het beoogde investeringsprogramma. Ad hoc aankopen en "opportuniteiten" moeten de uitzondering zijn en vergen een daadkrachtige visie die ook durft te stellen wat er in de plaats niet komt binnen de beoogde planning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.120.971	1.137.954	1.232.277	1.260.907	1.323.234	1.327.540
Ontvangsten	2.749.316	2.700.398	2.897.377	3.058.725	3.178.407	3.279.324
Saldo	1.628.345	1.562.444	1.665.100	1.797.818	1.855.173	1.951.784
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	18.507	190.000	90.000	35.000	35.000	35.000
Ontvangsten	50	0	0	250.000	0	750.000
Saldo	-18.457	-190.000	-90.000	215.000	-35.000	715.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	719.900	479.489	450.965	482.209	612.522	654.128
Ontvangsten	25.264	25.263	1.025.263	3.025.263	2.025.263	1.025.263
Saldo	-694.637	-454.226	574.298	2.543.054	1.412.741	371.135

## Prioritaire actie: A.01.01.01: Een financieel beleid uitwerken

1-16

Om de beschikbaarheid van de financiële middelen goed te kunnen inschatten, is een visie op lange termijn nodig en een strikte opvolging van de budgetten nodig. Dit maken we o.a. concreet door volgende acties:

- ) zuinigheid bij de keuze van uitgaven: een uitgave die niet voorzien is in het budget, dient tegengesteld te worden aan het schrappen van een vergelijkbaar budget voor een andere uitgave;
- ) leningen worden bij voorkeur afgesloten over maximum 20 jaar om zo het toekomstig beleid niet teveel te belasten en een gezonde spreiding te krijgen van de kosten en de baten. Bullet- en overbruggingskredieten die zoals in het verleden de legislatuur overschrijden geven een vertekend beeld en moeten vermeden worden;
- ) de haalbaarheid van grote projecten wordt voorafgaand afgetoetst aan de beschikbare mensen én financiële middelen en moeten kaderen binnen een globale meerjarenplanning;
- ) voor elk investeringsproject wordt vooraf een doordacht budget vooropgesteld, afwijkingen worden vermeden en indien toch essentieel ook degelijk gemotiveerd. De projecten worden continue opgevolgd door de schepen van financiën en de financieel directeur;
- ) bij voorstellen voor de organisatie van activiteiten door de diensten wordt steeds een raming van de kosten bijgevoegd;
- ) de aan de adviesraden toegekende budgetten voor hun werking zullen jaarlijks opgevolgd worden via een financieel verslag;
- ) het goedgekeurde meerjarenplan wordt grondig gescreend op subsidiemogelijkheden door een externe partner.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	61.338	56.971	48.784	83.654	122.581	140.157
Ontvangsten	2.694.010	2.694.398	2.891.377	3.052.725	3.172.407	3.273.324
Saldo	2.632.672	2.637.427	2.842.593	2.969.071	3.049.826	3.133.167
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	50	0	0	0	0	0
Saldo	50	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	719.900	479.489	450.965	482.209	612.522	654.128
Ontvangsten	25.264	25.263	1.025.263	3.025.263	2.025.263	1.025.263
Saldo	-694.637	-454.226	574.298	2.543.054	1.412.741	371.135

## Prioritaire actie: A.01.01.02: De werkingskosten onder controle houden

1-12 / 1-16

Net zoals een gezin, heeft ook een gemeente een aantal vaste kosten en moet voorzien worden in de nodige werkingsmiddelen. Gezien de stijging van de algemene kosten van het levensonderhoud, is het evident dat we ook in onze werkingskosten een stijging zien. We proberen dit echter te counteren door:

- ) iedere werknemer te doordringen van een zuinigheid alsof hij met eigen huishoudgeld zou werken; een goed voorraadbeheer zodat we weten wat we hebben en geen onnodige zaken worden aangekocht;
- ) zoveel mogelijk deelnemen aan samen-aankopen zodat we prijsvoordelen kunnen scoren door de aankoop van grotere kwantiteiten;
- ) het actualiseren van de aankoopprocedures met duidelijke richtlijnen voor de diensten;
- ) het inventariseren van de einddatum van lopende overheidsopdrachten zodat nieuwe opdrachten doordacht kunnen opgestart worden.
- ) een specialisatie 'aankoop' te voorzien in het organogram

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	815.061	911.983	1.024.493	1.018.253	1.041.653	1.028.383
Ontvangsten	55.307	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Saldo	-759.754	-905.983	-1.018.493	-1.012.253	-1.035.653	-1.022.383
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.01.01.03: Duurzaam patrimoniumbeheer

1-9 / 1-11 / 3

De gemeente Herenthout beschikt over een overwegend oud patrimonium dat heel wat onderhoudskosten meebrengt. De enige mogelijkheid om dit naar de toekomst toe te verbeteren, is inzetten op een grondig onderhoud en vernieuwing.

- ) zoeken naar een duurzame oplossing voor de huidige staat van het café en de broodjeszaak en de overige gebouwen op de site Verheyen, in functie van het verdere gebruik en in overleg met de gebruikers;
- ) consequente keuring van installaties om een correcte en veilige werking van de installaties te garanderen;
- ) opleiden van eigen personeelsleden voor het uitvoeren van beperkte keuringen en herstellingen;
- ) geen oplapwerk maar grondig onderhoud van de gebouwen die kaderen binnen een langetermijnsvisie;
- ) projecten plannen op lange termijn zodat zo weinig mogelijk inefficiënte uitgaven gedaan worden;
- ) systematische verwijdering van asbest uit onze gebouwen en alleszins bij de uitvoering van grondige renovatiewerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	244.572	169.000	159.000	159.000	159.000	159.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-244.572	-169.000	-159.000	-159.000	-159.000	-159.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	18.507	190.000	90.000	35.000	35.000	35.000
Ontvangsten	0	0	0	250.000	0	750.000
Saldo	-18.507	-190.000	-90.000	215.000	-35.000	715.000
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP.01.02: Voorzien in de nodige inkomsten**

Gezien onze beperkte rechten op inkomsten, moeten we ervoor zorgen dat de lasten op de sterkste schouders terecht komen én dat de inkomsten die ons toekomen ook effectief worden geïnd.

Naast de sterkste schouders moeten we bij het bepalen van de belastingen en retributies ook durven afstemmen op de doelstellingen die uitgaan van huidig MJP.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	49.917	93.050	84.525	85.600	85.875	86.150
Ontvangsten	6.298.531	6.458.261	6.501.204	6.650.523	6.811.519	6.977.116
Saldo	6.248.613	6.365.211	6.416.679	6.564.923	6.725.644	6.890.966
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	6.624	0	0	21.869	21.985	22.102
Saldo	6.624	0	0	21.869	21.985	22.102

## Prioritaire actie: A.01.02.01: Efficiënte belasting- en retributiereglementen

1-16

Onze huidige belasting- en retributiereglementen verstrijken op het einde van 2019. De regelgeving schrijft voor dat deze reglementen voor de duur van zes jaar mogen vernieuwd worden, dus tot einde 2025. We werken reeds jaren met dezelfde reglementen en dezelfde tarieven. Een modernisering dringt zich dus op en die maken we waar door:

- ) actualisering van de tarieven, rekening houdend met de doelstelling van de belasting of retributie;
- ) afschaffen van verouderde belastingen of retributies en vervangen ervan door 'moderne' reglementen;
- ) aandacht hebben voor de administratieve vereenvoudiging in de toepassing van de belasting- en retributiereglementen en de afweging van de kosten en de baten die de reglementen met zich meebrengen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	48.109	78.050	69.525	70.600	70.875	71.150
Ontvangsten	6.297.949	6.458.261	6.501.204	6.648.571	6.809.683	6.975.397
Saldo	6.249.840	6.380.211	6.431.679	6.577.971	6.738.808	6.904.247
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.01.02.02: Actief debiteurenbeheer

1-1 / 1-16

Een gemeente die de inkomsten die haar toekomen niet opvolgt, het gaat rond als een lopend vuurtje en zorgt voor een sneeuwbaaleffect. De gemeente heeft op dit vlak een voorbeeldfunctie. Bovendien is een strikte opvolging van sommige debiteuren ook nodig om de burgers zelf voor erger te behoeden. We zetten o.m. in op:

- ) actieve opvolging van de financiële afspraken zo o.a. met KFC Herenthout vzw als 'grote' debiteur en met actieve medewerking van deze laatste;
- ) driemaandelijke rapportering door de financiële dienst aan het college en vast bureau over de achterstallige betalingen, en een gezonde balans tussen kosten en baten bij gedwongen invordering;
- ) een financiële dienst die fungeert als ondersteunende dienst voor alle afdelingen van gemeente en OCMW.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.808	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	582	0	0	1.952	1.836	1.719
Saldo	-1.227	-15.000	-15.000	-13.048	-13.164	-13.281
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	6.624	0	0	21.869	21.985	22.102
Saldo	6.624	0	0	21.869	21.985	22.102

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.02: De dienstverlening aan de burger verbeteren

Kwalitatieve omschrijving: De burger heeft steeds grotere verwachtingen naar het openbaar bestuur toe en wordt mondiger. Om hieraan tegemoet te komen moeten we onze dienstverlening aanpassen.

De organisatie moet hier een grote inhaalbeweging aanmaken, en de huidige legislatuur zal daarvoor bepalend zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	6.101.222	6.665.364	7.334.951	7.356.204	7.448.367	7.719.784
Ontvangsten	1.032.697	1.068.080	1.030.523	1.058.700	1.093.781	1.126.540
Saldo	-5.068.525	-5.597.284	-6.304.428	-6.297.504	-6.354.586	-6.593.244
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	473.132	170.000	3.060.000	2.025.000	140.000	160.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-473.132	-170.000	-3.060.000	-2.025.000	-140.000	-160.000
<b>Financiering</b>						

### Prioritair actieplan: AP.02.01: Een nieuw dienstverleningsconcept uitwerken

In plaats van kleine wijzigingen aan te brengen, kiezen we ervoor om onze dienstverlening opnieuw uit te vinden en onze infrastructuur vervolgens daaraan aan te passen. Ook het organogram wordt daarop afgestemd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	44.047	53.000	150.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-44.047	-53.000	-150.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	195.424	100.000	2.800.000	1.600.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-195.424	-100.000	-2.800.000	-1.600.000	0	0
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.02.01.01: De dienstverlening organiseren in functie van de burger 1-16

Personeel en bestuur gaan, onder externe begeleiding, werken aan een nieuw dienstverleningsconcept voor het lokaal bestuur, dat uitgaat van het belang van de burger.

Dit moet leiden tot een moderne organisatie die een tevreden burger combineert met tevreden personeelsleden, die trots kunnen zijn op hun job. Wat willen we bereiken? We willen van het lokaal bestuur Herenthout een sterk merk maken door:

- ) De continuïteit van de dienstverlening te verbeteren;
- ) De professionaliteit en klantvriendelijkheid van het personeel te verhogen;
- ) De dienstverlening vlotter te organiseren d.m.v. de creatie van een onthaalloket;
- ) De klachtenprocedure minder formalistisch te maken;
- ) De interne werking te optimaliseren door de inzet van de juiste persoon op de juiste plaats
- ) De digitalisering door te zetten;
- ) Het uitzetten van een professioneel HR-beleid met o.a. een actief ziekteverzuimbeleid, people- en competentie management, degelijke procedures voor feedback en evaluatie, ...;
- ) Rebranding (o.a. nieuwe huisstijl, badges voor administratief personeel).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	28.473	20.000	55.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-28.473	-20.000	-55.000	0	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.02.01.02: Het personeel ondersteunen in dit veranderingstraject

1-16

We zijn ons ervan bewust dat verandering altijd wat ongenoegen en ongemakkelijkheid met zich meebrengt, zelfs als het gericht is op verbetering. We mogen er dan ook niet van uitgaan dat dit zonder slag of stoot zal gaan, maar we moeten inzetten op ondersteuning van ons personeel in dit traject.

- ) Het ontwikkelen van een visie op personeelsbeleid is essentieel om richting te geven aan deze operatie;
- ) De leidinggevendenden zijn cruciale spelers in het veranderingsproces. Voor hen voorzien we een begeleidingstraject en/of intervisie;
- ) Het ontwikkelen van een beleid rond ongewenst gedrag en agressie van derden;
- ) We voorzien ruime mogelijkheden voor ons personeel om opleidingen te volgen, niet alleen rond vakbekwaamheid maar ook rond leiding geven en management;
- ) Herbekijken van de evaluatiecyclus in functie van de nieuwe wetgeving.
- ) De samenwerking tussen bestuur en personeel verder uitbouwen vanuit de dag-vergaderingen van het CBS sedert deze legislatuur
- ) Uitwerken en evalueren van afspraken tussen CBS/Vast Bureau (mede vanuit de beschikbaarheid en aanwezigheid van burgemeester en schepenen tijdens kantooruren).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	15.574	33.000	95.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.574	-33.000	-95.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.02.01.03: Degelijke huisvesting van de diensten

1-3 / 1-7 / 1-9 / 1-13 / 1-16

De huisvesting van onze diensten in oude, ongeschikte gebouwen beperkt de verdere ontwikkeling van onze organisatie naar een modern lokaal bestuur. De tijd bleef hier te lang stil staan. Medewerkers zijn gelukkiger in een omgeving die aangepast is aan de noden en die perspectief bieden op een betere dienstverlening. We willen een aantal stappen zetten naar verbetering.

- ) Verhuis van de technische dienst naar een nieuwe, ruime en aangepaste werkplaats op de site Serneels
- ) De verhuis van de brandweer en het Rode Kruis naar een nieuwe kazerne op de site Serneels biedt nieuwe en (minder kostelijke) mogelijkheden voor de aanpak van de huisvesting van de diensten aan de Bouwelse Steenweg 8.
- ) Jaarlijkse organisatie van een archiefdag waarop alle personeelsleden het archief van hun afdeling opschonen en actualiseren zodat dit overzichtelijk blijft;
- ) Het voorzien van fractielokalen voor de mandatarissen waar ze hun gemeentelijk werk kunnen voorbereiden;
- ) Opdracht geven voor het ontwerpen van een administratief centrum dat een aangename en professionele werkomgeving voor het gemeentepersoneel kan zijn, rekening houdende met de nieuwe mogelijkheden die samengaan met de verhuis van brandweer en het Rode Kruis
- ) Ontwikkelen van een veilige en professionele werkomgeving voor hulpverlenende diensten die bijdraagt tot laagdrempelige dienst-/hulpverlening;
- ) Kantoormeubilair en werkmateriaal voorzien dat voldoet aan de ergonomische normen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	195.424	100.000	2.800.000	1.600.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-195.424	-100.000	-2.800.000	-1.600.000	0	0
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP.02.02: De arbeidsvoorwaarden van ons personeel verbeteren**

Het personeel is het grootste kapitaal van een organisatie. We moeten niet alleen het nodige personeel voorzien, maar hen ook de nodige middelen verschaffen om goed te kunnen functioneren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.822.068	6.373.864	6.922.451	7.084.704	7.175.867	7.441.284
Ontvangsten	1.032.697	1.068.080	1.030.523	1.058.700	1.093.781	1.126.540
Saldo	-4.789.371	-5.305.784	-5.891.928	-6.026.004	-6.082.086	-6.314.744
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	150.102	50.000	145.000	335.000	100.000	120.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.102	-50.000	-145.000	-335.000	-100.000	-120.000
<b>Financiering</b>						

### **Prioritaire actie: A.02.02.01: Het nodige personeel voorzien**

1-3 / 1-5 / 1-8 / 1-16 / 5

Als lokaal bestuur krijgen we – door wetgeving en door verschuiving van taken door de hogere overheid – steeds meer en complexere taken. Dit vertaalt zich in de nood aan degelijk geschoold en divers opgeleid personeel om de gewenste dienstverlening zo goed mogelijk te kunnen voorzien.

- ) We ontwikkelen een doordacht organogram dat de toets van de toekomst kan doorstaan, de werkdruk voor onze personeelsleden aanvaardbaar maakt en ons het volbrengen van de opgelegde taken garandeert;
- ) Aan het organogram worden competentiegerichte functiebeschrijvingen gekoppeld waardoor iedereen weet wat hij moet doen, maar ook de ruimte krijgt om zich te ontwikkelen;
- ) Invulling van het organogram door interne verschuivingen, opleidingen en aanwervingen van profielen die nog niet ingevuld zijn (o.a. technische profielen, kwaliteitscoördinator, aankoper);
- ) Herbekijken van de selectieprocedure zodat deze sneller en moderner kan verlopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.707.541	6.248.364	6.794.951	6.961.204	7.052.367	7.317.784
Ontvangsten	1.032.697	1.068.080	1.030.523	1.058.700	1.093.781	1.126.540
Saldo	-4.674.844	-5.180.284	-5.764.428	-5.902.504	-5.958.586	-6.191.244
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.02.02.02: Het nodige materieel voorzien

1-3 / 1-12 / 1-16 / 3

Om alle taken naar behoren te kunnen uitvoeren heeft de technische dienst materieel nodig. Heel wat materieel is echter verouderd. Er werd reeds een inhaalbeweging ingezet maar deze is nog niet voltooid.

- ) Voor de vervanging van voertuigen bekijken we steeds of we opteren voor een nieuw- of tweedehandsvoertuig en wordt rekening gehouden met de energiezuinigheid ervan;
- ) Er wordt eveneens een globaal krediet voorzien voor de vervanging of aankoop van kleiner materiaal voor de technische dienst;
- ) Uitbreiding/inrichting technische werkplaats;
- ) Vervanging strooiinstallatie door een containerslede-systeem;
- ) Aankoop containers voor de uitvoerende diensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	90.433	95.000	97.000	93.000	93.000	93.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-90.433	-95.000	-97.000	-93.000	-93.000	-93.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	150.102	50.000	145.000	335.000	100.000	120.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.102	-50.000	-145.000	-335.000	-100.000	-120.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.02.02.03: Andere arbeidsvoorwaarden

1-3 / 1-5 / 1-8 / 1-10 / 1-16 / 5

Een modern lokaal bestuur stelt heel wat eisen aan haar personeelsleden. We ondervinden dat het als openbaar bestuur steeds moeilijker wordt om bepaalde profielen aan te trekken. Om het broodnodige personeel te kunnen aantrekken, moeten onze arbeidsvoorwaarden dan ook concurrentieel zijn met andere sectoren. Hiervoor ondernemen we o.m. volgende acties:

- ) Verhogen van de tweede pensioenpijler voor contractuele werknemers met minstens 1,5% gedurende de legislatuur;
- ) Voorzien van ruime opleidingsmogelijkheden zodat ons personeel zich persoonlijk kan ontwikkelen;
- ) Aandacht besteden aan welzijn op het werk door de uitwerking en opvolging van een globaal preventieplan o.a. het uitvoeren van een welzijnsaudit;
- ) Implementeren van een uitgebouwd onthaalbeleid
- ) Voorzien van voldoende en open communicatie tussen personeel en bestuur;
- ) Actieve samenwerking tussen personeel en bestuur, vertrekkende vanuit een voldoende (dag)beschikbaarheid van het bestuur
- ) Digitaliseren van de loonadministratie;
- ) Investeren in teambuilding;
- ) Opmaak van een policy voor het toekennen van IT-voordelen aan bepaalde personeelscategorieën;
- ) Een fietsbeleid uitwerken voor het personeel;
- ) Gezondheid@Work verder uitbouwen;
- ) De rechtspositieregeling in functie van de nieuwe wetgeving moderniseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	15.390	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.390	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						



## Prioritaire actie: A.02.02.04: Vrijwilligers dragen bij aan onze werking

1-8 / 1-11

Het lokaal bestuur wil vrijwilligers inzetten om een kwalitatiever en groter aanbod van zijn dienst- en hulpverlening te kunnen bieden aan zijn burgers. Zo zorgen we ervoor dat heel wat diensten betaalbaar zijn en blijven.

Een goede verstandhouding, duidelijke afspraken en overleg tussen de organisatie en de vrijwilliger zijn essentieel voor een vlotte samenwerking. Een goede begeleiding en voldoende informatie zijn dus onontbeerlijk.

Wij bieden onze vrijwilligers graag kansen, rekening houdend met de draagkracht van de diensten.

De waardering vanuit ons bestuur naar onze vrijwilligers toe is een continu aandachtspunt. Daar waar onze beroepskrachten garant staan voor de basisdienstverlening, zorgen vrijwilligers toch voor de kers op de taart!

-) Beheren van 1 databank van alle vrijwilligers van het lokaal bestuur;

-) Opmaken van vrijwilligersprofielen;

-) Opmaken van een infobrochure voor vrijwilligerswerk bij ons bestuur;

-) Wervingscampagnes voor vrijwilligers op poten zetten;

-) Medewerkers onderrichten in het begeleiden van vrijwilligers binnen onze organisatie;

-) Waarderen van onze vrijwilligers via het vrijwilligersfeest en kleine attenties op gezette tijdstippen;

-) Voorzien van ondersteuning voor vrijwilligers, met bijzondere aandacht voor de kwetsbare vrijwilligers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	8.704	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.704	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
Investerings						
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP.02.03: De communicatie bevorderen**

Een betere communicatie naar de burgers in het snel veranderende medialandschap maakt onlosmakelijk deel uit van een verbeterde dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	34.061	34.500	48.500	40.500	40.500	40.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-34.061	-34.500	-48.500	-40.500	-40.500	-40.500
Investerings						
Financiering						

## Prioritaire actie: A.02.03.01: Participatietrajecten uitzetten

1-16 / 2

Naar aanleiding van bepaalde activiteiten of projecten, willen we meer inzetten op het betrekken van alle partijen in het beslissingsproces. De doeleinden die de betrokkenen voor ogen hebben, dienen immers in overeenstemming te zijn met elkaar. Om te weten te komen wat er leeft bij de inwoners en om de neuzen allemaal in dezelfde richting te krijgen, is de dialoog nodig. Ieder participatietraject is weer anders en ieder traject heeft een andere behoefte aan informatie van de deelnemers. De doelgroep kunnen alle inwoners zijn of een specifieke groep of subgroep.

-) We willen een participatietraject met (een subgroep van) de middenstand ontwikkelen bv. een overleg met horeca-uitbaters op regelmatige basis.

-) We gaan de werking van de adviesraden herbekijken en hervormen en betrekken de raden als evenwaardige partner in het traject. Hun ervaringen, noden, wensen zijn essentieel in de hervorming. Door het allemaal minder formalistisch te organiseren en de raden meer 'zelfsturend' te laten opereren kunnen we het engagement van de leden verhogen.

-) De adviesraden dienen van bij het begin in het beslissingsproces betrokken te worden. De leden zetelen in de raden omwille van hun interesseveld, hun expertise en hun wil om betrokken en gehoord te worden. Adviezen geformuleerd vanuit deze context zijn en blijven dan ook zeer waardevol voor het beslissingsproces. Een idee kan zijn om jaarlijks een 'Ronde Tafel' van de voorzitters te organiseren.

-) Maximaal stimuleren van participatieve projecten. We experimenteren met digitale vormen van participatie.

-) Doorzetten van de digitalisering zonder dat iemand uit de boot valt (= digitale kloof wegwerken). Niet iedereen is thuis in de digitale wereld of heeft er toegang toe. Het voorzien van bv. digipunten kan hier soelaas brengen.

-) We hebben aandacht voor de kwetsbare groepen en passen onze communicatie en dienstverlening zoveel mogelijk aan aan de doelgroep.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	14.500	14.500	22.500	14.500	14.500	14.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-14.500	-14.500	-22.500	-14.500	-14.500	-14.500
<b>Investingen</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.02.03.02: De beschikbare communicatiemiddelen zo ruim mogelijk inzetten

1-16 / 2 / 6

We hebben ondertussen een heel scala aan klassieke en sociale mediakanalen en -middelen ter beschikking. Om zoveel mogelijk iedereen binnen de doelgroep te kunnen bereiken, is het belangrijk om steeds een mix van de juiste communicatiemiddelen in te zetten.

- ) Uit onderzoek blijkt dat 'mobiliteit en verkeer' op nummer 1 staat in het lijstje van onderwerpen waarover inwoners actief willen geïnformeerd worden. Het uitbrengen van een Mobiliteitskrant zou tegemoetkomen aan deze wens.
- ) Openbare werken zijn meestal uitgebreide en complexe dossiers die enige tijd vergen om uit te voeren. De werken hebben niet enkel impact op de buurtbewoners maar op alle passanten. Een goed en tijdig geïnformeerde burger is een tevreden burger, dus het opstellen van een communicatiedraaiboek voor openbare werken kan voorkomen dat correcte informatie niet tijdig via het juiste kanaal tot bij de betrokken partijen geraakt of vice versa.
- ) Het meerjarenplan geldt voor het bestuur voor de komende 5 jaar als de bijbel, waar mettertijd wel nog verzen kunnen aan toegevoegd of uit geschrapt worden. Voor elk boek bestaat een korte inhoud. Het is dus evident dat ook voor het meerjarenplan een duidelijk overzicht en leidraad gecommuniceerd wordt, zodat de inwoners weten wat ze kunnen verwachten in de komende legislatuur.
- ) Algemeen communicatieplan (intern en extern) ontwikkelen.
- ) Net zoals voor openbare werken geldt ook voor elk ander groter project dat een degelijke communicatie essentieel is om het project in de beste verstandhouding tot een goed einde te brengen. We organiseren daarom communicatie- en informatiemomenten, in eerste instantie voor de betrokkenen, maar ook voor eenieder die geïnteresseerd is in het project.
- ) Om korter op de bal te kunnen spelen qua informatieverstrekking, publiceren we het gemeentenieuws niet langer per kwartaal maar tweemaandelijks.
- ) We willen de afstand tussen burger en bestuur verkleinen onder de titel 'We komen naar je toe'. En dit bedoelen we niet alleen fysiek maar ook digitaal. We bekijken de mogelijkheden om via sociale media rechtstreeks in contact te treden met de burger door bijvoorbeeld periodiek chatsessies met leden van het bestuur op te zetten. Voor inwoners die nog niet helemaal mee zijn in het digitale landschap, is het organiseren van praatcafés een succesvol beproefd recept waar we nog mogelijkheden in zien.
- ) We hebben aandacht voor de kwetsbare groepen en passen onze communicatie en dienstverlening zoveel mogelijk aan aan de doelgroep.
- ) Het Be-Alert systeem verder mee promoten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	19.561	20.000	26.000	26.000	26.000	26.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-19.561	-20.000	-26.000	-26.000	-26.000	-26.000
<b>Investerings</b>						
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP.02.04: De digitalisering doorzetten**

In onze maatschappij moet alles steeds sneller gaan. We moeten ons daarom voorzien van de nodige technische middelen om deze evolutie te volgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	201.046	204.000	214.000	211.000	212.000	218.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-201.046	-204.000	-214.000	-211.000	-212.000	-218.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	127.606	20.000	115.000	90.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-127.606	-20.000	-115.000	-90.000	-40.000	-40.000
Financiering						

## Prioritaire actie: A.02.04.01: De nodige ICT-infrastructuur voorzien

1-9 / 1-11/ 3

-) Om de continuïteit van de dienstverlening te kunnen blijven garanderen is het nodig om het IT-materiaal (pc's, servers, switchen, firewalls, ...) tijdig te vervangen. Er is ook een goede verbinding met de buitendiensten nodig zodat ze van daaruit toegang kunnen krijgen tot de centrale systemen en informatiebronnen op het gemeentehuis. We stappen gefaseerd over naar één globaal telefoniesysteem over alle diensten heen.

-) We kopen software aan waarmee we een aantal bedrijfsprocessen verder kunnen automatiseren zoals de aanvragen voor inname openbaar domein en evenementen. Ook voor onze interne processen hebben we bijkomende software nodig zoals modules voor personeelsadministratie en software voor het werken op afspraak.

-) Tijdens infrastructuurwerken zullen er steeds de nodige glasvezelkabels of wachtbuizen voorzien worden met als doel om op een kostenefficiënte manier een glasvezelnetwerk tussen de gemeentelijke gebouwen te kunnen aanleggen.

-) Binnen Neteland wordt de mogelijkheid onderzocht om gezamenlijk over te gaan tot de aankoop van een softwarepakket voor de reservatie van zalen en materialen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	201.046	204.000	214.000	211.000	212.000	218.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-201.046	-204.000	-214.000	-211.000	-212.000	-218.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	127.606	20.000	115.000	90.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-127.606	-20.000	-115.000	-90.000	-40.000	-40.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.02.04.02: Stappen zetten naar een digitalisering van interne informatiestromen

1-9 / 1-16 / 3

Verdere digitalisering dient verschillende doelen: niet alleen is het beter voor het milieu door de vermindering van de papierconsumptie maar het draagt ook bij tot de snelheid van onze dienstverlening, het comfort van de burger, het verminderen van onze archiefberg, ...

We ondernemen hiervoor o.m. volgende acties:

-) Het bestaande archief digitaliseren door een externe firma of door het inschakelen van een tijdelijke administratieve hulp;

-) Het e-loket uitbreiden en verder digitaliseren om de burger de mogelijkheid te bieden van thuis uit en zonder tussenkomst van een medewerker zijn attesten te bekomen;

-) Het optimaliseren van de mappenstructuur van onze interne informatie zodat collega's alle informatie kunnen delen en de continuïteit bij afwezigheid verzekerd blijft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Geen niet-prioritaire acties

### Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.03: We versterken de bestuurskracht van onze gemeente door samenwerking

Kwalitatieve omschrijving: Als kleine gemeente kunnen we niet meer alleen aan alle verwachtingen van burgers en hogere overheden voldoen. Er worden daarom diverse samenwerkingen opgezet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.201.757	1.229.771	1.247.847	1.262.007	1.278.082	1.294.181
Ontvangsten	559.352	543.758	470.100	447.200	448.100	357.200
Saldo	-642.406	-686.013	-777.747	-814.807	-829.982	-936.981
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.778	288.943	250.409	45.409	76.013	46.623
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.778	-288.943	-250.409	-45.409	-76.013	-46.623
<b>Financiering</b>						

### **Prioritair actieplan: AP.03.01: Neteland**

De gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Olen en Vorselaar werken reeds jaar en dag samen in diverse samenwerkingsverbanden. Om de bestuurskracht in de toekomst te verhogen en de regio beter te wapenen voor de toekomst vormen de 5 gemeenten, naar analogie met de politiezone, een gemeentezone "Neteland". Op deze manier verhogen we de bestuurskracht van de regio, maar zodoende ook van elke individuele gemeente.

Aan de basis ligt het aanvoelen dat enkele bestaande samenwerkingsverbanden soms te grillig (wisselende samenstelling door gemeenten die in- en uitstappen) of te grootschalig (logge structuur, te weinig voeling met enkele deelnemende gemeenten) zijn, in combinatie met de noden aan meer efficiëntie en bestuurskracht op diverse vlakken. Binnen "Neteland" zijn de gemeenten prioritaire partners van mekaar en nemen ze beslissingen inzake samenwerking samen, op een collegiale manier. Dat gebeurt in een vaste regio waarin "samen uit en samen thuis" geldt. Het is een samenwerking die niet enkel informeel, of naar aanleiding van een subsidie, wordt gestart maar veel verder gaat dan dat. Ze kan desgevallend ook ingrijpen op de organisatie. Het is geen samenwerking die meteen geld oplevert maar wel de bestuurskracht fundamenteel versterkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	24.125	54.450	55.150	56.150	57.150	58.150
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-24.125	-54.450	-55.150	-56.150	-57.150	-58.150
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.03.01.01: Samenwerking in verschillende beleidsdomeinen

1-16 / 1-17 / 2

Herenthout heeft een visienota goedgekeurd waarin per beleidsdomein de ambities geformuleerd zijn die het lokaal bestuur samen met de partners van het samenwerkingsverband Neteland wil realiseren. Dit zijn o.m.

- ) Gezamenlijk aanbod / samen communiceren
- ) Gezamenlijk fuifbeleid
- ) Bibliotheek Neteland
- ) Doelgroepenaanbod sport
- ) UIT-pas
- ) Vrijwilligersbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	8.000	19.450	20.150	21.150	22.150	23.150
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.000	-19.450	-20.150	-21.150	-22.150	-23.150
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.03.01.02: Gestructureerde samenwerking

1-3 / 1-8 / 1-16 / 1-17 / 5

Samen met de partners van Neteland kiest Herenthout voor een duidelijke structuur en rechtspersoonlijkheid die Neteland als samenwerkingsverband in staat stelt de toekomstige ambities waar te maken.

Ook het reeds lange tijd bestaande samenwerkingsverband ISOM – vooral actief op welzijnsvlak – zal ingekapseld worden in de structuur van gemeentezone Neteland.

De aanwerving van een coördinator op A-niveau wordt noodzakelijk om alle projecten in goede banen te leiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.03.01.03: Blijven inzetten op samenwerking

1-3 / 1-8 / 1-16 / 1-17 / 5

Herenthout draagt proactief bij aan de uitbouw van Neteland als samenwerkingsverband met het oog op verbeterde dienstverlening en versterkt beleid.

- ) Geïntegreerde aanpak drugpreventie en lokaal (hard) beleid
- ) Gezamenlijke aanwerving personeel (noodplanning, handhaving, ...)
- ) Onderzoeken naar mogelijkheden inzake 'vliegende ploeg' maatschappelijk werkers zodat bij langdurige afwezigheden deze over gans Neteland inzetbaar zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	6.125	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.125	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP.03.02: Samenwerken rond veiligheid

De bezorgdheid rond de veiligheid van onze burgers speelt op elk niveau en niet in het minst op het lokale bestuursniveau. Hoewel de politie- en brandweerstructuur door de hogere overheden geregeld werd, kunnen we als gemeente toch mee het beleid bepalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.062.974	1.036.771	1.052.997	1.063.507	1.076.432	1.089.381
Ontvangsten	4.039	3.500	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-1.058.935	-1.033.271	-1.048.997	-1.059.507	-1.072.432	-1.085.381
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.778	288.943	250.409	45.409	76.013	46.623
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.778	-288.943	-250.409	-45.409	-76.013	-46.623
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.03.02.01: Politiezone Neteland

1-16 / 1-17 / 6

Sinds de politiehervorming verloor de gemeente de rechtstreekse controle op de politie. Onze burgemeester vertegenwoordigt echter onze gemeente in het politiecollege, dat zich buigt over de beleidsmatige werking van de politiezone. Samen met enkele raadsleden zet hij binnen de politieraad mee de grote beleidslijnen uit.

-) Meer controle op naleving van de verkeersregels

De gemeente is bevoegd voor het opleggen van verkeersregels zoals snelheidsbeperkingen en parkeermodaliteiten op de openbare weg. Deze bevoegdheid houdt echter op bij de controle; deze komt exclusief toe aan de politie. Er wordt bijgevolg vanuit de gemeente voortdurend gepleit voor meer controle om de verkeersregels die we noodzakelijk achten, ook te handhaven.

-) Maximale inzet van ANPR-camera's

Politiezone Neteland heeft een behoeftenstudie betreffende ANPR-camera's en trajectcontrole gedaan voor de gemeenten in haar zone. Uit deze studie is gebleken dat voor onze gemeente een aantal straten in aanmerking komen én aangewezen zijn (op basis van recente metingen, ongevallencijfers ed.). Zo staan Itegemse Steenweg, Wiekevorstse Steenweg, Nijlense Steenweg en Bouwelse Steenweg op het programma. Omdat elk traject samen met een buurgemeente wordt uitgezet, kunnen de kosten gedeeld worden. Deze camera's kunnen dan ook bijdragen om het zwaar verkeer in het centrum te weren.

-) Streng toezicht op het dealen van drugs

Ook in onze gemeente is het dealen van drugs een probleem. Er werden al heel wat maatregelen genomen om dit zoveel mogelijk te ontmoedigen, maar het is een moeilijk uit te roeien kwaad. In het zonaal veiligheidsplan wordt de bestrijding hiervan sterk de focus gelegd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	745.249	796.799	807.109	817.419	827.729	838.039
Ontvangsten	4.039	3.500	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-741.210	-793.299	-803.109	-813.419	-823.729	-834.039
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.778	230.000	175.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.778	-230.000	-175.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.03.02.02: Hulpverleningszone Kempen

1-16 / 1-17

Sinds de brandweershervorming is de gemeente ook de rechtstreekse zeggenschap over de brandweer verloren en wordt deze gestructureerd in grotere hulpverleningszone. Voor onze gemeente betekent deze brandweershervorming ook een ernstige stijging van de kost van de brandweer.

De brandweerkazerne, die gevestigd is aan het gemeentehuis, voldoet niet meer aan de moderne eisen. Daarom werkt de gemeente samen met de hulpverleningszone aan een nieuwe huisvesting op de site Serneels, samen met de gemeentelijke technische dienst en de plaatselijke Rode Kruis-afdeling. Voorlopig werd overeengekomen dat de hulpverleningszone de kosten van de bouw van de kazerne op zich zou nemen en de gemeente de grond zonder vergoeding ter beschikking zou stellen. De herlocalisatie van de brandweerkazerne biedt heel wat perspectieven voor de uitbouw van het administratief centrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	315.582	235.772	241.488	241.488	243.903	246.342
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-315.582	-235.772	-241.488	-241.488	-243.903	-246.342
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	58.943	75.409	45.409	76.013	46.623
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-58.943	-75.409	-45.409	-76.013	-46.623
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.03.02.03: Bureau GAS

1-16 / 1-17

Met de politiecodex maakt de gemeente heel wat vormen van beperkte overlast strafbaar door middel van een gemeentelijke administratieve sanctie. De overtredingen worden vastgesteld door de politie en de sancties worden opgelegd door een sanctionerend ambtenaar, die we met verschillende politiezones delen. De werking van deze dienst wordt gestructureerd in de interlokale vereniging 'Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.142	4.200	4.400	4.600	4.800	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.142	-4.200	-4.400	-4.600	-4.800	-5.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP.03.03: Andere belangrijke samenwerkingsverbanden**

Voor zowat elk beleidsdomein heeft het lokaal bestuur zich met anderen verenigd om zoveel mogelijk taken te kunnen opnemen, zowel in de grote intercommunales als in de meer informele verenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	114.659	138.550	139.700	142.350	144.500	146.650
Ontvangsten	555.313	540.258	466.100	443.200	444.100	353.200
Saldo	440.654	401.708	326.400	300.850	299.600	206.550
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						



## Prioritaire actie: A.03.03.01: Intercommunales

1-6 / 1-7 / 1-8 / 1-9 / 1-13 / 1-16 / 1-17 / 3

De gemeente is aangesloten bij heel wat intercommunales om een aantal basisvoorzieningen aan de bevolking te kunnen aanbieden. De belangrijkste zijn:

- ) IOK: dienstverlenende vereniging voor o.m. woningkwaliteit, milieu-advies, ...
- ) IOK Afvalbeheer: opdrachthoudende vereniging voor de ophaling en verwerking van huishoudelijk afval
- ) IKA: investeringsintercommunale
- ) IVEKA: distributienetbeheerder voor gas- en elektriciteit
- ) PIDPA/HidroRio: watervoorziening en beheer riolering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	32.899	35.200	35.900	36.600	37.300	38.000
Ontvangsten	555.313	540.258	466.100	443.200	444.100	353.200
Saldo	522.414	505.058	430.200	406.600	406.800	315.200
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.03.03.02: Verenigingen

1-3 / 1-4 / 1-8 / 1-13 / 1-15 / 1-16 / 1-17/ 3 / 5

Ook is de gemeente lid van heel wat verenigingen, die elk hun specifiek doel hebben. Deze situeren zich o.m. op het vlak van milieu- en natuurbeheer, toerisme, sociale huisvesting, ...

De gemeente is in deze verenigingen vertegenwoordigd door een afgevaardigde in de algemene vergadering.

Aan sommige verenigingen wordt jaarlijks een toelage betaald. In ruil kan de gemeente beroep doen op hun diensten en/of expertise.

Kempens Karakter is een intergemeentelijk samenwerkingsverband in de vorm van een projectvereniging. De projectvereniging telt 12 gemeenten: Berlaar, Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Hulshout, Lier, Lille, Nijlen, Olen, Putte en Vorselaar.

Tot 2019 waren er binnen de projectvereniging drie deelwerkingen: cultureel erfgoed (erfgoedcel), onroerend erfgoed (intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst, kortweg IOED) en toerisme. Er wordt nu verder ingezet op de eerste twee.

Voor de deelwerking toerisme willen we Kempens Karakter wel als overlegforum behouden om de erfgoedprojecten te valoriseren, echter zonder daar een zware structuur, deelwerking, dotaties en bureaucratie aan te koppelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	81.760	103.350	103.800	105.750	107.200	108.650
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-81.760	-103.350	-103.800	-105.750	-107.200	-108.650
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.04: Bijdragen aan het welzijn binnen onze grenzen en daarbuiten

Kwalitatieve omschrijving: Als bestuursniveau dat het dichtst bij de burger staat, heeft het lokaal bestuur een belangrijke rol in het bijdragen aan het welzijn van de burgers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	877.694	1.181.000	1.191.000	1.192.000	1.199.500	1.206.500
Ontvangsten	1.394.052	1.473.500	1.498.300	1.500.500	1.512.500	1.524.500
Saldo	516.358	292.500	307.300	308.500	313.000	318.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	50.000	143.000	85.000	60.000	60.000
Ontvangsten	0	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0
Saldo	0	-50.000	857.000	915.000	940.000	-60.000
<b>Financiering</b>						

### ***Prioritair actieplan: AP.04.01: Elke burger een menswaardig leven garanderen***

Van bij het ontstaan van de OCMW's is het de corebusiness van deze instelling om de burgers bij te staan in het verzekeren van een menswaardig bestaan. Om dit te bekomen wordt er verplicht beroep gedaan op gediplomeerde maatschappelijk werkers. Hoewel deze taakstelling algemeen is voor ons land, kan elke gemeente zich onderscheiden door de invulling die wordt gegeven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	535.409	751.000	758.500	754.500	756.500	758.500
Ontvangsten	630.475	715.500	711.500	713.500	715.500	717.500
Saldo	95.067	-35.500	-47.000	-41.000	-41.000	-41.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.04.01.01: De grondrechten van onze burgers verzekeren

1-1 / 1-2 / 1-3 / 1-8 / 1-11 / 1-16/ 2 / 5

Ons OCMW kenmerkt zich door de persoonlijke aanpak van cliënten, aanklampend en op maat werken om de meest kwetsbare groepen in onze samenleving te kunnen bereiken. Ons OCMW heeft hiervoor door de jaren heen een uitgebreid instrumentarium uitgebouwd. Door het outreachend werken staan onze medewerkers dagelijks met beide voeten in de leefwereld van de cliënt. We bereiken dit o.m. door:

- ) het verderzetten van de persoonlijke benadering van onze cliënten;
- ) open gespreksvoering met het bijzonder comité voor de sociale dienst;
- ) we fungeren als sociale tolk: we vertalen de verwachtingen van de maatschappij naar de cliënt zodat deze bewuste keuzes kan maken en zijn plichtsbesef aangewakkerd wordt;
- ) inzetten op kinderarmoede door verdere samenwerking met de dienst Opvoedingsondersteuning en externe diensten (bv. Feestvarken);
- ) verdere regionale samenwerking om het recht op wonen te verzekeren o.a. deelname aan HUB's van Welzijnszorg Kempen, deelname aan SVK ISOM;
- ) organiseren van gestructureerde werkdagen met de sociale dienst om de kwaliteit van de dienstverlening te optimaliseren en te bewaken door:
  - de actualisering van de steunnormen om zo nog meer op maat van de cliënt te kunnen werken;
  - opvolging wetgeving;
  - afstemmen van methodieken tussen de verschillende maatschappelijk werkers;
  - detecteren van noden zoals vorming, ondersteuning, extra expertise, ...
- ) recht op vrije tijd waarborgen door de middelen van culturele participatie in te zetten en oprichting van een 'Rap op Stap'-kantoor door een vrijwilliger en i.s.m. de dienst vrije tijd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	459.880	635.000	635.500	636.000	636.500	637.000
Ontvangsten	524.936	584.500	578.500	578.500	578.500	578.500
Saldo	65.056	-50.500	-57.000	-57.500	-58.000	-58.500
<b>Investingen</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.04.01.02: Het lokaal dienstencentrum verder verankeren in de gemeente

1-1 / 1-2 / 1-3 / 1-5 / 1-11 / 2 / 5

Het lokaal dienstencentrum is een bruisende, warme en sfeervolle ontmoetingsplaats waar iedereen welkom is en zich thuis voelt. Naast een ontmoetingsplaats is het lokaal dienstencentrum een toegankelijk aanspreekpunt waar iedereen terecht kan met zijn vragen rond welzijn en zorg. Er is een ruim en gevarieerd aanbod aan activiteiten met als doel het sociale netwerk te versterken. Het lokaal dienstencentrum is verankerd in de buurt, er zijn tentakels naar het buurtleven, naar verenigingen en organisaties, naar personen. Gebruikers kunnen er vrij in en uit, maar ook de werking van het centrum kan in of uit het centrum gebracht worden.

En tenslotte is het lokaal dienstencentrum ook een dienstverleningscentrum dat zowel complementair als aanvullend op de bestaande mogelijkheden inspeelt met als voornaamste doelstelling: gebruikers zo lang en zo zelfstandig mogelijk laten thuis wonen in hun vertrouwde omgeving.

### 1. Inzetten op buurtgericht werken

Onze samenleving is in verandering, net als het zorglandschap. Dit heeft o.m. tot gevolg:

- ) zorgvragen worden steeds meer aan zorgprofessionals gesteld;
- ) mensen blijven langer gezond en wonen langer thuis;
- ) sterke aangroei van de oudste leeftijdsgroepen;
- ) terugvallen op mantelzorgers is minder vanzelfsprekend;
- ) kwetsbare mensen lopen een hoger risico op uitsluiting;
- ) digitalisering van de dienstverlening.

Kortom: het is een hele uitdaging om het zorglandschap voor de toekomst uit te tekenen. Buurtgericht werken kan hierop een antwoord bieden.

### 2. uitvoeren buurtanalyse

Dit is de eerste stap in de verdere ontwikkeling van zorgzame buurten. Het lokaal dienstencentrum moet in de buurt een verbindende, preventieve en laagdrempelige werking ontwikkelen in en met de nabije omgeving van de gebruiker. De buurtanalyse brengt de sterktes en hiaten in kaart brengt. Vanuit deze analyse kunnen we de juiste accenten leggen binnen onze gemeente in de organisatie van buurtgericht werken.

- ) Onderzoek naar samenwerkings- en subsidiemogelijkheden voor de opstart van een mobiele sociale kruidenier met voedseloverschotten;
- ) Buurthuiswerking 't Lindehofke uitbouwen door het organiseren van eigen activiteiten en activiteiten met externe sociale partners en onderzoek naar de mogelijkheden voor het oprichten van een eigen vzw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	49.213	110.000	105.000	106.500	108.000	109.500
Ontvangsten	75.356	131.000	133.000	135.000	137.000	139.000
Saldo	26.143	21.000	28.000	28.500	29.000	29.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.04.01.03: Geïntegreerd Breed Onthaal

1-3 / 1-10 / 1-11 / 5

Het samenwerkingsverband GBO richt zich prioritair tot mensen met een verslavingsproblematiek in de brede zin van het woord: medicatie, alcohol, drugs, gameverslaving,... GBO Middenkempen heeft als werkingsgebied de gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar. De lokale besturen nemen deel aan het samenwerkingsverband alsook CAW De Kempen en de diensten maatschappelijk werk van De Voorzorg, CM, Liberale Mutualiteit, Onafhankelijk Ziekenfonds, Vlaams Neutraal Ziekenfonds.

Binnen het GBO wordt:

- ) Gewerkt aan een gezamenlijke visie, gezamenlijke doelstellingen en een gezamenlijk kader voor de werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal.
- ) Ingezet op het faciliteren van basiswerkers in hun samenwerking en worden ze eenduidig aangestuurd om gemeenschappelijke werkingsprincipes te realiseren.
- ) Gewerkt aan de participatie van de doelgroep en van de basiswerkers bij de uitwerking van de concrete werkzaamheden van het samenwerkingsverband GBO.
- ) Expertise gedeeld.
- ) Concrete en proactieve acties opgezet om de doelgroep te bereiken.

De oproep werd uitgeschreven op volgende webpagina: [https://ocmwherentals-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/margot\\_lembrechts\\_isom\\_be/ETBdq4IYMr9Dgn4E5U7JtfUBv8n7JXDTpw4jsf0GW1MncA?e=iGbjtp](https://ocmwherentals-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/margot_lembrechts_isom_be/ETBdq4IYMr9Dgn4E5U7JtfUBv8n7JXDTpw4jsf0GW1MncA?e=iGbjtp)

Subsidies zullen ontvangen worden door Stad Herentals.

Inhoudelijk verslag: <https://docs.google.com/document/d/1718X0xxvS2wAIIb5tBcV3G1MIIbu43FSsHI->

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: A.04.01.04: Ontwikkelingssamenwerking

1-1/ 1-2 / 1-4 / 1-5 / 1-6 / 1-8 / 1-9 / 1-10 / 1-12 / 1-13 / 2 / 4

Ook als kleine gemeente kunnen we ons steentje bijdragen om de wereld buiten onze grenzen een beetje beter te maken. Daarom behouden we ontwikkelingssamenwerking als beleidsdomein en proberen we kleine, maar zinvolle acties te doen:

- ) stimuleren en financieel ondersteunen van initiatieven die onze eigen inwoners in ontwikkelingslanden organiseren en hen een forum geven om deze binnen onze gemeente bekend te maken;
- ) Organiseren Noodhulp acties bij grote rampen of acute nood aan fondsen
- ) organiseren van sensibiliseringsacties rond de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen in samenwerking met andere diensten (SDGs)
- ) In de kijker zetten van de titel van FairTradegemeente en organiseren van acties om de titel te behouden en de burgers te sensibiliseren om voor Fair Trade te gaan. Enkele voorbeelden: Pauze in het Park, FairTrade@Home i.s.m. OKRA/Femma, FairTrade@Cocktail i.s.m. de Gezinsbond, FairTradespaaractie voor iedereen, een Fair Trade rompertje (Fair Trade Herenthoutenaartje) voor de pasgeborene met uitleg over FairTrade, artikel in Gemeentenieuws

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	9.500	6.000	18.000	12.000	12.000	12.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-9.500	-6.000	-18.000	-12.000	-12.000	-12.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Totaal niet-prioritaire acties:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	16.815	0	0	0	0	0
Ontvangsten	30.183	0	0	0	0	0
Saldo	13.368	0	0	0	0	0
Investerings						
Financiering						

### **Prioritair actieplan: AP.04.02: Het recht op werk en zinvolle dagbesteding verzekeren**

Een zinvolle dagbesteding – al dan niet betaald werk – geeft mensen mee een identiteit en een plaats in de maatschappij. Streven naar welzijn vereist dus ook een inzet op dit vlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	109.232	185.000	185.500	186.000	187.000	187.500
Ontvangsten	63.262	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Saldo	-45.971	-100.000	-100.500	-101.000	-102.000	-102.500
Investerings						
Financiering						

### **Prioritaire actie: A.04.02.01: Opnemen van de regierol sociale economie**

1-1 / 1-3 / 1-5 / 1-8 / 1-10 / 1-11 / 5

Als kleine gemeente zijn we voor het realiseren van deze actie aangewezen op intergemeentelijke samenwerking.

-) We ondersteunen samenwerking tussen de verschillende bedrijven/initiatieven sociale economie in de Middenkempen zodat er een sterk netwerk blijft bestaan en zich verder ontplooit waardoor de SE bedrijven/initiatieven elkaar versterken, (verregaand) samenwerken en innoveren;

-) We ondersteunen de initiatieven sociale economie in de Middenkempen, zodat zij kunnen blijven ondernemen, innoveren en het aantal tewerkstellingsplaatsen uitbreiden;

-) We stimuleren de lokale economie om concreet actie te nemen in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen en geven hiervoor het goede voorbeeld.

De beherende gemeente voor de samenwerking op dit vlak is de stad Herentals.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: A.04.02.02: Inzetten op activering**

1-1 / 1-3 / 1-5 / 1-8 / 1-10 / 1-11 / 5

Als lokaal bestuur hebben we een verantwoordelijk in het creëren van mogelijkheden om aan burgers een zinvolle dagbesteding te bieden. Deze bestaat niet noodzakelijk uit betaald werk, maar kan ook een andere invulling krijgen.

-) Organiseren van Tijdelijke WerkErvaringsplaatsen in de eigen diensten en bij externe partners;

-) Aanbieden van stageplaatsen in de eigen diensten;

-) Stimuleren van het opnemen van gemeenschapsdienst door OCMW-cliënteel binnen het GPMI (Geïndividualiseerd Project Maatschappelijke Integratie)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	109.232	185.000	185.500	186.000	187.000	187.500
Ontvangsten	63.262	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Saldo	-45.971	-100.000	-100.500	-101.000	-102.000	-102.500
Investerings						
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP.04.03: De gezondheid van onze inwoners trachten te verbeteren

Met de ondertekening van het charter Gezonde Gemeente op 6 oktober 2019 engageert onze gemeente zich om de komende legislatuur verder werk te maken van een sterk lokaal preventief gezondheidsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	4.310	12.000	9.500	9.500	9.500	9.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.310	-12.000	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.04.03.01: Gezondheidsacties opzetten

1-3 / 2 / 5

-) Lokale gezondheidsthema's uitwerken

In overleg met de stuurgroep gezondheid worden lokale gezondheidsacties en – projecten uitgedacht zodat ze een samenhangend en onderbouwd geheel vormen van zowel educatie, omgevingsinterventies, afspraken en regels en zorg en begeleiding.

-) Preventief inzetten op het zolang mogelijk actief en mobiel blijven

Het dossier BOV (Bewegen Op Verwijzing) binnen de zorgregio Herentals (Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Olen en Vorselaar) promoot een gezonde levensstijl door mensen met verhoogde gezondheidsrisico's en een hoge mate van inactiviteit duurzaam aan het bewegen te krijgen. Een gezonde levensstijl biedt voordelen op fysiek, mentaal en sociaal vlak.

De actie 'Herenthout beweegt' kadert in deze doelstelling. Tijdens een periode van 6 maanden brengen we de thema's gezonde voeding en beweging onder de aandacht. Dit is de perfecte aanzet om na deze periode ook acties op te zetten gericht naar bijzondere doelgroepen zoals senioren en kansarmen.

-) Aanbieden van psychologische ondersteuning in eerste lijn aan de meest kwetsbare medeburgers

Mensen die in begeleiding zijn bij het OCMW kunnen beroep doen op een gekwalificeerde psychologe binnen het samenwerkingsverband ISOM voor maximum 10 sessies voor de aanpak van de 'zachtere' psychologische problematieken enerzijds en om de drempel te verlagen naar de tweede- en derdelijns hulpverlening anderzijds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	4.310	12.000	9.500	9.500	9.500	9.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.310	-12.000	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.04.03.02: Uitbouw van de eerstelijnszone

1-3 / 2 / 5

Herenthout vormt samen met de gemeenten van Grobbendonk, Herentals, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar de eerstelijnszone MiddenKempen. De eerstelijnszone MiddenKempen bouwt een kwalitatief en geïntegreerd preventie-, zorg- en welzijnsbeleid en -aanbod uit. Hierin staat de persoon met een zorg- en/of ondersteuningsvraag centraal. De betrokken actoren werken aan de opmaak, uitvoering en evaluatie van een meerjarenplan met o.a. aandacht voor de vergrijzing, inzet op kwetsbare groepen (alleenstaanden, armoede, verslaving, ...), mobiliteit (uitgestrektheid grondgebied), ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Geen niet-prioritaire acties**

## Prioritair actieplan: AP.04.04: Kwalitatief wonen stimuleren

Om ons woonbeleid uit te werken, werkt onze gemeente samen met Kempens Woonplatform. Samen met een aantal actoren in het woonbeleid, wordt regelmatig samengekomen in het lokaal woonoverleg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0
Saldo	0	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0
Financiering						

### Prioritaire actie: A.04.04.01: De kwaliteit van de woningen en de woonomgeving verbeteren

1-1 / 1-3 / 1-7 / 1-11 / 2 / 5

- ) Een procedure tot onbewoonbaarverklaring van woningen opmaken;
- ) Conformiteitsonderzoeken stimuleren;
- ) Conformiteitsattesten voorzien voor het eigen woningpatrimonium;
- ) Een verordening woningkwaliteit opmaken (o.a. energieneutraal bouwen);
- ) Een visie op kernversterking uitwerken
- ) Bovenlokale infopunten promoten en actieve doorverwijzing vanuit onze diensten.
- ) Onder de aandacht van de bevolking brengen van asbest in woningen en het stimuleren van de verwijdering ervan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: A.04.04.02: Zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod

1-1 / 1-3 / 1-7 / 1-11 / 2

- ) De lokale woningmarkt – zowel aan vraag- als aanbodzijde – opvolgen;
- ) Een gepast sociaal woonaanbod realiseren in overleg met de sociale huisvestingsmaatschappijen (bescheiden huur- en koopwoningen);
- ) Leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken;
- ) Alternatieve woonvormen stimuleren (begeleid zelfstandig wonen, zorgwonen, ...);
- ) Gespreid en passend op de markt brengen van gemeentelijke bouwgronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0
Saldo	0	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0
Financiering						

### Prioritaire actie: A.04.04.03: Inwoners met vragen over wonen informeren, adviseren en begeleiden

1-7 / 1-9

- ) Een woonloket organiseren binnen de gemeentelijke dienstverlening;
- ) Info-avonden organiseren voor eigenaars en huurders;
- ) Informatie over woonpremies verspreiden en inwoners ondersteunen bij de aanvraag ervan;
- ) Een partnerschap aangaan met een instantie die gespecialiseerd is in het geven van milieu-advies bij woningbouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Geen niet-prioritaire acties



## Prioritair actieplan: AP.04.05: Inspelen op de vergrijzing van de bevolking

Vlaanderen – en dus ook Herenthout - vergrijst in snel tempo. Een goed lokaal beleid speelt in op deze tendens.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	225.156	227.000	231.500	236.000	240.500	245.000
Ontvangsten	700.316	673.000	701.800	702.000	712.000	722.000
Saldo	475.160	446.000	470.300	466.000	471.500	477.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	50.000	118.000	60.000	60.000	60.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-50.000	-118.000	-60.000	-60.000	-60.000
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.04.05.01: De openbare ruimte op maat inrichten

1-3 / 1-11 / 3 / 5 / 6

Om ouderen toe te laten zo lang mogelijk actief te blijven, moet op verschillende vlakken gewerkt worden. Zo ook op het veiligheidsgevoel, niet alleen naar criminaliteit toe maar ook moet ervoor gezorgd worden dat zij zich zo veilig en vlot mogelijk kunnen bewegen op het openbaar domein.

Daarom moet er een permanente reflex zijn naar:

- ) inzetten op rolstoelvriendelijke gebouwen, voetpaden en oversteekplaatsen;
- ) meer rustbanken op wandelwegen en in het centrum;
- ) creatie van functioneel groen;
- ) snoeien van te hoge beplantingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: A.04.05.02: Wonen in de thuisomgeving stimuleren

1-3 / 5

Uit onderzoek blijkt dat mensen zolang mogelijk in hun eigen vertrouwde omgeving willen blijven wonen met een zo groot mogelijk mate van zelfstandigheid. Dit draagt bij tot de levenskwaliteit en het geestelijk en lichamelijk welzijn van mensen.

-) Opwaarderen van de mantelzorgpremie

Het reglement van de gemeentelijke mantelzorgtoelage wordt in zijn geheel herzien.

-) Stimuleren/faciliteren zorgwonen

Als lokaal bestuur willen wij ouderen, hulpbehoevenden en hun mantelzorgers zo goed mogelijk informeren over wat zorgwonen inhoudt, welke voorwaarden en voordelen hieraan verbonden zijn.

-) Evaluatie en eventuele uitbreiding CADO

De CADO NOAH, die door Familiehulp in Driane georganiseerd wordt, biedt een grote meerwaarde voor ons bestuur zonder dat hieraan een kost verbonden is. Het biedt immers een extra aanbod aan opvang voor burgers met een zorgnood en biedt de mantelzorgers de mogelijkheid om even tijd voor zichzelf te nemen.

Familiehulp wil deze dienstverlening graag uitbreiden (meer gebruikers kunnen opvangen en een zinvolle dagbesteding bieden). In samenwerking met Familiehulp maken wij een evaluatie van de werking van CADO NOAH van de voorbije jaren. Vanuit deze evaluatie zullen de opties naar een mogelijke uitbreiding verder bekeken worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	20.091	29.000	29.500	30.000	30.500	31.000
Ontvangsten	232.423	191.000	202.800	202.000	202.000	202.000
Saldo	212.331	162.000	173.300	172.000	171.500	171.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.04.05.03: Aanbieden van kwaliteitsvolle assistentiewoningen

1-3 / 1-11 / 5

De groep van assistentiewoningen van Driane bestaat uit 56 flats, een conciërgewoning en een lokaal dienstencentrum.

Uiterlijk tegen 1 januari 2034 moet Huis Driane (oud gedeelte) volledig aan de nieuwe infrastructuurnormen voldoen. Hiervoor zijn ingrijpende wijzigingen aan het gebouw nodig.

- ) Onderzoek naar de mogelijkheden om de flats in Huis Driane aan te passen met het oog op het voldoen aan de nieuwe wetgeving. De nodige investeringen gebeuren pas nadat uit de studie blijkt dat behoud/aanpassing haalbaar is;
- ) We proberen waar mogelijk over te schakelen op LED-verlichting;
- ) De bewoners kunnen momenteel nergens in de gebouwen voldoende afkoeling opzoeken. Wij willen de cafetaria in Huis Driane en zaal Isabella in Hof Driane voorzien van airco;
- ) Renovatie van de badkamer van de conciërgewoning;
- ) Aanbrengen van een overkapping aan de buitendeuren van Huis en Hof Driane
- ) Bijkomende faciliteiten voorzien voor fietsers die naar Driane komen: een overdekte fietsenstalling en een oplaadpunt voor elektrische fietsen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	205.064	198.000	202.000	206.000	210.000	214.000
Ontvangsten	467.893	482.000	499.000	500.000	510.000	520.000
Saldo	262.829	284.000	297.000	294.000	300.000	306.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	50.000	118.000	60.000	60.000	60.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-50.000	-118.000	-60.000	-60.000	-60.000
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP.04.06: Ook de dieren verdienen een waardig bestaan**

Dierenwelzijn krijgt terecht een belangrijke plaats in onze maatschappij.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.588	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.588	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	25.000	25.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-25.000	-25.000	0	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.04.06.01: Diervriendelijkheid vertalen naar infrastructuur

1-15 / 3

- ) aanleg hondenweides zodat viervoeters vrij en ongeremd kunnen loslopen zonder gevaar voor zichzelf of anderen.
- ) bijenvriendelijke acties: bij iedere (her)aanplanting en/of nieuwe aanleg de reflectie maken om bijenvriendelijke plantsoorten te kiezen. Ook indien er bij weg- en rioleringswerken bufferbekkens- en/of wadi's moeten aangelegd worden, deze in te (laten) zaaien met bijenvriendelijke beplanting. Verder kunnen her en der in de gemeente bijenhôtels geplaatst worden om zo de bijenpopulatie te helpen in stand te houden.
- ) Ook dierenliefhebbers moeten de mogelijkheid krijgen om hun huisdier op waardige manier te begraven. We onderzoeken de mogelijkheid om een dierenbegravingplaats te creëren waar zowel uitstrooiing als begraven mogelijk zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	25.000	25.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-25.000	-25.000	0	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.04.06.02: Diervriendelijke aanpak zwerfdieren

1-11 / 1-15 / 3

### -) Zwerfduivenbeleid

De gemeente heeft een overeenkomst afgesloten met de Duivenbond van Herenthout om (ver)wilde(rde) duiven af te vangen in het centrum van de gemeente. De duivenbond gebruikt hiervoor fuisen en tillen, die op de daken van gemeentelijke gebouwen worden geplaatst, waaronder Verheyen, het GOC Ter Voncke en het gemeentehuis. Bij uitbreiding worden deze ook bij de particulier zelf geplaatst indien nuttig en wanneer die erom vraagt.

Met deze overeenkomst wenst het bestuur de overlast die ontstaat door wilde duiven, te beperken.

Deze aanpak zal in 2020 worden geëvalueerd en waar nodig worden bijgestuurd.

Er zal jaarlijks bekeken worden hoelang de noodzaak blijft om de duiven af te vangen.

### -) Actief zwerfkattenbeleid

In 2019 werd het zwerfkattenbeleid volledig vernieuwd. Hiervoor werd een overeenkomst afgesloten met het Dierenasiel Unco Jerry en de drie dierenartsen die in Herenthout actief zijn. Het project heeft als doel om zwerfkatten te steriliseren en te castreren. Kittens en katten die nog te socialiseren zijn, krijgen via het dierenasiel de kans op een nieuw baasje. Met deze aanpak wil het bestuur het aantal zwerfkatten terugdringen.

Het project loopt nog maar een half jaar, maar zal na een jaar worden geëvalueerd en waar nodig worden bijgestuurd. Gezien de ervaring in het verleden en bij andere gemeenten zal dit project vermoedelijk verschillende jaren doorlopen om effect te hebben.

Vanuit de andere Neteland-gemeenten bestaat er interesse om ons huidig zwerfkattenbeleid uit te breiden naar de andere deelnemende gemeenten.

### -) Opvang huisdieren

Sommige mensen zijn door tijdelijke crisissituaties zoals de opname in een rusthuis, een verblijf in het ziekenhuis of in een noodwoning, tijdelijk niet in staat om voor hun huisdier te zorgen. Een aantal van hen hebben ook geen netwerk dat dit dier kan opvangen.

We willen onderzoeken of er mogelijkheden tot tijdelijke (vrijwillige) opvang van deze dieren zijn en deze initiatieven stimuleren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.588	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.588	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Geen niet-prioritaire acties

## Geen niet-prioritaire actieplannen

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.05: We proberen de veiligheid van onze burgers te verhogen**

Kwalitatieve omschrijving: Het steeds drukker wordende verkeer heeft ook een impact op de veiligheid van de wegen in onze kleine gemeente. Preventie en repressieve acties alleen lossen het probleem niet op. We dwingen daarom voorzichtigheid af door de aanleg van de weginfrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	127.132	185.000	172.500	185.000	185.000	150.000
Ontvangsten	30.661	0	0	0	0	0
Saldo	-96.471	-185.000	-172.500	-185.000	-185.000	-150.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	163.052	1.032.000	1.160.000	1.570.000	1.640.000	795.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-163.052	-1.032.000	-1.160.000	-1.570.000	-1.640.000	-795.000
<b>Financiering</b>						

### ***Prioritair actieplan: AP.05.01: De verkeersinfrastructuur verbeteren***

Een verkeersluw centrum draagt niet alleen bij tot de veiligheid maar ook tot de leefbaarheid van de dorpskern.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	127.132	165.000	157.500	185.000	185.000	150.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-127.132	-165.000	-157.500	-185.000	-185.000	-150.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	73.569	907.000	1.010.000	1.425.000	1.295.000	550.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-73.569	-907.000	-1.010.000	-1.425.000	-1.295.000	-550.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.05.01.01: De verkeersstromen bijsturen

1-9 / 2 / 6

-) In het kader van verkeersveiligheid en leesbaarheid is het opportuun om het kruispunt en/of de verkeersstroom aan de Schoetersstraat – Vonckstraat te herbekijken. Bij momenten zijn er gevaarlijke situaties omwille van de slechte zichtbaarheid.

-) We streven naar een verkeersluw centrum door de invoering van een permanente zone 30 in de schoolomgevingen. Een permanente zone 30 zal ook in de handelskern onderzocht worden.

-) De actualisering van het mobiliteitsplan in 2017 volstaat niet om de thans gewenste diepgaande wijzigingen in het mobiliteitsgebeuren te realiseren. Voor de opmaak van een nieuw mobiliteitsplan zal beroep gedaan worden op een studie bureau. Hierin zal bv. het opstellen van een circulatieplan bekeken worden. Een 'visieplan mobiliteit' kan hiertoe een eerste aanzet geven.

-) Het is de bedoeling om het gebruik van de 'rondweg' beter te faciliteren door o.a. de kruispunten op deze rondweg leesbaarder te maken en de verkeersstroom te vergemakkelijken. Voorafgaandelijk dient een studie bureau aangesteld te worden om de mogelijkheden te onderzoeken en te ontwerpen. Het gaat om het kruispunt Molenstraat-Herentalse Steenweg–Boudewijnlaan en het kruispunt Uilenberg -Itegemse Steenweg-Langstraat. Ook een beperkte aanpassing van het kruispunt Bouwelse Steenweg-Gelderstraat en Punt-Langstraat kan daarbij aansluiten.

-) Er wordt een studie bureau aangesteld voor de opmaak van een visieplan met het oog op de toekomstige ontwikkelingen in het centrum: Markt, Botermarkt en kerkomgeving. Simultaan kan dan ook de verkeerssituatie (voorrangsregeling) in dit gedeelte bekeken worden.

-) Het is de bedoeling om de parkeerdruk in de centrumstraten en op de rondweg te bekijken. Hierbij denkt het bestuur aan éénrichtingsverkeer, geschrant parkeren, parkeerverbod, enz.... Aan de hand van proefopstellingen allerhande en overeenkomstige evaluaties naderhand zal blijken wat de beste oplossing zal zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	16.390	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-16.390	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	80.000	400.000	470.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-80.000	-400.000	-470.000	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.05.01.02: Weg- en rioleringswerken uitvoeren

1-6 / 1-9 / 1-13 / 1-14 / 1-17 / 3 / 6

Sinds het beheer over de riolering in 2006 werd overgedragen aan Hidrorio, gebeurt de heraanleg van wegen zo goed als steeds in overleg met Hidrorio, die voor de werken aan de rioleringsinfrastructuur vaak zeer hoge subsidies van hogere overheden ontvangt. De wegeaanleg is ten laste van de gemeente. Naast het overleg omtrent de planning van de wegenis- en rioleringswerken, besteden we aandacht aan de synergie tussen werken en een degelijke communicatie hierover met de burger.

-) Dekbunders: in het dossier van de heraanleg van Itegemse Steenweg werd als voorwaarde opgelegd dat riolering zou aangelegd worden in de wijk 'Dekbunders'. Deze wijk dateert van eind jaren '60 en werd nooit met deze voorzieningen uitgerust. Deze toestand is ook vanuit milieu-aspect moeilijk verantwoordbaar. De gemeente regulariseerde de eigendomssituatie van de wegzate en maakte een rooilijnplan op. Hidrorio staat in voor het rioleringsgedeelte; de gemeente neemt de heraanleg van het wegdek op zich. Anno 2019 werd eindelijk in overleg met de bewoners de omgevingsvergunning bekomen en nam het dossier een nieuwe start. De gemeente heeft zich geëngageerd voor de aanleg van een wegenis met boordstenen, een verharde strook in grasdals langsheen de weg en het vernieuwen van het openbare verlichtingsnet door LED-verlichting;

-) In samenspraak met de stad Herentals en de gemeente Grobbendonk zullen herstellingswerken uitgevoerd worden aan Atealaan – Bannerlaan. De kosten van dit project worden door de drie gemeenten gedeeld à rato van het aantal lopende meter weg op hun grondgebied. De opdracht wordt begeleid door IOK. Door de bundeling van de werken in één opdracht en een gezamenlijke uitvoering, blijft de hinder beperkt en kan de kostprijs gereduceerd worden;

-) Op het programma staat ook de uitvoering van het wegenis- en rioleringsproject Doornstraat – Heikant (deel) – Paleerstraat – Boudewijnlaan (deel). Hidrorio draagt de kosten voor de rioleringswerken terwijl de gemeente zal instaan voor de wegenwerken. Mogelijk zijn hiervoor grondverwervingen nodig om de waterbuffering te kunnen verzekeren. Aandacht voor de zwakke weggebruiker is ook hier de rode draad;

-) De weginfrastructuur wordt intensief gebruikt, wordt onderworpen aan de invloeden van weer, strooizout, ... Het herstellen van schade aan het wegdek gaat de capaciteit van onze eigen diensten vaak te boven. Om de wegen in goede staat te houden wordt deze legislatuur geopteerd om het buitengewoon onderhoud niet jaarlijks oppervlakkig maar 3-jaarlijks gebundeld en grondiger te doen. Op die manier wordt ook de overlast beperkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	73.569	907.000	930.000	1.025.000	825.000	550.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-73.569	-907.000	-930.000	-1.025.000	-825.000	-550.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.05.01.03: Onderhoud van het openbaar domein

1-9 / 1-11 / 2 / 3 / 6

-) Grote onderhoudswerkzaamheden zoals het schilderen van wegmarkeringen en het maaien van de bermen kunnen efficiënter en kwaliteitsvoller uitgevoerd worden door een aannemer dan door de eigen diensten. Dit houdt immers in dat de gemeente niet langer het nodige materieel dient te voorzien en dat het personeel kan ingezet worden voor andere taken;

-) Het winterweer kan de weggebruiker soms ernstig parten spelen. De gemeente tracht de wegen zo snel en grondig mogelijk sneeuw- en ijzervrij te maken. Aangezien niet overal gelijk kan gestrooid worden werkt de gemeente met een prioriteitenplan. Hiervoor dienen we wegezout aan te kopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	110.742	145.000	137.500	165.000	165.000	130.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-110.742	-145.000	-137.500	-165.000	-165.000	-130.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP.05.02: Het 'zachte' weggebruik faciliteren

De auto thuis laten, op de fiets springen of te voet gaan heeft tal van voordelen: we sparen het milieu, het is goed voor onze conditie én minder autoverkeer maakt de dorpskern heel wat aangenamer. De verkeersinfrastructuur moet deze voorkeur ook in de praktijk laten zien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	20.000	15.000	0	0	0
Ontvangsten	30.661	0	0	0	0	0
Saldo	30.661	-20.000	-15.000	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	89.483	125.000	150.000	145.000	345.000	245.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-89.483	-125.000	-150.000	-145.000	-345.000	-245.000
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.05.02.01: Stappen en trappen stimuleren

1-3 / 1-9 / 1-11 / 1-13 / 2 / 3 / 5 / 6

Ons lokaal bestuur wenst zich verder te profileren als een verkeersveilige gemeente met vooral aandacht voor de zwakke weggebruiker waarbij het STOP-principe (Stappen, Trappen, Openbaar vervoer, Personenwagens) gehanteerd wordt. Om zoveel mogelijk het stappen en trappen te stimuleren en te promoten, dient de infrastructuur aangepast te zijn:

- ) openbaar domein aanpassen om autoverkeer te ontmoedigen en fietsen te stimuleren door middel van wegversmallingen/asverschuivingen/poorteffecten/...;
- ) veilige fietsroute Binnenstraat-Pauwelstraat als volwaardig alternatief voor Bevelse Steenweg, waarvan het fietspad in slechte staat is. We doen dit o.m. door het aanbrengen van bijkomende verlichting in de Binnenstraat.
- ) inrichten van fietsstraten d.m.v. signalisatie(borden) en thermoplastische wegmarkeringen bv. te Zwanenberg, Kloosterstraat en Schoetersstraat (tot Zustersstraat);
- ) fietssuggestiestroken markeren bij de overgang van fietspaden naar gemengd verkeer;
- ) opmaken inventaris van alle voet- en fietspaden door de technische dienst en heraanleg volgens prioriteitenlijst;
- ) organisatie van fietspromotiecampagnes bv. deelname aan week van de mobiliteit, campagnes VSV;
- ) in kaart brengen van alternatieve fiets- en wandelroutes en opstellen van schoolroutekaarten;
- ) Proefopstelling/inrichten van schoolstraten en eventuele uitbreiding na evaluatie (Albertstraat, Zwanenberg, Schoeterstraat, Kloosterstraat, Zusterstraat en Maasweg);
- ) heraanleg Albertstraat met oog op het verbeteren van de verkeersveiligheid door betere voetpaden en verhogen van leesbaarheid van de weg;
- ) openstellen trage wegen als stimulans tot gebruik door de zwakke weggebruiker. Dit betekent concreet de opmaak van een inventaris van de trage wegen en uitwerken tot schoolroutes.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	20.000	15.000	0	0	0
Ontvangsten	30.661	0	0	0	0	0
Saldo	30.661	-20.000	-15.000	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	89.483	125.000	150.000	115.000	315.000	215.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-89.483	-125.000	-150.000	-115.000	-315.000	-215.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.05.02.02: Het openbaar vervoer stimuleren

1-9 / 1-11 / 1-16 / 2 / 3 / 6

Via de vervoerregio's blijven we pleiten voor een beter aanbod aan openbaar vervoer. Momenteel lopen in het kader van het decreet basisbereikbaarheid verschillende gesprekken over het aanbod/uitbreiding/aanpassing van het openbaar vervoersnet. Deze gesprekken worden gevoerd op bovenlokaal niveau met uiteraard participatie van onze gemeente, we geven onze noden duidelijk door en volgen binnen ons kunnen zeer kort op.;

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	30.000	30.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-30.000	-30.000	-30.000
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

## ***Prioritair actieplan: AP.05.03: Landbouwwegen hun originele functie teruggeven***

Landbouwwegen lenen zich bij uitstek om mee als trage weg te fungeren voor recreatief gebruik. Helaas worden deze wegen vaak als sluipteg gebruikt waardoor de originele functie in de verdrinking komt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: A.05.03.01: Weren van sluipteg

1-16 / 2 / 6

Landbouwwegen zijn in principe uitsluitend bestemd voor plaatselijk verkeer of voor recreatief verkeer door fietsers en voetgangers. Te vaak echter worden landbouwwegen als sluipteg gebruikt: om een kortere route te nemen of de snelheid te kunnen opdrijven. Dit doet de landbouwwegen hun recreatieve functie verliezen omdat ze te gevaarlijk worden. -) Opstarten van een proefproject met infrastructurele ingrepen om selectieve toegankelijkheid te waarborgen (bv. het creëren van tractorsluizen en/of het plaatsen van verdwijnpaaltjes);

-) Het weren van sluipteg op landbouwwegen is ook een permanent aandachtspunt bij de aanpak van andere wegen: als de doorstroming van de wegen met een hogere verkeersfunctie verbetert, wordt de noodzaak om sluipteg te zoeken immers tegengegaan;

-) Landelijke wegen zullen ook zo weinig mogelijk gebruikt worden omleiding bij wegenwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: A.05.03.02: De snelheid bewaken

1-6 / 2 / 6

Het bewaken van de snelheidslimiet is op landbouwwegen van cruciaal belang, gelet op het veelvuldig gebruik ervan door zwakke weggebruikers.

-) door controles de pakkans op landbouwwegen verhogen;

-) via infrastructurele ingrepen de verlaging van de snelheid op de landbouwwegen afdwingen of de knelpunten beveiligen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen



## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.06: We creëren ruimte voor kinderen en jongeren om te spelen en te leren

Kwalitatieve omschrijving: Kinderen zijn de toekomst! Opvoeding gebeurt niet alleen in het gezin, maar ook in de school, de opvang, de jeugdbeweging, ... Kinderen en jongeren verdienen dan ook onze ruime aandacht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.342.055	2.406.000	2.398.000	2.387.500	2.390.000	2.392.500
Ontvangsten	2.812.772	2.767.000	2.965.200	2.927.200	2.929.200	2.931.200
Saldo	470.717	361.000	567.200	539.700	539.200	538.700
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	73.862	115.000	147.500	417.000	1.715.000	820.000
Ontvangsten	121.961	0	0	280.000	700.000	560.000
Saldo	48.100	-115.000	-147.500	-137.000	-1.015.000	-260.000
<b>Financiering</b>						

### ***Prioritair actieplan: AP.06.01: Het Huis van het Kind verder uitbouwen***

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	29.218	30.500	30.500	30.500	30.500	30.500
Ontvangsten	424.275	367.000	569.200	545.200	546.200	547.200
Saldo	395.057	336.500	538.700	514.700	515.700	516.700
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.06.01.01: Voldoende, kwaliteitsvolle en inclusieve kinderopvang garandere

1-1 / 1-3 / 1-4 / 1-5 / 1-8 / 1-10 / 1-11 / 2

Om voldoende opvangplaatsen te creëren werken we samen met:

- ) Landelijke kinderopvang: door het ter beschikking stellen van een huurlocatie voor de organisatie van groepsopvang van 17 kindjes van 0-3 jaar.
- ) De jeugddienst: waardoor lagere schoolkinderen tijdens de zomervakantie opgevangen worden door de speelpleinwerking en waardoor meer kleuters terecht kunnen in de buitenschoolse opvang.
- ) De sportdienst: waardoor lagere schoolkinderen gedurende 1 week kunnen deelnemen aan sportactiviteiten
- ) De wijkwerking voor het organiseren van de verplaatsing van en naar activiteiten.

Om voldoende opvangplaatsen te creëren is efficiënte inzet van personeel en middelen een noodzaak. Voorgesteld wordt daarom om in te zetten op:

- ) Online inschrijfmodule van I-school
- ) Een efficiënt roosterprogramma gekoppeld aan GPS om de werkdruk bij de administratie te verminderen
- ) Kansen bieden aan halftijdse begeleiders tot bijkomende tewerkstelling:
  - In de crèche
  - In het kleuterproject voor anderstalige kleuters in samenwerking met de scholen
  - Middagopvang in de scholen

Om kinderen - ook kinderen met nood aan extra zorgen of een beperking - meer keuzevrijheid te geven en in te spelen op het nieuwe decreet BKO zal er in de komende jaren verder uitgezocht worden op welke manier er meer kan samengewerkt worden met sport, cultuur en jeugd.

Om een gevarieerd spelaanbod binnen en buiten te kunnen creëren voor het IBO wordt:

- ) het jaarlijks bedrag voor inkopen opgetrokken
- ) een samenwerking opgezet met de Luchtballon voor samen gebruik van de buitenruimte.
- ) de buitenruimte verder aangelegd volgens plan met: ingericht atelier, afdak voor fietsen, verdere aanplanting met wilgenhutten.

Om kinderen met nood aan zorg of beperking de kans te geven om deel te nemen aan speelpleinactiviteiten zal samen met de jeugddienst nagedacht worden over inclusieve speelpleinwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	22.953	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500
Ontvangsten	424.275	367.000	569.200	545.200	546.200	547.200
Saldo	401.322	341.500	543.700	519.700	520.700	521.700
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.06.01.02: Brede ondersteuning van gezinnen

1-3 / 1-4 / 1-5 / 1-10 / 2 / 5

Een Huis van het Kind wordt opgezet om preventieve gezinszorg voor iedereen te garanderen. Ons Huis voldoet ruim aan alle voorwaarden door:

### 1. Inzetten op ontmoeting:

- ) de speelbabbel tijdens de vakantie maanden organiseren in het wijkhuis om de continuïteit te garanderen en nieuwe doelgroepen aan te spreken
- ) de speelbabbel en de pretcamionette verder uitbreiden met een speelinstuif maandelijks te organiseren in het wijkhuis. Door de aanwezigheid van een maatschappelijk werker opvoedingsondersteuning kan er outreachend gewerkt worden en kan de link naar de dienstverlening in het Huis van het Kind gelegd worden
- ) de geboortepremie optrekken met een tweemaandelijks babyborrel voor de uitreiking en toelichting van de dienstverlening samen met andere kersverse ouders
- ) pretcamionette en pauze in het park organiseren tijdens de week van de opvoeding.

2. Aanbieden van groepswerk/activiteiten: Het Huis van het Kind wordt bekend gemaakt als een dienstencentrum voor ouders. Binnenstappen in het Huis is op die manier minder stigmatiserend en toegankelijk voor iedereen. Het Huis moet naast een dienstencentrum ook een ontmoetingscentrum zijn waar zeer laagdrempelig deelgenomen kan worden aan activiteiten zonder dat een hulpvraag moet worden gesteld. De focus ligt dan op preventie, vorming, netwerken, kennismaken en ontmoeten. Samen bouwen we aan een vertrouwensrelatie met gezinnen.

3. Voorzien in laagdrempelige individuele ondersteuning: Ouders kunnen voor ondersteuning of vragen terecht in het HvhK zonder onderscheid tussen materiele of immateriële vragen.

4. Organiseren van onthaal en infopunt: Het Huis van het Kind werd erkend als lokaal loket voor kinderopvang. Naast een fysiek loket zal er eveneens in samenwerking met ISOM een digitaal loket opgestart worden waar ouders terecht kunnen voor inschrijving in voorschoolse opvang.

### 5. Ondersteunen van jongeren tot 24 jaar:

- ) Om laagdrempelig en preventief te kunnen werken wordt de jeugddienst georganiseerd in het Huis van het Kind.
- ) In nauwe samenwerking met de maatschappelijk werkers opvoedingsondersteuning kunnen acties opgezet worden naar kwetsbare jongeren in het kader van autisme, alleen wonen, drug en alcoholgebruik, hangjongeren,...

6. Organisatie van taalstimulering en huiswerkbegeleiding van anderstalige kinderen door samenwerking met LOI en BKO: Beschikbare LOI middelen worden ingezet om bijkomende contracten voor begeleiders te voorzien die anderstalige kinderen individueel ondersteunen in de verschillende scholen op ons grondgebied.

7. Verderzetten van het Project Feestvarken: Hierdoor gaan we de strijd aan tegen kinderarmoede door kinderen die in armoede leven een fijne verjaardag te geven. De verjaardagpakketten zorgen voor sensibilisering over kinderarmoede en hebben een positieve invloed op de hulpverleningsrelatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	6.266	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.266	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
Financiering						

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP.06.02: Ruimte geven aan de jeugd

Onze jeugdige inwoners zijn de toekomstige vormgevers van de maatschappij. Ze zijn fundamenteel in de uitbouw van een waardevolle toekomst. Het speerpunt van het jeugdbeleid is daarom de hernieuwde ambitie tot het behalen van de titel 'Kindvriendelijke steden en gemeenten', onder het motto: "een gemeente goed voor kinderen, is een gemeente goed voor allen".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	47.294	45.000	45.000	32.000	32.000	32.000
Ontvangsten	10.897	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
Saldo	-36.397	-33.000	-33.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	29.745	0	30.000	0	700.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-29.745	0	-30.000	0	-700.000	0
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.06.02.01: Een jeugdhuis ter beschikking stellen

2

In 2020-2021 willen we Heemkring Sandelyn een alternatief onderkomen geven om haar collecties in te stockeren. Momenteel wordt hiervoor in belangrijke mate beroep gedaan op de pastoorij. Deze laatste kan dan mits de nodige aanpassingswerken een nieuwe invulling krijgen als jeugdhuis. Dit is hoognodig gezien de toestand van het pand waarin het jeugdhuis momenteel is ondergebracht.

Op korte termijn dient het bestuur van het jeugdhuis de nodige verantwoordelijkheidszin aan de dag te leggen om de huidige toestand onder controle te houden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.621	13.000	13.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-12.621	-13.000	-13.000	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	700.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-700.000	0
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.06.02.02: Speelpleintjes aanleggen en onderhouden

2 / 3 / 6

Eerst dient een prioriteitenlijst te worden ontwikkeld naar aanleg en onderhoud van de Herenthoutse speelpleintjes. Tijdens deze legislatuur wordt alvast 2 keer € 30.000 voorzien voor de aanleg van speelpleintjes.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	29.745	0	30.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-29.745	0	-30.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.06.02.03: Activiteiten voor en door de jeugd ondersteunen

2

-) Onderzoeken of de speelpleinwerking ook in andere schoolvakanties kan georganiseerd worden. Er wordt vanuit Neteland ingezet op het faciliteren van deelname aan de werkingen in andere gemeenten, inclusief voor- en naopvang;

-) Uitbreiding uitleendienst materialen jeugdraad, in eerste instantie met materialen die al hebben maar nog niet werden aangeboden. Hier aan gekoppeld dient het plaatsgebrek voor het opbergen van materialen aangepakt te worden;

-) We ambiëren een hernieuwing van de oorkonde 'kindvriendelijke steden en gemeenten' in 2022 en voorzien in dit traject begeleiding van Bataljong (de vroegere VVJ);

-) Uitbreiding van het activiteitenaanbod voor kinderen onder het label 'Uit met Vlieg';

-) Uitbreiding software i-School voor speelpleinwerking en jeugdactiviteiten (registratie van inschrijvingen);

-) Begeleiding van 'Gangmakers en koplopers' (samenwerking tussen Trage Wegen vzw, Kind & Samenleving, Das Kunst en Office For Public Play) om in kaart te brengen hoe en waar kinderen zich bewegen en verplaatsen in Herenthout, langs trage (en andere) wegen, en om hun leef- en spelomgeving wat dat betreft te verbeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	34.673	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
Ontvangsten	10.897	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
Saldo	-23.776	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP.06.03: Onderwijs aanbieden**

Het aanbieden van onderwijs waarin de diversiteit van onze samenleving weerspiegeld wordt, beschouwen wij als een kerntaak van de gemeente. We willen voortdurend inspanningen leveren om de kwaliteit van ons onderwijs op een hoog peil te houden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.265.543	2.330.500	2.322.500	2.325.000	2.327.500	2.330.000
Ontvangsten	2.377.600	2.388.000	2.384.000	2.370.000	2.371.000	2.372.000
Saldo	112.057	57.500	61.500	45.000	43.500	42.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	44.117	115.000	117.500	417.000	1.015.000	820.000
Ontvangsten	121.961	0	0	280.000	700.000	560.000
Saldo	77.844	-115.000	-117.500	-137.000	-315.000	-260.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.06.03.01: Kwalitatief basisonderwijs aanbieden

1-4 / 1-5 / 1-10 / 2

Volgende acties moeten een hoogstaand en modern onderwijs helpen garanderen:

- ) Project 'Muziekmaatjes' in het kader van KunstKuur, een subsidieproject van de Vlaamse overheid, een samenwerking tussen de gemeenteschool en de muziekacademie. Concreet houdt dit in dat een leerkracht van de muziekacademie via co-teaching (knowhow uitwisselen naar elkaar toe) wordt ingeschakeld in de laatste kleuterklas, 1e en 2e leerjaar bij de lessen muzische vorming. Het gaat om een driejarig project dat tot blijvend resultaat zou moeten leiden;
- ) Het inzetten van 'Chromebooks' laat toe om aan de leerlingen differentiatieoefeningen aan te bieden. Voor deze motiverende werkvorm gebruiken we software die zich aanpast aan het niveau van het kind bij het geven van reken-, taal en spellingsoefeningen;
- ) Via het referentiekader onderwijskwaliteit krijgen leerkrachten inzicht in de nieuwe manier van doorlichting en zal er in het zorgteam gebruik gemaakt worden van de kwaliteitsmatrix van OVSG om de kwaliteit van het onderwijs in de school te (blijven) bewaken;
- ) Uitschrijven van de missie en visie van de school, deze aantonen in een aantal kernwoorden en visualiseren naar het doelpubliek toe met als gevolg de aanpassing van de huisstijl aan de nieuwe visie;
- ) Uitwerken van een visie met het ganse team over de inrichting van de kleuterschool: elke klas wordt anders ingericht naargelang de leeftijd aangezien elke leeftijd andere noden/eisen heeft;
- ) Overkoepelend scholenoverleg binnen Neteland en ook tussen de verschillende netten op het grondgebied van de gemeente om een aantal projecten simultaan te organiseren bv. groene scholen i.s.m. natuurouders & senioren;
- ) Fungeren als voorbeeldfunctie m.b.t. energie/klimaatinspanningen'. Zo zal het schoolfeest een doe-feest worden dat volledig in het teken staat van de 'Energy Challenges'
- ) Blijven inzetten op moderne onderwijsmiddelen bv. digitale borden of TV-screens.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.543.470	1.670.500	1.662.500	1.665.000	1.667.500	1.670.000
Ontvangsten	1.654.046	1.727.000	1.723.000	1.724.000	1.725.000	1.726.000
Saldo	110.577	56.500	60.500	59.000	57.500	56.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	2.347	15.000	10.000	12.000	10.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.347	-15.000	-10.000	-12.000	-10.000	-15.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.06.03.02: Kunstonderwijs organiseren

1-4 / 2

De gemeente Herenthout engageert zich om, naast het leerplicht onderwijs, kwalitatief muziekonderwijs aan te bieden. Het is een zinvolle vrijetijdsbesteding voor zowel jongeren als volwassenen. Momenteel wordt er onderzocht of een fusie met de Stedelijke Academie van Herentals voor alle partijen een winsituatie zou zijn.

Net zoals in alle andere onderwijsniveaus, is ook het muziekonderwijs aan vernieuwing of modernisering toe. Daarom is een facelift op alle vlakken geen overbodige luxe.

Bord en krijt maken plaats voor interactieve, digitale borden en tablets, de lessen worden zo mogelijk afgestemd op de drukke agenda's van gezinnen en werkende leerlingen.

Ook de werkmethodes worden onder de loep genomen. Dit heeft als gevolg dat er meer en meer instrumentjes gebruikt worden in de algemene lessen. Dit instrumentarium hebben we vorig schooljaar al uitgebreid, maar is zeker nog niet compleet. Ook zal het instrumentarium in de toekomst moeten aangevuld worden met instrumenten op maat van volwassenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	722.073	660.000	660.000	660.000	660.000	660.000
Ontvangsten	723.553	661.000	661.000	646.000	646.000	646.000
Saldo	1.481	1.000	1.000	-14.000	-14.000	-14.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	6.720	10.000	7.500	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.720	-10.000	-7.500	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.06.03.03: De schoolinfrastructuur optimaliseren

1-4 / 2

Een modern onderwijs vereist ook een goede en moderne infrastructuur.

- ) Opstellen van een meerjarenplan voor kleine infrastructuur- en onderhoudswerken;
- ) Isoleren van de oostvleugel om ernstige vochtproblemen om te lossen;
- ) Gefaseerde renovatie van de kleuterklassen (interieur: led-verlichting, schilderen, nieuwe linoleum), te beginnen met de grootste kleutertjes – dit zijn de oudste lokalen - en zo per schooljaar verder naar beneden
- ) Aanduiden ontwerper voor het opstellen van een subsidiedossier voor AgiOn. Dit zal o.m. omvatten:
  - vernieuwing turnzaal
  - uitbreiding leraarslokaal
  - groot onderhoud
  - isoleren dak westelijke vleugel
  - isolatie zolder

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	35.050	90.000	100.000	400.000	1.000.000	800.000
Ontvangsten	121.961	0	0	280.000	700.000	560.000
Saldo	86.912	-90.000	-100.000	-120.000	-300.000	-240.000
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.07: We zorgen voor een betere leefomgeving

Kwalitatieve omschrijving: Het is hét hoofdthema van veel gesprekken: een betere leefomgeving. Dit betreft niet enkel de klimaatverandering maar ook inzetten op het aangenaam inrichten van de ruimte. We hebben daarin als lokaal bestuur een niet te onderschatten rol.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.054.818	1.070.000	1.180.500	1.163.500	1.171.500	1.179.500
Ontvangsten	112.198	108.000	157.500	154.500	156.500	158.500
Saldo	-942.621	-962.000	-1.023.000	-1.009.000	-1.015.000	-1.021.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	603.312	24.000	215.000	90.000	50.000	0
Ontvangsten	341.747	0	0	0	0	0
Saldo	-261.565	-24.000	-215.000	-90.000	-50.000	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	28.198	0	0	0	0	0
Ontvangsten	346.430	0	0	0	0	0
Saldo	318.232	0	0	0	0	0

### **Prioritair actieplan: AP.07.01: Opwaarderen van de begraafplaats**

Afscheid nemen van een dierbare laat een blijvend litteken na. De plaats waar we hen nog kunnen bezoeken ligt ons dan ook nauw aan het hart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.577	6.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.577	-6.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	50.000	50.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000	-50.000	0	0
<b>Financiering</b>						



## Prioritaire actie: A.07.01.01: Een begraafplaats voor elke overtuiging

1-9 / 1-10 / 3

Het is de bedoeling om de begraafplaats op te waarderen en eveneens her in te richten voor elke geloofsovertuiging om te kunnen inspelen op de groter wordende diversiteit van onze burgers.

- ) heraanleg van de parking;
- ) aanleggen van bijkomende faciliteiten voor bezoekers (toiletten, extra watervoorziening, fietsrek, ...);
- ) groenvoorzieningen die ervoor zorgen dat de begraafplaats als een rustplaats/bezinningsplek kan fungeren bv. de heraanplant van een treurwilg als symbool;
- ) opmaak van een digitaal liggingsplan dat op regelmatige basis geactualiseerd wordt;
- ) gedenkplaat (in cortenstaal) ter nagedachtenis van de overledenen waarvan het graf/gedenkteken ondertussen verwijderd werd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.577	6.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.577	-6.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	50.000	50.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000	-50.000	0	0
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP.07.02: De klimaatuitdagingen vertalen**

Ook als klein lokaal bestuur kunnen we door preventieve acties én door het goede voorbeeld te geven het verschil maken in het keren van de klimaatveranderingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.856	70.000	118.500	113.500	113.500	113.500
Ontvangsten	4.067	2.000	39.500	34.500	34.500	34.500
Saldo	-36.789	-68.000	-79.000	-79.000	-79.000	-79.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	587.655	0	60.000	0	0	0
Ontvangsten	341.747	0	0	0	0	0
Saldo	-245.907	0	-60.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	28.198	0	0	0	0	0
Ontvangsten	346.430	0	0	0	0	0
Saldo	318.232	0	0	0	0	0

## Prioritaire actie: A.07.02.01: Duurzame werking

1-7 / 1-11 / 1-12 / 1-13 / 3 / 4

Duurzaamheid moet als een rode draad door onze werking lopen. Bij elke actie die we doen, wordt een duurzaamheidsreflex ingebouwd: duurzame materialen en duurzaam productie. Verder wordt continu de oefening gemaakt om de afvalberg te verminderen en om energie en water te besparen.

- ) Afweging van een versie met alternatieve brandstoffen bij aankoop van voertuig (CNG, elektrisch);
- ) streven naar samengebruik met andere gemeentes en huur i.p.v. aankoop;
- ) stimuleren van korte dienstverplaatsingen met fiets en/of elektrisch/CNG voertuig en het openbaar vervoer;
- ) verminderen van de papierconsumptie binnen ons bestuur door het uitwerken van een visie rond digitalisering van de interne werking;
- ) toezien op het gebruik van herbruikbare materialen en andere gebruiksgoederen bij de organisatie van evenementen;
- ) duurzaam inrichten van het openbaar domein door waterdoorlatende materialen, duurzaam geproduceerde materialen, groene buffers, blauwe aders en/of zones. Ook aankopen van straatmeubilair gebeuren in duurzame materialen en/of duurzaam geproduceerde omgevingen;
- ) waterdoorlatende afwerking bij openbare werken of vragen van bewoners zodat het hemelwater meteen en ter plaatse in de ondergrond kan infiltreren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	4.790	6.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Ontvangsten	2.090	2.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-2.700	-4.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
<b>Investeringen</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.02.02: Streven naar energieneutraliteit van ons patrimonium en onze werking

1-7 / 1-9 / 1-11 / 1-12 / 1-13 / 3

- ) inzetten op energieneutrale technieken (hemelwaterrecuperatie, zonnepanelen, groendaken) bij renovaties en toekomstige ontwikkelingen (Serneels, Verheyen, Koestraat);
- ) maximaal inzetten van hemelwaterrecuperatie in onze gebouwen om de waterfactuur te drukken. Voor de nieuwe projecten is dit standaard;
- ) inzetten op verledning openbare verlichting, accent- en monumentverlichting en openbare gebouwen in samenwerking met de distributienetbeheerder Bij iedere renovatie en vernieuwing van verlichting wordt reeds gekozen voor LED-verlichting;
- ) Oplijsten van alle gebouwen, volgens prioriteit, waarbij er relighting nodig is, zodat de relighting van de gebouwen ingepland kan worden gedurende de volgende jaren. Zo kunnen tegen 2030 alle gebouwen worden aangepakt;
- ) screening verwarmingsinstallaties op regeling, onderhoud en eventueel vervanging om deze energievriendelijker en/of efficiënter te maken;
- ) effectief werk maken van uitvoering kleine maatregelen uit EPC's in alle gebouwen: aanbrengen van radiatorfolie, vervangen van enkele beglazing door dubbele beglazing, plaatsen van thermostatische kranen, bediening van verlichting a.d.h.v. bewegingsschakelaars;
- ) spaardouchekoppen sporthal zorgen ervoor dat enkel de hoeveelheid water verbruikt wordt dat echt nodig is;
- ) periodieke energiescan in de huidige gebouwen en onderhoudsstudie van de verwarmingstoestellen in gemeentehuis/GOC/gemeenteschool;
- ) platformen of organisaties ondersteunen die duurzame energie opwekken en/of faciliteren;
- ) de installaties in de in concessie gegeven gebouwen bij toekomstige concessievoorwaarden zo aanpassen dat de concessiehouders zelf kunnen aangesproken worden voor hun energieverbruik om hen zo bewuster te maken van energiezuinigheid;
- ) als organisatie het goede voorbeeld geven door maximaal te streven naar hernieuwbare energie en het energieneutraal maken van onze gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	641	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	1.227	0	0	0	0	0
Saldo	586	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	587.655	0	0	0	0	0
Ontvangsten	341.747	0	0	0	0	0
Saldo	-245.907	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	28.198	0	0	0	0	0
Ontvangsten	346.430	0	0	0	0	0
Saldo	318.232	0	0	0	0	0

## Prioritaire actie: A.07.02.03: Een groenere gemeente

1-11 / 1-13 / 1-15 / 3 / 5

- ) heraanplant van alle reeds gerooide en nog niet gecompenseerde bomen en positieve boomcompensatie van de nog te rooien bomen (bij voorkeur op de locatie zelf en met wortelgeleiding om te voorkomen dat de wortels schade aanbrengen aan de voetpaden). Voor iedere locatie wordt naar de juiste inheemse boomsoort gezocht;
- ) vergroening als aftoetspunt bij openbare werken. Waar het enigszins mogelijk is, dient gekozen te worden voor vergroening hetzij door middel van aanleg van groenperken, groenstroken tussen voetpad/fietspad en rijweg en groenbuffers;
- ) vergroening speelplaatsen stimuleren: de bedoeling is om een gedeelte van de verharde speelplaats om te toveren naar groen plekje;
- ) Groene rustpunten: om de gemeente aangenamer te maken, worden er in de gemeente groene rustpunten ingericht, dit gekoppeld aan een bankenbeleid. Deze plekken kunnen zo fungeren als een 'oase van rust' waar het aangenaam vertoeven is;
- ) het huidige buurtbos verder faciliteren door zitbanken, natuurlijke speelelementen e.a. aan te leggen en periodiek te onderhouden;
- ) het vrijwaren van groene gebieden binnen onze gemeente faciliteren door o.m. de huidige subsidiereglementen voor subsidiëring van natuurvereniging bij aankoop van grond verder te zetten;
- ) aandacht voor inheemse biodiversiteit bij groenaanplantingen;
- ) stimuleren van de aanleg van geveltuinen en het ontharden van voortuinen in het streven naar vergroening van de woonkern. De bedoeling is dat dit bijdraagt tot een groener karakter van de gemeente. Het uitwerken van een bebloemingspremie is hier een voorbeeld van;
- ) de burgers stimuleren om inheemse bomen, ter beschikking gesteld door de gemeente, in eigen tuin te planten. Hiervoor zullen we samenwerken met IOK;
- ) opleggen van een bepaald percentage aan groene ruimte in omgevingsvergunningen voor grote projecten.
- ) Een overwogen aanpak van de bodemvervuiling van de site Serneels (afgraven en afzeven van het puin in de ondergrond)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	33.606	48.000	95.500	90.500	90.500	90.500
Ontvangsten	0	0	35.500	30.500	30.500	30.500
Saldo	-33.606	-48.000	-60.000	-60.000	-60.000	-60.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	60.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-60.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.02.04: Doelgroepen sensibiliseren

1-7 / 1-12 / 1-13 / 1-14 / 1-15 / 3 / 4

- ) promoten van duurzame mobiliteit door het openbaar vervoer te stimuleren, laadpunten voor elektrische fietsen en wagens bij te plaatsen. De gemeente heeft ook op dit vlak een voorbeeldfunctie;
- ) bijdragen aan een vermindering van de papierconsumptie door het invoeren van een belasting op reclamedrukwerk;
- ) milieu-educatie stimuleren zowel op school als via kinderopvang;
- ) verenigingen en/of inwoners stimuleren om milieu- en natuurvriendelijke acties te ondernemen (o.a. zwaluwnesten, aanplanten van bomen, kleine landschapselementen, herbruikbare luiers, enz...) door de invoering van milieu- en natuursubsidiereglementen. We screenen de huidige reglementen en voeren desgevallend nieuwe in;
- ) inzetten op de groepsaankopen van IOK betreffende klimaatneutrale acties/voorzieningen om zo de kostprijs te verminderen en het aantrekkelijker te maken voor inwoners om in te stappen;
- ) bekijken mogelijkheden deelauto's als aanvullend net op het openbaar vervoer. Bij nieuwe grote ontwikkelingen kan in de toekomst het systeem van deelauto's opgelegd worden, dit om de parkeerdruk (en verharde oppervlakte) te reduceren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.819	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
Ontvangsten	750	0	0	0	0	0
Saldo	-1.069	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP.07.03: De afvalinzameling efficiënt organiseren**

Duurzame consumptie en het recyclen van afval draagt bij tot een betere leefomgeving. Afval zal er echter altijd blijven. Als openbaar bestuur staan we in voor de efficiënte inzameling ervan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.007.841	989.000	1.007.000	1.015.000	1.023.000	1.031.000
Ontvangsten	108.131	106.000	118.000	120.000	122.000	124.000
Saldo	-899.710	-883.000	-889.000	-895.000	-901.000	-907.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.03.01: Huis-aan-huisophaling

1-13 / 1-17 / 3

- ) Herbekijken afvalbeleid (tarieven, fracties) binnen de mogelijkheden van IOK

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	655.808	644.000	650.000	654.000	658.000	662.000
Ontvangsten	20.318	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000
Saldo	-635.491	-620.000	-626.000	-630.000	-634.000	-638.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.03.02: Beheer containerpark

1-13 / 1-17 / 3

-) Herbekijken afvalbeleid (tarieven – openingsuren – fracties) binnen de mogelijkheden van IOK

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	350.982	344.000	356.000	360.000	364.000	368.000
Ontvangsten	87.813	82.000	94.000	96.000	98.000	100.000
Saldo	-263.169	-262.000	-262.000	-264.000	-266.000	-268.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.03.03: Zwerfvuil tegengaan

1-12 / 1-13 / 3

-) blijven ondersteunen van zwerfvuilacties en zwerfvuilpeters en -meters en efficiënter inzetten van zwerfvuilcamera;

-) huidige vuilbakkenbeleid verder uitbouwen en eventueel uitbreiden met hondenpoepzuilen én peukentegels;

-) uitsluitend herbruikbare bekertjes en herbruikbaar bestek en servies gebruiken bij gemeentelijke activiteiten;

-) onderzoek naar initiatieven om voedselverliezen te beperken en GFT-afval te verminderen bv. gratis kippen uitdelen aan gezinnen. Thuiscompostering blijven stimuleren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.050	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.050	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP.07.04: Een goed ruimtelijk beleid voeren**

Het ordenen van de ruimte is in ons land lang een loos begrip gebleven. Ook onze gemeente ontwikkelde de voorbije periode geen eenduidige daadkrachtige visie. Als we het tij willen keren en willen inzetten op leefbare en aangename dorpskernen, moeten wij nu ingrijpen. De hogere wetgeving reikt ons daar elementen voor aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	545	5.000	50.000	30.000	30.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-545	-5.000	-50.000	-30.000	-30.000	-30.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	15.657	24.000	105.000	40.000	50.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.657	-24.000	-105.000	-40.000	-50.000	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.04.01: Het uitwerken van een visie rond kernversterking voor de gemeente

1-9 / 1-11 / 2 / 3 / 6

De gemeente duidt een studiebureau aan voor de herinrichting van de openbare ruimte. Het studiebureau zal, in nauwe samenwerking met de gemeente, een visie hierover uitwerken. Nauwkeurige kaarten en verbeeldende tekeningen laten toe om deze visie breed te communiceren en als basis te gebruiken voor concrete inrichtingsplannen.

Tijdens de opmaak van deze visie en inrichtingsplannen moet er een traject van burgerparticipatie gevolgd worden waaruit duidelijk de noden, wensen, verwachtingen, problemen, etc. van de inwoners blijken.

Het vergroenen en verluwen van de dorpskern, in het kader van leefbaarheid, veiligheid en beeldkwaliteit, wordt als opgave naar voren geschoven.

- ) Aandacht voor vergroening van het dorpscentrum, met name de zone Markt - Botermarkt - Park, waarbij deze groene open ruimte kan aangewend worden als ontmoetingsplaats voor de bewoners van de gemeente. Er zullen middelen voorzien worden voor de opwaardering van deze zone als ontmoetingsplaats. In dit verband wordt het plaatsen van een kiosk bekeken.
- ) Afstemmen van de belastings- en retributiereglementen op de gewenste evolutie in het gebruik (en de afwenteling op) de openbare ruimte.
- ) Opwaarderen van de bestaande groenzones naar volwaardige groene publieke ruimte. Tevens wenst de gemeente dat er groene corridors door de gemeente worden gecreëerd waarbij deze verschillende groenzones met elkaar verbonden worden;
- ) Meer aandacht besteden aan de blauwe corridors: waar mogelijk moet er terug ruimte gegeven worden aan water. De gemeente wil komen tot een ontwikkeling waarbij tussen de bebouwing groene en blauwe vingers worden gecreëerd die ver tot in het centrum doordringen. Hierin kan ook een belangrijke rol weggelegd zijn voor de bestaande of verdwenen trage wegen. Het opwaarderen van deze wegen dient zeker meegenomen te worden.
- ) Aandacht voor de verkeerstroom om de leefbaarheid van en in het centrum te verhogen.

Dit zal eveneens resulteren in het opmaken van een visie rond wonen voor de kern van de gemeente, de (nog) bestaande identiteit, de dorpse schaal (of bebouwingsskorrel) of met andere woorden om de beeldkwaliteit van de kern te duiden.

Daarmee samenhangend dient een afwegingskader worden opgesteld waarin aangegeven wordt waar behoud gewenst is, waar vernieuwing mogelijk is en dit binnen de principes van beeldkwaliteit.

Deze studie zal resulteren in een woningtypetoets en een beeldkwaliteitstoets voor de kern van de gemeente. Hiermee stappen we af van de opmaak van een woonomgevingsplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	15.657	24.000	50.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.657	-24.000	-50.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.04.02: De gemeente voert een handhavingsbeleid

1-16

De gemeente stelt een handhavingsambtenaar aan, deze persoon maakt een handhavingsprogramma op. In dit programma wordt duidelijk vastgelegd welke prioriteiten/accenten de gemeente heeft op vlak van handhaving rond ruimtelijke ordening, milieu en onroerend erfgoed.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: A.07.04.03: De gemeente maakt werk van een gemeentelijk beleidsplan

1-9 / 1-11 / 1-16 / 3 / 6

Het wijzigingsdecreet vervangt het huidige systeem van structuurplanning door een systeem van beleidsplanning. Het wijzigingsdecreet creëert een decretale basis voor het nieuwe systeem van beleidsplanning op de drie bestuursniveaus (gewest, provincies en gemeenten) en een overgangsregeling.

Een ruimtelijk beleidsplan is opgebouwd uit een strategische visie en een set van beleidskaders. De strategische visie omvat een toekomstbeeld en een overzicht van belangrijke beleidsopties op lange termijn (strategische doelstellingen). Beleidskaders zijn operationeel van aard en hebben een kortere looptijd. Beleidskaders kunnen apart worden herzien, zelfs opgeheven.

De gemeente duidt een studie bureau aan voor de opmaak van dit gemeentelijk beleidsplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	55.000	40.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-55.000	-40.000	0	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.04.04: De gemeente realiseert een geboortebos op haar grondgebied

1-13 / 1-15 / 2 / 3 / 5

De gemeente wenst een geboortebos te realiseren binnen de verkaveling Meulenveld.

De aanleg van het geboortebos kan verder gecombineerd worden met de aanleg van een natuurspeeluin, zodat een ontmoetingsplaats voor de bewoners van deze verkaveling ontstaat .

De gemeente zal beroep doen op een gespecialiseerd bureau voor de opmaak van het ontwerp en de realisatie ervan.

Voor de concrete invulling zal het bestuur een participatietraject volgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	50.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-50.000	0
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.07.04.05: Opmaak rooilijnplannen

1-11 / 1-16 / 2 / 3 / 6

In uitvoering van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, neemt het college de nodige maatregelen voor de opmaak van de noodzakelijke gemeentelijke rooilijnplannen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	545	5.000	25.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-545	-5.000	-25.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties



## Geen niet-prioritaire actieplannen

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.08: Het vrijetijdsaanbod uitbouwen

Kwalitatieve omschrijving: In een maatschappij waarin de (werk)druk steeds toeneemt, is ontspanning en vrije tijd een belangrijk item. Als openbaar bestuur kunnen we op dit vlak heel wat betekenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	177.919	204.000	195.000	185.000	185.000	185.000
Ontvangsten	10.046	9.500	32.500	32.500	32.500	32.500
Saldo	-167.874	-194.500	-162.500	-152.500	-152.500	-152.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	69.931	1.122.100	348.000	495.000	462.000	305.000
Ontvangsten	159.600	0	0	0	0	0
Saldo	89.669	-1.122.100	-348.000	-495.000	-462.000	-305.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	108.900	36.300	36.300	36.300	36.300
Ontvangsten	0	980.100	0	0	0	0
Saldo	0	871.200	-36.300	-36.300	-36.300	-36.300

### Prioritair actieplan: AP.08.01: Het verenigingsleven in onze gemeente laten opbloeien

Met meer dan veertig (socio)culturele verenigingen, opnieuw een veertigtal sportverenigingen en 7 jeugdverenigingen op 9000 inwoners kent Herenthout een erg grote dichtheid aan associaties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	94.052	118.500	99.500	99.500	99.500	99.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-94.052	-118.500	-99.500	-99.500	-99.500	-99.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.08.01.01: Het verenigingsleven ondersteunen

1-1 / 1-3 / 2

Verenigingen hebben elk hun specifieke en heel erg diverse noden en behoeften, variërend van activeringsondersteunende maatregelen en administratieve begeleiding, tot financiële steun.

Het lokaal bestuur wil hierin brede ondersteuning bieden, zoals:

- ) De veiligheid van de infrastructuur helpen bewaken door technisch advies te verlenen;
- ) Verdelen van de (financiële) middelen voor verenigingen volgens geactualiseerde subsidiereglementen;
- ) Ontwikkelen en faciliteren van activiteiten met en door de verenigingen;
- ) Vormingsmomenten organiseren voor verenigingen rond relevante actuele thema's;
- ) Vervoer van materialen uit de uitleendienst door de technische dienst evalueren en bijsturen;
- ) Uitbreiding uitleendienst voor evenementen (o.a. brandblussers, pictogrammen,...), eveneens te bekijken in het kader van de regionale samenwerking Neteland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	94.052	118.500	99.500	99.500	99.500	99.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-94.052	-118.500	-99.500	-99.500	-99.500	-99.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP.08.02: Het culturele leven in onze gemeente faciliteren

Aanvullend op en aansluitend bij het voorgaande actieplan, is het ook nodig om het culturele leven te stimuleren door voldoende en goed uitgeruste faciliteiten ter beschikking te stellen, en door zelf laagdrempelige cultuur aan te bieden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.684	53.000	53.000	53.000	53.000	53.000
Ontvangsten	8.225	9.500	32.500	32.500	32.500	32.500
Saldo	-32.459	-43.500	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	30.969	1.065.100	248.000	400.000	317.000	300.000
Ontvangsten	159.600	0	0	0	0	0
Saldo	128.631	-1.065.100	-248.000	-400.000	-317.000	-300.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	108.900	36.300	36.300	36.300	36.300
Ontvangsten	0	980.100	0	0	0	0
Saldo	0	871.200	-36.300	-36.300	-36.300	-36.300

### Prioritaire actie: A.08.02.01: Culturele infrastructuur ter beschikking stellen

1-3 / 1-9 / 2

- ) Het inrichten van het casco gebouw Markt 21 als verenigingslokalen, waarin ook de kunstverenigingen zich thuis kunnen voelen door aangepaste voorzieningen;
- ) Het afsluiten van een langlopende overeenkomst voor het volledige gebouw 'Lux' en de renovatie ervan naar een volwaardige podiumzaal in functie van de looptijd van de overeenkomst. De infrastructuur kan dan aangeboden worden aan verenigingen en particulieren. In het kader daarvan vragen we aan Heemkring Sandelyn om de historiek van de zaal uit te werken;
- ) Het uitwerken van de site Verheyen als expositie- en stockageruimte en onderkomen voor verenigingen;
- ) Onderhoud en opwaardering van GOC Ter Voncke door o.m. te investeren in veiligheid, energie-efficiëntie en voorzieningen;
- ) Optimale inzet van schoollokalen (gekoppeld aan een retributiereglement) om het tekort aan infrastructuur het hoofd te bieden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	716	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Ontvangsten	4.910	4.000	27.000	27.000	27.000	27.000
Saldo	4.195	3.000	26.000	26.000	26.000	26.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	30.969	1.065.100	248.000	360.000	317.000	300.000
Ontvangsten	159.600	0	0	0	0	0
Saldo	128.631	-1.065.100	-248.000	-360.000	-317.000	-300.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	108.900	36.300	36.300	36.300	36.300
Ontvangsten	0	980.100	0	0	0	0
Saldo	0	871.200	-36.300	-36.300	-36.300	-36.300

## Prioritaire actie: A.08.02.02: Zelf culturele activiteiten organiseren

1-1 / 1-10 / 2 / 4 / 5

In eerste instantie wordt de formule van de Dag van de Burger herbekeken en opgewaardeerd en worden een aantal culturele budgetten onder de loep genomen: Cultuur Niet Duur, Parkfeesten,...

De twee traditionele julivieringen (Vlaamse en Nationale Feestdag) krijgen een facelift. We bekijken of we een podiumwagen kunnen aankopen, eventueel in samenspraak met andere Neteland- gemeenten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	4.812	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Ontvangsten	853	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-3.959	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.08.02.03: Een moderne bibliotheek uitbouwen

1-10 / 2

Tussen de bibliotheken van de Neteland-gemeenten bestaat er al een verregaande samenwerking. De 'Bib Neteland' is gericht op een eenvormig beleid tussen de bibliotheken en het aanbieden van een betere dienstverlening aan de burger. We dragen hierin bij door actief mee te werken aan deze samenwerking en onze bibliotheek steeds bij de tijd te houden.

- ) Gebruik maken van de mogelijkheden van de nieuwe catalogus en 'Mijn bibliotheek' in samenwerking met de communicatiedienst en de Netelandbibs om de bib meer in de kijker te krijgen en houden;
- ) Ontwikkelen van een ééngemaakt bibliotheekreglement op het niveau van de 5 Netelandbibs om de samenwerking in de praktijk te faciliteren en ontplooiën;
- ) Definitieve overschakeling naar het EBS (ééngemaakt bibliotheekstelsel) en uitvouwen van de nieuwe mogelijkheden voor de bibgebruikers;
- ) Doorlopend en blijvend inzetten op een eigentijds collectie-, doelgroepen- en activiteiten aanbod, waar mogelijk in samenwerking met gemeentelijke, bovenlokale (Neteland e.a.) en andere externe diensten;
- ) Aansluiten bij het nieuwe e-boekenplatform in samenwerking met de Netelandbibliotheken;
- ) Evalueren en blijvend bijsturen van een eigentijdse inrichting van het gebouw en ICT-innovaties;
- ) Blijvende samenwerking op basis van de Ambitienota Bibliotheek Neteland 2019-2025 met verdere uitbouw van de werkgroepen (bibliothecarissen, jeugdwerking, collectievorming, ict), het Interbibliothecair leenverkeer (IBL), gezamenlijke activiteiten (najaarslezingen rond gezamenlijk thema, het Groot Dictee) en gerichte vorming voor bibpersoneel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	35.156	44.500	44.500	44.500	44.500	44.500
Ontvangsten	2.461	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-32.695	-41.500	-41.500	-41.500	-41.500	-41.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	40.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-40.000	0	0
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP.08.03: De sportbeleving in onze gemeente stimuleren

Omdat een gezonde en sportieve levenshouding niet enkel persoonlijk, maar ook maatschappelijk voordelen heeft, vindt het gemeentebestuur het belangrijk een efficiënt sportbeleid uit te bouwen. Dat beleid moet ondersteunend en stimulerend werken voor niet-georganiseerde sporters en verenigingen, voor elk individu toegankelijk zijn en activerend werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	43.183	32.500	42.500	32.500	32.500	32.500
Ontvangsten	1.821	0	0	0	0	0
Saldo	-41.362	-32.500	-42.500	-32.500	-32.500	-32.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	38.962	57.000	100.000	95.000	145.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-38.962	-57.000	-100.000	-95.000	-145.000	-5.000
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.08.03.01: Sportinfrastructuur ter beschikking stellen

1-3 / 1-9 / 2 / 5

Er is nu al een uitgebreide sportinfrastructuur aanwezig in Herenthout, namelijk sportcentrum 't Kapelleke, maar er zijn zowel op korte als langere termijn nog een aantal opportuniteiten te benutten:

- ) in kaart brengen van de toekomstmogelijkheden van sportcentrum 't Kapelleke in een masterplan;
- ) het afwerken van de omgevingsaanleg aan sportcentrum 't Kapelleke en dit o.m. te voorzien van een omnisporthal, ballenvangers, renovatie van de atletiekpiste, outdoor fitnessstoestellen, digitale beeldschermen en afscheiding loopspiste;
- ) op sportcentrum 't Kapelleke faciliteiten aanbieden voor niet-georganiseerde sporters (lockers, klok, fietspomp,...);
- ) aankoop sportmaterialen voor in- en outdoorgebruik volgens een investeringsplan zoals bv. beschermingsmatten voor de sportvloer van de sporthal;
- ) communicatiecampagne rond ontspanningsmogelijkheden aan 't Kapelleke om het in de markt te zetten als recreatiegebied;
- ) uitwerken van een vast onderhoudsplan voor sportcentrum 't Kapelleke en omgeving;
- ) energiebesparende maatregelen door het vernieuwen van de douches en de stookplaats.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	39.540	25.500	35.500	25.500	25.500	25.500
Ontvangsten	1	0	0	0	0	0
Saldo	-39.539	-25.500	-35.500	-25.500	-25.500	-25.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	38.962	57.000	100.000	95.000	145.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-38.962	-57.000	-100.000	-95.000	-145.000	-5.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.08.03.02: Zelf sportieve activiteiten organiseren

1-3 / 2 / 5

Er worden meer initiatieven genomen en evenementen georganiseerd naar sportpromotie toe. Deze worden opgenomen in een jaarplanning (en draaiboeken).

Het sportpromotioneel aanbod wordt, waar nodig, verder uitgewerkt via het samenwerkingsverband Neteland, met een aanbod voor kinderen, G-sporters en senioren.

Naar het voorbeeld van de hervorming van de uitreikingen Cultuurprijs en Jeugdduim, wordt ook de huldiging van de sportlaureaten herzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.643	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Ontvangsten	1.820	0	0	0	0	0
Saldo	-1.823	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD.09: De gemeente aantrekkelijker maken voor bezoekers

Kwalitatieve omschrijving: Een bloeiende gemeente trekt ook bezoekers aan. Doordat bezoekers en toeristen dan weer zorgen voor een bloeiende handel en levendige gemeente, is de cirkel rond.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	58.632	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Ontvangsten	45.540	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-13.092	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	55.000	300.000	0	265.000
Ontvangsten	0	0	10.000	212.000	0	150.000
Saldo	0	0	-45.000	-88.000	0	-115.000
<b>Financiering</b>						

### **Prioritair actieplan: AP.09.01: De lokale economie stimuleren**

De lokale handel heeft het moeilijk door de concurrentie van vaak goed bereikbare grote ketens die door een schaalvoordeel ook nog eens de prijs kunnen drukken. Als we de lokale handel willen behouden in ons dorp, moeten we deze ook ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	56.373	57.000	57.000	57.000	57.000	57.000
Ontvangsten	45.350	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-11.023	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.09.01.01: De lokale handel ondersteunen

1-8 / 1-11 / 1-12 / 2 / 3 / 4

### 1. herwaardering braderij + ondersteuning uitbreiden

Het lokaal bestuur wil samen met de organisatoren van de braderij inzetten op de herwaardering van de braderij voornamelijk door regelmatig overleg en administratieve en logistieke ondersteuning:

-) In samenspraak met de organisatoren wensen we de deelnemers te stimuleren om alle noodzakelijke vergunningen tijdig en correct aan te vragen, zodat een veilig en overzichtelijk verloop beter kan worden gegarandeerd en te wijzen op het correct en strikt naleven van de bepalingen van de tijdelijke politieverordening die voor de organisatie van de braderij opgesteld wordt.

-) Het lokaal bestuur zal eveneens inzetten op meer handhaving en controle door de wijkagenten. Er zal voornamelijk gecontroleerd worden op het respecteren van de uren bij het sluiten van de braderij, het verwijderen van afval en allerhande obstakels ...

-) Het lokaal bestuur zal samen met de organisatoren een braderijplan ontwerpen zodateventuele conflicten met de maandelijkse markt uitgesloten worden.

-) Er zal ook gestreefd worden om de randanimatie beter op elkaar af te stemmen.

### 2. reorganisatie en herwaardering van de maandelijkse markt

Het nieuwe marktreglement en het ontwerpen van een marktplan zijn de eerste stappen om de maandelijkse markt te reorganiseren en aantrekkelijker te maken.

We streven naar een aantrekkelijk en divers aanbod van onze maandelijkse markt; hiervoor dienen we in te zetten op het aantrekken van bijkomende marktkramers. Het zou wenselijk zijn dat de lege plaatsen ingevuld geraken.

We streven naar het ontwikkelen van een ruimtelijke visie rond detailhandel waarbij ook de maandelijkse markt opgenomen wordt. Dit dient in samenspraak te gebeuren met de dienst ruimtelijke ordening waar een luik 'visie kern' wordt voorzien. Dit impliceert eventueel een verhuis (van een gedeelte) van de markt.

### 3. herevaluatie vestigingspremie/combinatie met een starterspremie

De vestigingspremie heeft als doel de leegstand in het Herenthoutse kernwinkelgebied tegen te gaan en bedraagt 5 000 euro. Deze premie kunnen we aantrekkelijker maken door een cumulatie toe te staan met een starterspremie. Het aantrekken van jonge ondernemers in het kernwinkelgebied brengt sowieso meer dynamiek in ons dorp.

### 4. invoer van een starterspremie onderzoeken (zie hoger)

-) Om de lokale economie een steuntje in de rug te geven en om de slaagkansen van startende ondernemers te verhogen wil het lokaal bestuur investeren in een starterspremie.

-) Deze premie kan gecombineerd worden met de vestigingspremie als een starter een zaak opent in het kernwinkelgebied in een handelspand dat minimum een jaar leegstaat.

-) Er zal een reglement opgesteld worden in samenspraak met de Raad voor Lokale Economie.

### 5. opwaarderen kermis

Onze kermis aantrekkelijk maken voor zowel burger als kermiskramers door een hedendaags en gevarieerd aanbod te voorzien.

De voorwaarden tot deelname zullen geëvalueerd en eventueel bijgesteld worden.

### 6. Aantrekkelijker maken van de handelskern

-) visuele afbakening van de handelskern (poorteffecten)

-) inrichten van groene rustpunten in de handelskern

-) verfraaiing van het straatbeeld

-) uitbreiding van de feestverlichting.

### 7. Optimale ondersteuning van onze land- en tuinbouw

-) Regelmatig overleg organiseren met het bestuur van de bedrijfsgilde en met andere relevante landbouworganisaties

-) Bovenlokaal de belangen van onze land- en tuinbouwers maximaal verdedigen

-) De ambtenaar bevoegd voor lokale economie als eerste contactpunt voor alle vragen van onze land- en tuinbouwers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	56.373	57.000	57.000	57.000	57.000	57.000
Ontvangsten	45.350	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-11.023	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire actie: A.09.01.02: Parkeren faciliteren

1-8 / 1-9 / 1-11 / 6

- ) De parkeerproblematiek in het centrum bekijken in functie van stimuleren handel (bv. evaluatie kort-parkeren);
- ) Voortdurend de mogelijkheden tot uitbreiding van parkeergelegenheid onderzoeken;
- ) Maatregelen nemen om auto's van bewoners van meergezinswoningen zoveel mogelijk van het openbaar domein te weren om een zo ruim mogelijke (korte) parkeergelegenheid te bieden aan bezoekers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP.09.02: Het toerisme bevorderen**

Om toeristische activiteiten in onze gemeente (zowel naar eigen bevolking toe als naar bezoekers) te stimuleren, lanceren we een aantal acties.

Regionale toeristische initiatieven zullen binnen de werking van Neteland worden ontwikkeld, en niet langer binnen Kempens Karakter. Daar was het immers nooit het opzet om echt aan toeristische productontwikkeling te doen en was er ook niet echt een gezamenlijk toeristisch DNA. Dat is toekomstgericht logischer te ontwikkelen binnen Neteland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.259	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Ontvangsten	190	0	0	0	0	0
Saldo	-2.070	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	55.000	300.000	0	265.000
Ontvangsten	0	0	10.000	212.000	0	150.000
Saldo	0	0	-45.000	-88.000	0	-115.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.09.02.01: Onze toeristische troeven uitspelen

1-8 / 4

Om optimaal onze bestaande toeristische troeven te behouden en versterken, komt er bewegwijzering naar enkele toeristische trekpleisters. We bekijken ook of het opportuun is om weer een opening van het toeristisch seizoen te organiseren.

We werken verder toe naar:

- ) Evaluatie van de bestaande wandelpaden, die veelal dateren van het PDPO project dat afliep in 2011/2012, met als bedoeling een opwaardering of vernieuwing;
- ) Verzorgen van een ophaalpunt voor brochures bij de verschillende gemeentelijke concessionarissen;
- ) Zorgen voor een gepast onderhoud van onze monumenten en in eerste instantie (de restauratie van) de kerktoren en de kapel Uilenberg;
- ) In samenspraak met provincie onderzoeken of het wandelknooppuntennetwerk kan uitgebreid worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.259	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Ontvangsten	190	0	0	0	0	0
Saldo	-2.070	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	55.000	300.000	0	265.000
Ontvangsten	0	0	10.000	212.000	0	150.000
Saldo	0	0	-45.000	-88.000	0	-115.000
<b>Financiering</b>						

## Prioritaire actie: A.09.02.02: Bijkomende toeristische mogelijkheden ontwikkelen

1-8 / 1-11

Naast het onderhoud van de bestaande infrastructuur, in de vorm van bijvoorbeeld wandel- en fietsroutes, zijn er opportuniteiten die voortvloeien uit het Sigmaproject 'Vallei van de Grote Nete', deelgebied 'Van Hellebrug tot Herenbossen', dat naast natuur- en veiligheidsdoelstellingen ook streeft om recreatie als maatschappelijke meerwaarde maximaal mee te nemen in de uitvoering.

De Werkgroep Toerisme en Recreatie Grote Nete, gecoördineerd door Toerisme Provincie Antwerpen, analyseert de noden m.b.t. toerisme en recreatie bij de verschillende betrokken partners in de Vallei van de Grote Nete. Hieraan willen we, met de betrokken actoren, actief meewerken en openstaan voor mogelijke toeristische ontwikkelingen. Zo participeert de gemeente o.a. in deelwerkgroep Kruiskensberg, die alle planningsprocessen, lopende en geplande projecten in deze toeristisch-recreatieve cluster opvolgt en mee vorm geeft.

Daarnaast ondersteunen we lokale partners die toeristische uitdagingen aangaan.

Er wordt onderzocht op welke manier de ontwikkeling van een nieuw Herenthouts streekproduct kan worden gestimuleerd, bijvoorbeeld in de vorm van een subsidie of een wedstrijd.

Op middellange termijn betrachten we een interessante expositieruimte ter beschikking te stellen, met daaraan gekoppeld een activatie van het archief/alaam van Heemkring Sandelyn en Peer Stoet.

Er wordt opnieuw gestart met een traject rond het ontsluiten/promoten/onderhouden van trage wegen, en dit gekoppeld aan het verhogen van de kindvriendelijkheid van onze gemeente. (Zie ook actie 6.2.3)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Geen niet-prioritaire acties**

**Geen niet-prioritaire actieplannen**

## **Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen**

**Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen**



Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:  
<https://www.herenthout.be/beleid/publicaties/>